

**OGGETTO** Affidamento diretto alla ditta Photo Discount di Cappelli Giovanni e C. S.n.c. della fornitura di attrezzature e strumenti connessi all'attuazione delle attività delle Guardie Ecologiche Volontarie dell'Ente "Raggruppamento dei comuni del PLIS del Po e del Morbasco" (CIG Z753CAF994)

**Settore** SETTORE AREA VASTA, AMBIENTE TRANSIZIONE ECOLOGICA

**Servizio** PLIS Contratto di Fiume, MAB UNESCO Po Grande

#### IL DIRETTORE

**PREMESSE**

1) Le Guardie Ecologiche Volontarie (GEV) sono cittadini volontari che dedicano il proprio tempo alla difesa dell'ambiente, che desiderano trasmettere agli altri le proprie conoscenze e la propria passione e che educano al rispetto del patrimonio naturale e paesistico del territorio.

2) Nel 2020, Regione Lombardia ha istituito il nuovo Ente di Vigilanza Ecologica Volontaria denominato "Raggruppamento dei comuni del PLIS del Po e del Morbasco" di cui il comune di Cremona è Ente organizzatore. Il PLIS è costituito dai seguenti Comuni: Gerre de' Caprioli, Bonemerse, Castelverde, Sesto ed Uniti, Spinadesco, Stagno Lombardo, San Daniele Po e Pieve d'Olmi, e gestore del servizio di vigilanza ecologica così istituito.

3) Con Decreto Direzione Generale Ambiente e Clima n. 8035 del 30 maggio (di seguito nominato D.D.G.A. n. 8035/2023), Regione Lombardia ha concesso un contributo annuale di Euro 1.707,00 all'Ente "Raggruppamento dei comuni del PLIS del Po e del Morbasco". Con DD n. 1124 del 5 luglio 2023 "Riaccertamento dei contributi di cui alla DD n. 725 del 5 maggio 2023 da parte di Regione Lombardia per le Guardie Ecologiche Volontarie (GEV), in parte capitale come da Decreto n. 8035 del 30 maggio 2023 e in parte corrente come da Decreto n. 8869 del 14 giugno 2023" si è provveduto ad accertamento del suddetto contributo.

**MOTIVAZIONE**

1) Le attività del servizio volontario di vigilanza ecologica all'interno dei comuni del PLIS del Po e del Morbasco sono riportate nel Regolamento approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale del Comune di Cremona n. 32 del 12 luglio 2021 "Approvazione del regolamento del Servizio Volontario di Vigilanza Ecologica (GEV) del raggruppamento di Comuni del PLIS (Parco Locale di Interesse Sovracomunale) del Po e del Morbasco."

2) Fra le funzioni e attività delle Guardie Ecologiche Volontarie, come da articolo 3.2 punto d) del suddetto regolamento e come da articolo 1 bis comma 1 della Legge regionale n. 9 del 28 febbraio 2005 "Nuova disciplina del servizio volontario di vigilanza ecologica" (di seguito nominata L.R. 9/2005), è compresa anche la collaborazione con le autorità competenti per la raccolta di dati e informazioni relativi all'ambiente e per il monitoraggio ambientale. Al fine di tutelare e conservare la biodiversità, le Guardie Ecologiche Volontarie, come da articolo 1 comma 2 della L.R. 9/2005 partecipano, sulla base di specifica formazione, al programma di monitoraggio delle specie e degli habitat di interesse comunitario.

3) Al fine dell'attuazione delle suddette attività di monitoraggio si rende pertanto necessario provvedere all'acquisto di attrezzature e strumenti (fotocamera con scheda di memoria, n.2 fototrappole con schede di memoria e ricambi batteria, drone) nel rispetto delle caratteristiche ed indicazioni stabilite dalla Delibera di Giunta Regionale del 21 dicembre 2020 n. XI/4137 "Criteri per

l'attribuzione delle risorse finanziarie in parte corrente e in conto agli enti organizzatori del servizio volontario di vigilanza ecologica (artt. 3 e 12 l.r. 9/2005)" ed avvalendosi del contributo erogato dalla stessa Regione.

4) Acquisite le valutazioni istruttorie del responsabile del servizio delle Guardie Ecologiche Volontarie del PLIS del Po e del Morbasco, in ordine alle quali non si ravvedono motivi ostativi alla compatibilità dell'acquisto di cui all'oggetto.

