

**OGGETTO** **Approvazione della spesa da corrispondere al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Cremona per la presentazione delle pratica di rinnovo periodico del certificato di prevenzione incendi degli edifici: Complesso Media Campi – Scuola Materna Martini – Nido San Francesco, Nido Navaroli, Nido Sacchi, Scuola Materna Agazzi.**

**Settore** SETTORE PROGRAMMAZIONE PROGETTAZIONE ESECUZIONE MANUTENZIONE  
**Servizio** Servizio Edilizia Scolastica, Sportiva e Cimiteriale

**IL DIRETTORE**

**PREMESSE** Per la presentazione al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Cremona della pratica di rinnovo periodico del certificato di prevenzione incendi degli edifici sotto riportati:

- Complesso Media Campi, Scuola Materna Martini, Asilo Nido San Francesco (Pratica 21110 - ATTIVITÀ VVF 67.4.C), per una somma di € 200,00;
- Nido Navaroli (Pratica 23620 - ATTIVITÀ VVF 67.3.B), per una somma di € 100,00;
- Asilo Nido Sacchi (Pratica 23622 - ATTIVITÀ VVF 67.3.B), per una somma di € 100,00;
- Scuola materna Agazzi (Pratica 11338 - ATTIVITÀ VVF 67.1.A), per una somma di € 100,00.

L'importo complessivo dei pagamenti da effettuarsi risulta pertanto di € 500,00 ed i pagamenti dovranno essere effettuati singolarmente per ogni edificio.

**MOTIVAZIONE** Per la presentazione al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Cremona delle pratica di rinnovo periodico del certificato di prevenzione incendi degli edifici sotto riportati:

- Complesso Media Campi, scuola materna Martini, asilo nido San Francesco,
- asilo nido Navaroli
- asilo nido Sacchi
- scuola materna Agazzi

è necessario provvedere al versamento della somma di € 500,00 totali.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 14/06/2023 e aggiornato con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 183 del 09/08/2023, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del

procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

**NORMATIVA** - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Articolo 5 del D.P.R. 1 agosto 2011 n. 151 e s.m.i..

### DETERMINA

**DECISIONE** Approvare la spesa di Euro 500,00 (I.V.A. esente) da corrispondere al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco (Partita I.V.A. 80004860195), con sede legale in via Nazario Sauro n. 14 a Cremona, finalizzata alla richiesta di rinnovo periodico del certificato di prevenzione incendi presso gli edifici: Complesso Media Campi – Scuola Materna Martini – Asilo Nido San Francesco, Asilo Nido Navaroli, Asilo Nido Sacchi, Scuola Materna Agazzi.

Dare atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella posta in calce al presente provvedimento.

**EFFETTI** Gli Uffici preposti effettueranno la liquidazione mediante bonifico bancario.

### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2023	4980 SPESE DIVERSE PER ACQUISIZIONE PARERI: prestazioni professionali e specialistiche	1.03.02.11.999	5528		500,00
<b>Missione e Programma</b>			01 05			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2023			
<b>Centro di Costo</b>			**03 Rilevato in liquidazione			