



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1770/2023 del 11/10/2023

OGGETTO Centro Quartieri e Beni Comuni: affidamento diretto per la fornitura di materiali di consumo diversi per la realizzazione delle molteplici attività dei Comitati di Quartiere.

Settore SETTORE POLITICHE SOCIALI

Servizio Servizio Quartieri, Beni Comuni

IL DIRETTORE

PREMESSE

1. L'articolo 118, comma 4, della Costituzione, nel riconoscere il principio di sussidiarietà orizzontale, affida ai soggetti che costituiscono la Repubblica il compito di favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale.
2. Il Comune di Cremona, in accoglimento di tale principio, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 26 febbraio 2018 ha approvato un apposito regolamento che disciplina la collaborazione tra cittadini ed amministrazione per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni urbani, dotando i comitati di Quartiere di un ulteriore significativo strumento di rapporto con la cittadinanza.

MOTIVAZIONE

1. Come previsto dall'art. 3 FINALITA' del vigente Regolamento Comunale dei Comitati di Quartiere, il Comune di Cremona con specifici atti amministrativi ogni anno stanziava una specifica somma per garantire la realizzazione delle finalità, come previsto dal 1° comma "I Comitati di Quartiere sono organismi territoriali apartitici, di partecipazione democratica, non hanno alcun fine di lucro ed operano per fini socio-culturali, sportivi, ricreativi e solidali per l'esclusivo soddisfacimento di interessi collettivi e per il bene comune del Quartiere".
2. La finalità è quella di favorire il benessere e la qualità della vita, cercando di promuovere il protagonismo delle comunità locali attraverso non solo percorsi sociali ma utilizzando strumenti e modalità diversificate.
3. Nell'ambito delle linee di lavoro condivise si parla sempre di una CITTÀ che promuove una cultura fra memoria ed immaginazione, che sa valorizzare i suoi spazi, che sa farsi carico del bisogno dei cittadini costruendo comunità e pari opportunità, di una pubblica amministrazione efficiente che costruisce partecipazione.
4. Per questo si ritiene fondamentale promuovere attività di sensibilizzazione sui temi della cittadinanza attiva e dei beni comuni considerando che il target di lavoro è la comunità nel suo complesso, ma che si scompone in una struttura formale ed informale, fatta di molteplici target: famiglie, anziani, giovani, bambini, associazioni, ecc.
5. Considerate linee strategiche di mandato: LINEA STRATEGICA SULLO SVILUPPO DELLA COMUNITÀ N° 8 Punto h - Piano beni comuni, rigenerazione, quartieri, associazionismo e partecipazione, dove si richiede la costruzione di reti di quartiere in modo da promuovere l'incontro strutturato fra istituzioni, cittadini e associazioni.
6. Considerato che nel corso di questo anno si realizzano con gruppi di giovani piccoli lavori di cura del proprio contesto di vita, evidenziando la volontà di prendersi cura del proprio quartiere per renderlo un posto migliore.

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GROSSI EUGENIA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Donatella Boccali**

Pratica trattata da **PANTISANO EMANUELE**

7. Alla luce delle progettualità poste in essere dai diversi Comitati di Quartiere si rende necessario approvare una spesa di 500,00 (IVA inclusa) Euro ditta Coop. Lombardia Società Cooperativa con sede a Milano, Viale Famagosta n. 75 – Cod.Fisc. e P.IVA 00856620158 per l'acquisto di gift card motivazionali, che possano facilitare la piena realizzazione delle molteplici attività previste, come ad esempio: patti di collaborazione, piccole attività manuali di cura dei territori e di rigenerazione urbana.

7. Alla luce delle progettualità poste in essere dai diversi Comitati di Quartiere si rende necessario approvare una spesa di 500,00 (IVA inclusa) Euro ditta Coop. Lombardia Società Cooperativa con sede a Milano, Viale Famagosta n. 75 – Cod.Fisc. e P.IVA 00856620158 per l'acquisto di gift card motivazionali, che possano facilitare la piena realizzazione delle molteplici attività che si stanno realizzando nell'ambito dei diversi quartieri:

- Progetto "CI STO AFFARE FATICA" con il coinvolgimento di gruppi giovanili in piccole attività manuali di cura dei territori e di rigenerazione urbana;
- Patti di Collaborazione, perché come dice l'art 10 – forme di sostegno del Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e Amministrazione per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei Beni Comuni Urbani, pur non prevedendo contributi in denaro a favore dei singoli cittadini attivi, è possibile prevedere disponibilità a titolo gratuito di beni strumentali e/o materiali di consumo necessari alla realizzazione delle attività previste, per questo le Gift Card consentono piccoli acquisti di materiali utili alla realizzazione degli interventi concordati.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il Codice Identificativo Gara (CIG) della COOP LOMBARDIA Cooperativa Sociale è: Z0E3CBDD8

Si è in possesso di Documento Unico di Regolarità Contabile (DURC) della COOP LOMBARDIA Cooperativa Sociale n. 40629684 del 05/10/2023 con scadenza 02/02/2024.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento

Unico di Programmazione 2023-2025”.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- La conversione in legge nel marzo 2011 del D.Lgs n. 2 del 25 gennaio 2010 segna, per i comuni medio-grandi (con popolazione inferiore ai 250.000 abitanti), la fine dell'esperienza del decentramento amministrativo incentrato sul modello delle circoscrizioni, lasciando alle stesse amministrazioni comunali il compito di individuare e percorrere nuove forme e nuove strade per rendere i cittadini parte attiva dei processi decisionali e nella gestione del territorio che abitano. - Come previsto inoltre dal vigente Regolamento dei Comitati di Quartiere, parte della spesa potrà essere utilizzata quale copertura per eventuali costi sostenuti da altri soggetti per l'utilizzo di propri spazi e/o attrezzature a favore dei Comitati di Quartiere ancora privi di una sede formale

DETERMINA

DECISIONE 1) Affidare la fornitura di materiali di GIFT CARD motivazionali per € 500,00 (IVA inclusa) alla ditta

pag. 3/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GROSSI EUGENIA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Donatella Boccali**

Pratica trattata da **PANTISANO EMANUELE**

Coop. Lombardia Società Cooperativa con sede a Milano, Viale Famagosta n. 75 – Cod.Fisc. e P.IVA 00856620158 per la piena realizzazione delle molteplici attività dei Comitati di Quartiere.

2) Dà atto che il relativo importo trova riscontro nella tabella in calce.

Movimenti contabili:

| Tipo Movimento | Esercizio | Capitolo/Articolo | Piano Finanziario | Soggetto | Movimento | Importo |
|-----------------------------|------------------|---|-----------------------------|-----------------|------------------|----------------|
| U / Impegno COOPERATIVE | 2023 | 246 PROGETTO PERIFERIE: altri beni di consumo | 1.03.01.02.999 | 4249 | | 500,00 |
| Missione e Programma | | | 01 11 | | | |
| CIG | | | Z0E3CBDD8 | | | |
| CUP | | | | | | |
| Anno di Esigibilità | | | 2023 | | | |
| Centro di Costo | | | N1496 Periferie e quartieri | | | |