



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1679/2023 del 02/10/2023

OGGETTO Presa d'atto dell'esito della procedura di mobilità volontaria tra Enti della P.A. ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per la costituzione di una graduatoria finalizzata al reclutamento di unità lavorative con il profilo professionale di Istruttore Contabile (Area degli Istruttori) ed approvazione della graduatoria finale.

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio Ufficio Personale

IL DIRETTORE

PREMESSE Con determinazione dirigenziale n. 1241 del 21 luglio 2023 è stata approvata l'indizione della procedura di mobilità volontaria tra Enti della Pubblica Amministrazione, ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per la costituzione di una graduatoria finalizzata al reclutamento di unità lavorative con il profilo professionale di Istruttore Contabile (Area degli Istruttori).

Gli uffici del Settore Risorse Umane hanno proceduto, mediante avviso pubblico, all'attivazione della procedura di mobilità volontaria sopra citata.

A seguito dell'espletamento della procedura è stata individuata la Dott.ssa Caterina Villaschi quale candidata idonea a ricoprire il ruolo di cui in oggetto presso il Comune di Cremona.

MOTIVAZIONE Come previsto dal Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive vigente, la graduatoria degli idonei è stata pubblicata all'Albo Pretorio Elettronico dal 18 settembre 2023 sino al 26 settembre 2023 (Registro Albo n. 2630/2023).

Accertata la conformità della procedura alle vigenti norme di legge e di regolamento che disciplinano la materia, si procede all'approvazione della relativa graduatoria finale dell'unica candidata idonea.

Si dà atto che l'eventuale assunzione conseguente all'espletamento della procedura di mobilità di cui al presente provvedimento si realizza nel rispetto della normativa vigente in materia di personale ed in particolare al ricorrere delle seguenti condizioni:

-approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 approvato dalla Giunta Comunale con la deliberazione n. 129 del 14 giugno 2023, aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale n. 183 del 9 agosto 2023, che include il Piano triennale delle azioni positive, il Piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi ai sensi dell'art. 10, comma 5, del D.Lgs. 150/2009, il Piano triennale del fabbisogno del personale relativo agli anni 2023-2025, contenente anche la ricognizione della presenza di condizioni di eccedenza e soprannumero del personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Ente, con riscontro negativo;

-rideterminazione della dotazione organica ai sensi degli articoli 6, commi 6 e 3, del D.Lgs. n. 165/2001 (Delibera di Giunta Comunale n. 213/7842 del 30 novembre 2016);

-ricognizione, con esito negativo, delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'articolo 34bis, comma 2, del D.Lgs. 165/2001;

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **dott. Fabio Scio**

Pratica trattata da **VICINI CHIARA**

-approvazione del Bilancio di Previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato entro i termini previsti, ai sensi dell'articolo 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016 convertito in Legge 160/2016, nonché all'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della Legge 196/2009. Il divieto è efficace fino a quando le amministrazioni non abbiano adempiuto;

-rispetto del saldo previsto all'art. 1, comma 710, della Legge 208/2015 (ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica gli enti devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali);

-rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti ai sensi dell'articolo 9, comma 3-bis, D.L. 185/2008, convertito in Legge n. 2/2009. L'ente che risulti inadempiente non può procedere ad assunzioni di personale fino al permanere dell'inadempimento.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- D.Lgs 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", integrato e modificato, con particolare riferimento all'art. 30 "Passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse";
- D.Lgs 25 maggio 2017 n. 75 in materia di riorganizzazione delle pubbliche amministrazioni;
- Legge 18 giugno 2019 n. 58 (legge di conversione del Decreto Crescita) e DPCM attuativo 17 marzo 2020;
- D.L. 80/2021 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della Giustizia" (Decreto reclutamento PA) convertito con modificazioni dalla Legge 113/2021;
- D.L. 44/2023, convertito con modificazioni dalla legge 74/2023 "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche";
- Legge 197/2022 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025";
- CCNL dipendenti del Comparto Funzioni Locali;
- Regolamento per la disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive vigente presso il Comune di Cremona.

DETERMINA

DECISIONE

- 1) Prende atto dell'esito della procedura di mobilità volontaria tra Enti della P.A. ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per la costituzione di una graduatoria finalizzata al reclutamento di unità lavorative con il profilo professionale di Istruttore Contabile (Area degli Istruttori);
- 2) Approva la relativa graduatoria finale come di seguito indicato:

DOTT.SSA CATERINA VILLASCHI punti 36,5/40.
- 3) Dà atto dell'assenza dell'attribuzione del centro di costo in quanto lo stesso non risulta alimentato da alcun impegno di spesa.