5) Per le attrezzature e strumenti (fotocamera con scheda di memoria, n.2 fototrappole con schede di memoria e ricambi batteria, drone) si è svolta un'indagine di mercato ed è stata contattata la ditta Photo Discount di Cappelli Giovanni e C. S.n.c. Il preventivo è stato valutato congruo.

6) Regione Lombardia ha stabilito con D.D.G.A. n. 8035/2023, di assegnare in Conto Capitale per il Comune di Cremona in qualità di Comune Capofila del PLIS, quale Ente organizzatore del Servizio Volontario di Vigilanza Ecologica, Euro 1.707,00=

7) Trattandosi di prestazione con importo stimato inferiore ad Euro 5.000,00 è stata prevista l'acquisizione dell'offerta dall'operatore economico Photo Discount di Cappelli Giovanni e C. S.n.c. con sede legale in via Brescia, 173 - 26100 Cremona - P.IVA e C.F. 00407480193

8) La ditta Photo Discount di Cappelli Giovanni e C. S.n.c. ha presentato un preventivo per una spesa complessiva di Euro 1.601,23.

9) Ritenuta congrua l'offerta economica, allegata sotto la lettera A) quale parte integrante del presente provvedimento, in ragione dei contenuti della documentazione di gara presentata nonché dell'importo offerto per la prestazione si procede all'affidamento i sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023.

10) La fornitura/servizio non rientra nell'ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi adottati ed in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione.

**PRE-VERIFICHE  
AMMINISTRATIVE**

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 14/06/2023 e aggiornato con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 183 del 09/08/2023, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- Decreto sindacale P.G. 62637 del 4 agosto 2023 "Conferma dell'incarico dirigenziale di Dirigente del Settore Area Vasta, Ambiente, Transizione Ecologica sino al termine del mandato

amministrativo e, comunque, non oltre il 30 giugno 2024, all'Ing. Venturi Marina già incaricata ai sensi dell'art.110, comma 1, del D.lgs. 267/2000".

- Il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è individuato nell'Ing. Marina Venturi per la quale non sussistono cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale ai sensi dell'art. 6-bis della l. n. 241/90, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto.

- Ai sensi dell'art. 58 del Dlgs n.36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili per garantire la bontà della prestazione.

- L'istruttoria a cura del RUP ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative alla fornitura/servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018.

- Preventivo ditta Photo Discount di Cappelli Giovanni e C. S.n.c. del 27 settembre 2023

- DURC Photo Discount di Cappelli Giovanni e C. S.n.c. INAIL\_40585913 del 3 ottobre 2023

- CIG Photo Discount di Cappelli Giovanni e C. S.n.c. Z753CAF994

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Legge Regionale n. 9 del 28 febbraio 2005 "Nuova disciplina del servizio volontario di vigilanza ecologica"
- Legge Regionale n. 12 del 21 maggio 2020 "Modifiche alla legge regionale 28 febbraio 2005, n. 9 (Nuova disciplina del servizio volontario di vigilanza ecologica)"
- Delibera di Giunta Regionale 4137 del 21 dicembre 2020 "Criteri per l'attribuzione delle risorse finanziarie in parte corrente e in conto agli enti organizzatori del servizio volontario di vigilanza ecologica (artt. 3 e 12 l.r. 9/2005)"
- Decreto Direzione Generale Ambiente e Clima n. 8035 del 30 maggio 2023 "Contributi in conto capitale destinati al servizio GEV per il 2023 - Trasmissione del decreto regionale e del relativo piano di riparto"
- Regolamento del Servizio Volontario di Vigilanza Ecologica (GEV) del raggruppamento di Comuni del PLIS (Parco Locale di Interesse Sovracomunale del Po e del Morbasco)
- Decreto Legislativo n. 36/2023 in particolare l'articolo 50, comma 1, lettera b) ai sensi del quale:  
"1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:  
a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante  
b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"
- Decreto Legislativo n. 36/2023 in particolare l'art. 17, c. 2, in merito ai contenuti dell'atto di decisione a contrarre, relativi all'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, in caso di affidamento diretto

## **DETERMINA**

pag. 4/7

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **VENTURI MARINA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **VENTURI MARINA**  
Pratica trattata da **Biatta Eliana**

