

COMUNE DI CREMONA

ATTO SOGGETTO AD I.V.A.

Concessione del servizio di informazione e accoglienza turistica (infopoint) della città di Cremona per il periodo 1.1.2024 – 31.12.2028.

SCRITTURA PRIVATA

Premesso che:

– con determinazione dirigenziale n. ... del, esecutiva ai sensi di legge, in atti del Comune di Cremona, è stata indetta procedura negoziata senza bando da espletarsi attraverso la piattaforma telematica Sintel, per l'affidamento in concessione del servizio di informazione e accoglienza turistica (infopoint) della città di Cremona per il periodo 1.1.2024 – 31.12.2028.

– con determinazione dirigenziale n. ... del, esecutiva ai sensi di legge, in atti del Comune di Cremona, è stato aggiudicato alla ditta con sede a il servizio in oggetto;

– i controlli dei requisiti di legge per la sottoscrizione dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni hanno dato esito positivo;

tutto ciò premesso,

tra

- il Comune di Cremona, con sede a Cremona in Piazza del Comune,8, codice fiscale e partita IVA 00297960197, rappresentato dal Direttore del Settore Cultura e Turismo, Maria Chiara Bondioni, nata a il, autorizzata alla stipula in forza del decreto di nomina sindacale prot. 0070375 del 30 settembre 2021, di

seguito, per brevità, denominato 'Comune',

e

- la ditta, con sede a in, iscritta al n. del Registro delle imprese della Camera di Commercio di, codice fiscale – partita IVA, e nel R.E.A. al n.....rappresentata dal procuratore/amministratore, nato a il, CF

si conviene e si stipula quanto segue:

art 1. Oggetto

1. Il Comune di Cremona, in esecuzione della determinazione n..... del....., affida in concessione alla suddetta Ditta il servizio di informazione e accoglienza turistica (infopoint) della città' di Cremona per il periodo 1.1.2024 – 31.12.2028.

2. La Ditta, come sopra rappresentata, accetta e assume la concessione del servizio oggetto del contratto con l'osservanza delle condizioni fissate, oltre che nel presente atto, anche nei relativi allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

art. 2 Corrispettivo. obblighi di tracciabilità'

1. Per la concessione del servizio è fissato un canone annuo a carico del concessionario da corrispondere all'Amministrazione Comunale pari ad €più I.V.A. al 22% che dovrà essere corrisposto in una unica rata, la prima alla stipula del contratto.

2. In attuazione degli obblighi previsti dalla Legge 13/08/2010 n. 136, la Ditta dichiara, per sé ed eventuali subappaltatori, di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge sopraccitata. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente atto, costituisce causa di risoluzione del contratto (art. 1456 c.c.); le Parti convengono espressamente che in tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta

della comunicazione con cui il Comune dichiara che intende valersi della presenta clausola.

art. 3 Obblighi della ditta

1. La Ditta è tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari e amministrativi.
2. La Ditta si impegna per sé e per altri aventi causa alla perfetta osservanza di tutte le norme previste dalle vigenti leggi antimafia.
3. La Ditta si obbliga alla scrupolosa osservanza di tutte le norme sulle assicurazioni sociali derivanti dalle leggi, dai contratti collettivi nazionali e dagli accordi integrativi locali in vigore.

art. 4 Garanzia Definitiva

1. A garanzia dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi assunti con il presente contratto e di quant'altro previsto dall'art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023, la Ditta ha prodotto garanzia fideiussoria n. _____ emessa in data _____ da _____ dell'importo di € _____ ,
essendo in possesso delle seguenti certificazioni:.....
2. L'originale della garanzia per il beneficiario è stato consegnato prima d'ora al COMUNE e resterà conservato in custodia presso la Tesoreria Comunale.
3. La cauzione verrà progressivamente svincolata secondo quanto previsto dall'art.117 del D. Lgs. n. 36/2023.

art. 5 Codici di comportamento – patto etico – patto di integrita'

1. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30/01/2014 – entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune – sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.
2. La Ditta ha preso visione di tali codici, si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.
3. La Ditta dichiara altresì di accettare:

a) il Patto di Integrità in materia di Contratti Pubblici del Comune di Cremona approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 16/05/2018;

b) il “Patto Etico concernente lo sviluppo e la diffusione di iniziative per la trasparenza negli appalti e per l’affermazione della legalità nel lavoro” approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 297 del 19/12/2018;

e si impegna, in quanto aggiudicataria, ad osservarli e a farli osservare ai propri dipendenti e collaboratori.

4. Si prevede espressamente che la violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell’art. 1456 c.c. a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il Comune dichiara che intende avvalersi della presente clausola.

Art. 6 Imposte e Spese

1. Tutte le spese del presente atto e conseguenti, I.V.A. esclusa, sono a carico della Ditta.

Art. 7 - Allegati

Vengono allegati al presente atto i seguenti documenti

- a) Offerta Economica;
- b) Capitolato

LA DITTA

Firma digitale di procuratore/amministratore della ditta

L'ENTE APPALTANTE – COMUNE DI CREMONA

Firma digitale di Maria Chiara Bondioni, direttore del Settore Cultura e Turismo del Comune di Cremona

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 recante il “Codice dell’amministrazione digitale”.