

OGGETTO

Affidamento Servizio di Consulenza strategica per Attività di comunicazione – Organizzazione Attività – relativamente al Progetto di Rigenerazione Urbana – Giovani in Centro, alla Società Stilema SRL per il periodo 2023 - 2025 con scadenza 31 dicembre 2025. CUP D14D22003410002

Settore

SETTORE POLITICHE SOCIALI

Servizio

Servizio Sociale di Territorio

IL DIRETTORE

PREMESSE

- Regione Lombardia, con DGR XI/4151 del 30 dicembre 2020 ha approvato i criteri per la selezione dei comuni lombardi dove attuare strategie di sviluppo urbano sostenibile nell'ambito del programma FESR 2021-2027 (Asse 4, Obiettivo Specifico 5.1) e del programma FSE+ 2021-2027. Il Comune di Cremona ha presentato la propria proposta di strategia di sviluppo urbano sostenibile preliminare (DGR n. 5268 del 20 settembre 2021 e DD 5183/2021) poi approvata in via definitiva da apposito Nucleo di Valutazione con DD n. 17222 del 28 novembre 2022, a seguito del percorso di co-progettazione attuato in base al Protocollo di Intesa fra il Comune e Regione Lombardia. In data 20 dicembre 2022 Regione Lombardia e il Comune di Cremona hanno sottoscritto la Convenzione per l'attuazione della Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile "Giovani in Centro" secondo lo schema di convenzione approvata con DGR XI/6987/2022.

- La strategia approvata, denominata "Giovani in Centro: Strategia di sviluppo e rigenerazione urbana per il centro di Cremona" ha un valore complessivo pari a 16.910.000€ di cui 14.000.000€ finanziati a valere su risorse autonome regionali, 1.000.000€ finanziati a valere su risorse FSE+ 2021-2027, 160.000€ a valere su risorse PR FESR 2021-2027 e 1.750.000€ cofinanziate dal Comune di Cremona per il periodo 2022-2027. - La strategia Giovani in Centro prevede sia azioni materiali che azioni immateriali. Per azioni materiali si intendono interventi di recupero di edifici appartenenti all'area urbana dell'ex-ospedale, in particolare l'Ex Ospedale Radaelli e l'Ex Ospedale S. Francesco includendo anche la Spina Mercatello – Trento e Trieste e il Parco del Vecchio Passeggio.

- Deliberazione di giunta comunale n. 282/2022 avente ad oggetto: "Atto di indirizzo in ordine alla manifestazione di interesse per la selezione di strategie di sviluppo urbano sostenibile da promuovere attraverso i fondi strutturali e di investimento europei per il periodo 2021-2027 (ex d.g.r. 4151/2020). Approvazione della strategia "Giovani in Centro: Strategie di sviluppo e rigenerazione urbana per il centro storico di Cremona" e dello schema di convenzione".

- Attraverso le azioni immateriali la strategia del Comune di Cremona, coerentemente con il concetto di sviluppo urbano sostenibile, intende dare e coerenza agli interventi di rigenerazione finalizzandoli ai bisogni del target giovanile, individuando connessioni, mettendo in comunicazione spazi pubblici, parchi, aree verdi in un'ottica inclusiva, di sviluppo e di sostenibilità. In particolare, si intende intrecciare percorsi di animazione culturale e percorsi socio-educativi in grado di rendere protagonisti adolescenti, giovani e giovani famiglie con particolare attenzione alle situazioni più vulnerabili e a maggior rischio di marginalità.

- Determinazione dirigenziale n. 545/2023 avente ad oggetto: "Strategie di Sviluppo Urbano

Sostenibile “Giovani in Centro: Strategie di sviluppo e rigenerazione urbana per il centro storico di Cremona”. Accertamento del contributo di Regione Lombardia”, relativamente agli accertamenti assunti con ACC. 2023/371 - ACC. 2024/71 - ACC. 2025/15.