## DECISIONE

- 1) Affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. alla ditta Photo Discount di Cappelli Giovanni e C. S.n.c. con sede legale in via Brescia, 173 - 26100 Cremona - P.IVA e C.F. 00407480193 la fornitura di attrezzature e strumenti (fotocamera con scheda di memoria, n.2 fototrappole con schede di memoria e ricambi batteria, drone) per l'attività di monitoraggio delle Guardie Ecologiche Volontarie dell'Ente "Raggruppamento dei comuni del PLIS del Po e del Morbasco" di cui il Comune di Cremona è capofila, approvando una spesa complessiva di Euro 1.601,23.= come da documento d'offerta Allegato A).
- 2) Impegnare la somma complessiva pari ad Euro 1.601,23.= imputando la spesa al PEG 42745 Piano Finanziario 2.02.01.05.
- 3) Dare atto che l'importo di Euro 1.601,23.= è finanziato in entrata al Cap. 12753 acc.to n. 2023/550 assunto con DD n. 1124/2023.
- 4) Dare atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce.
- 5) Di stabilire, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000, le seguenti condizioni essenziali:
  - il fine che il contratto intende perseguire è di dotare le Guardie Ecologiche Volontarie (GEV) di attrezzature e strumenti destinati ad attività di monitoraggio;
  - l'oggetto del contratto è l'affidamento della fornitura di attrezzature e strumenti destinati ad attività di monitoraggio per le Guardie Ecologiche Volontarie (GEV) dell'Ente "Raggruppamento dei comuni del PLIS del Po e del Morbasco".

## EFFETTI

- 1) L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, nonché dell'insussistenza delle condizioni di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 come previsto dall'art. 99 del medesimo codice.
- 2) Ai sensi dell'art. 2 comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n.62 del Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 4 ottobre 2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.
- 3) La ditta Photo Discount di Cappelli Giovanni e C. S.n.c. si impegna ad osservare gli obblighi derivanti dal "patto etico per la qualità e la tutela del lavoro negli appalti, servizi e forniture del Comune di Cremona", approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 297 del 19 dicembre 2018 e acquisito al n. 112 di Prot. Generale del Comune di Cremona in data 21 gennaio 2019.
- 4) La ditta Photo Discount di Cappelli Giovanni e C. S.n.c. si impegna ad accettare il Patto di Integrità in materia di Contratti Pubblici del Comune di Cremona, approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 16 maggio 2017.
- 5) La ditta Photo Discount di Cappelli Giovanni e C. S.n.c. si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento ad esso prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.
- 6) La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della ditta Photo Discount di Cappelli Giovanni e C. S.n.c. della comunicazione con cui il Comune dichiara che intende valersi della presente clausola.
- 7) Il presente atto verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

8) Il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 nel rispetto delle disposizioni di cui all'allegato 1.4 del medesimo decreto in materia di imposta di bollo sui contratti pubblici. Ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del codice, la stipulazione del contratto avverrà entro trenta giorni dall'aggiudicazione, e i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, non trovano applicazione, in quanto affidamento di contratto di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea.

9) Ai sensi di quanto disposto dall'art. 53 c. 4 D. Lgs. 36/2023, dato il modico valore dell'affidamento non si richiede la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto.

10) La liquidazione avverrà dietro presentazione di regolare fattura elettronica entro trenta giorni dalla data di ricezione della stessa previa verifica di conformità della prestazione e di regolarità contributiva.

11) Si dà atto che non sussistono cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo al responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241.

12) Accertare che l'affidatario del presente contratto assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche; ai sensi dell'art. 3 comma 9-bis della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche, e che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del presente affidamento.

13) Pubblicare, ai sensi della Legge 06/11/2019, n.190 (disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) e del D. Lgs. 14/03/2013, n.33, il presente provvedimento nonché i dati e le informazioni relative allo stesso, sul sito web istituzionale dell'ente, secondo le modalità e nei tempi previsti dalla richiamata normativa nonché dalla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

#### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2023	42745 ACQUISTO ATTREZZATURE PER GUARDIE ECOLOGICHE VOLONTARIE - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	2.02.01.05.999	6812		1.601,23
<b>Missione e Programma</b>			09 02			
<b>CIG</b>			Z753CAF994			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2023			
<b>Centro di Costo</b>			N0703 Ecologia			

**ALLEGATI**

**- Preventivo Photo Discount Cremona.pdf** (impronta:  
51626786D2AD765E7D777C8DBE41ABF70B219ABC76201A438BD81C60EAF1DE44)

pag. 7/7

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**. (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **VENTURI MARINA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **VENTURI MARINA**  
Pratica trattata da **Biatta Eliana**