MOTIVAZIONE

1. Per poter procedere nella realizzazione del progetto di rigenerazione urbana si rende necessario un supporto di un soggetto esterno cui affidare un servizio articolato in diverse azioni:

- Si richiede consulenza strategica volta ad attività di comunicazione e organizzazione di attività relativamente al progetto di Rigenerazione Urbana, per raccontarne i diversi aspetti e le diverse declinazioni attraverso iniziative mirate anche a sollecitare l'interesse dei media.

Nell'ambito del processo di comunicazione si cercherà di individuare delle connessioni con le diverse iniziative sul territorio e legate al progetto: l'intenzione è quella di moltiplicare i punti di vista, al fine di restituire un'immagine completa e articolata degli sforzi messi in campo.

- Attività di comunicazione e ufficio stampa. Si richiede un'attività volta a:

- creare un indirizzario di giornalisti delle principali testate, locali e nazionali, sia generaliste che specifiche, a cui veicolare sia il progetto nel suo insieme sia le singole iniziative al suo interno, selezionate strategicamente. L'indirizzario creato coprirà tutte le tipologie di media: agenzie, testate tradizionali, web, radio e tv;

- redigere una cartella stampa (che verrà costantemente aggiornata) relativa al progetto (completa di schede di approfondimento) da diffondere in occasione di tale momento di presentazione e nelle successive occasioni di comunicazione;

- elaborare i singoli comunicati stampa sulle principali attività del progetto secondo il calendario precedentemente redatto e veicolarli ai giornalisti;

- gestire le richieste di intervista, in coordinamento con i referenti del progetto, e proporre ai giornalisti spunti o proposte di approfondimento;

- monitorare e inviare periodicamente ai referenti del progetto la rassegna stampa.

- Si richiedono altresì azioni strategiche mirate a valorizzare aspetti diversi del progetto:

- organizzare un evento di presentazione del Progetto, rivolto a giornalisti selezionati ed esperti del settore; da valutare, sin d'ora, la possibilità di inserire in questa cornice l'intervento specifico di uno studioso che possa dare alla comunicazione una cornice più ampia;

- realizzare un cronoprogramma delle azioni, subordinato al calendario degli eventi/attività del progetto, tra cui selezionare, in coordinamento con i singoli referenti, quelli di maggior rilievo per la veicolazione ai giornalisti;

- redarre un documento che racconti il progetto nel suo divenire: tale documento andrà costantemente aggiornato e verrà trasmesso nella comunicazione a tutti gli stakeholders; potrà anche essere utilizzato nella comunicazione verso la cittadinanza.

- offrire consulenza su un'eventuale strategia di comunicazione social, affiancando la persona incaricata nell'elaborazione del piano editoriale delle diverse piattaforme.

- Coordinamento/Organizzazione tra le diverse attività proposte per il progetto

Si richiede di organizzare/coordinare le attività e gli eventi proposti per il progetto e di seguito elencati a puro titolo di esempio, curando la gestione delle diverse iniziative e gli attori coinvolti, tenendo i rapporti con le persone coinvolte.

2. Con procedura di affidamento diretto N . 172727880 effettuata tramite Sintel e conclusasi in data 11 agosto 2023 (come da offerta economica allegata) , si intende procedere all'affidamento da parte del Servizio Politiche Sociali del Comune di Cremona del suddetto servizio di Consulenza strategica per Attività di comunicazione – Organizzazione Attività – relativamente al Progetto di Rigenerazione Urbana – Giovani in Centro.in favore di Stilema SRL - via Cavour 19, 10121 TORINO- P.IVA: 05466710018 per il periodo 2023 – 2025 con scadenza 31 dicembre 2025 per l'importo di 117.950,83 euro oltre IVA per un importo complessivo di € 143.900,01.

La quota più elevata di tale importo viene corrisposta nell'anno 2023, in quanto periodo di inizio dell'attività di consulenza che richiede la parte più rilevante di programmazione e impostazione dell'attività di consulenza strategica richiesta.

3. La scelta della Società Stilema deriva da una comprovata esperienza e professionalità dimostrati nell'ambito dei servizi richiesti: La Società Stilema infatti vanta nel corso degli anni una presenza dinamica e sicura nel mondo della comunicazione e della progettazione di numerosi eventi

culturali, scientifici, aziendali.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 14/06/2023 e aggiornato con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 183 del 09/08/2023, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

E' stato assunto il seguente SIMOG CIG: A000578423.

Il CUP del progetto è: D14D22003410002.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Legge 8 novembre 2000, n. 328 - "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali".

- Art. 50 D.Lgs 36/2023 Nuovo codice degli Appalti.

DETERMINA**DECISIONE**

1. Affidare un servizio di Consulenza strategica per Attività di comunicazione – Organizzazione Attività – relativamente al Progetto di Rigenerazione Urbana – Giovani in Centro., alla Società Stilema SRL - via Cavour 19, 10121 TORINO- P.IVA: 05466710018 per il periodo 2023 – 2025 con scadenza 31 dicembre 2025 per l'importo di 117.950,83 euro oltre IVA per un importo complessivo di € 143.900,01, come da documentazione d'offerta e da disciplinare di incarico allegati.
2. Dare atto che la spesa trova copertura finanziaria al capitolo 17480.
3. Di dare atto che i movimenti contabili trovano riscontro nelle tabelle in calce.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2023	17480 GIOVANI IN CENTRO - MANAGEMENT DEL PROGETTO, MONITORAGGIO E VALUTAZIONE, PROCESSI PARTECIPATIVI, COMUNICAZIONE (CUP D14D22003410002): prestazioni professionali e specialistiche - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	1.03.02.11.999	52434		63.900,01
Missione e Programma			09 02			
CIG			A000578423			
CUP			D14D22003410002			

Anno di Esigibilità	2023
Centro di Costo	N0501 Rigenerazione urbana

U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2024	17480 GIOVANI IN CENTRO - MANAGEMENT DEL PROGETTO, MONITORAGGIO E VALUTAZIONE, PROCESSI PARTECIPATIVI, COMUNICAZIONE (CUP D14D22003410002): prestazioni professionali e specialistiche - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	1.03.02.11.999	52434		48.000,00
Missione e Programma		09 02				
CIG		A000578423				
CUP		D14D22003410002				
Anno di Esigibilità		2024				
Centro di Costo		N0501 Rigenerazione urbana				

U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2025	17480 GIOVANI IN CENTRO - MANAGEMENT DEL PROGETTO, MONITORAGGIO E VALUTAZIONE, PROCESSI PARTECIPATIVI, COMUNICAZIONE (CUP D14D22003410002): prestazioni professionali e specialistiche - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	1.03.02.11.999	52434		32.000,00
Missione e Programma		09 02				
CIG		A000578423				
CUP		D14D22003410002				
Anno di Esigibilità		2025				
Centro di Costo		N0501 Rigenerazione urbana				

ALLEGATI

- **Documento offerta** (impronta: 546DA42C0FF65E3254217CC121B8156E33528971A1C81047E98A206D467DC89)
- **Report** (impronta: 42C1672CB06F0F3B0B0ABC5B6968DD9442399F0E432CB535EDE96F5A226E3C60)
- **Istanza ammissione gara** (impronta: 6C65E50B904A6F68AEDB5BB0769EA2D067F956CFD02CCDAAEEB1C8ABDB3E0A1D)
- **Offerta tecnica** (impronta: 85400A0833110D52BB4E6FC9B8A79C0D65D20C7881B61942295B9BFFC618DCE3)
- **Disciplinare incarico** (impronta: AC3301275560DF860A50FC6BF9F70FB0FC5F6C81239D1CEB046CB7D3A9E0BD00)

