

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

LIVRINI PAOLA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/10/1990 AD OGGI

COMUNE DI CREMONA

ENTE PUBBLICO

FUNZIONARIO - CATEGORIA D/3

AGENTE CONTABILE – CASSA ECONOMATO

GESTIONE UTENZE E CONVENZIONI CONSIP – PROCEDURE DI GARA – GESTIONE

BILANCIO - CONTABILITA' DI MAGAZZINO - GESTIONE CONTRATTI APPALTO -

ASSICURAZIONI E RAPPORTI CON IL BROKER - GESTIONE SINISTRI -

PREPOSTO ALLA SICUREZZA – ADDETTO ANTINCENDIO – REFERENTE

ANTICORRUZIONE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/04/1984 AL 30/09/1990

STUDIO BONEZZI ANNAMARIA & C SAS - CREMONA

STUDIO COMMERCIALE PRIVATO

IMPIEGATA 3° LIVELLO

GESTIONI FISCALI – CONTABILITA' – IVA – REDDITI PERSONE FISICHE E SOCIETA'

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1978/1983

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "E. BELTRAMI" - CREMONA

RAGIONERIA

DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Corsi relativi alla normativa sulla sicurezza:

Corso Responsabile Addetto Anticendio – rischio medio -
 Aggiornamenti
 Corso Preposto alla sicurezza
 Corso formazione lavoratori “Rischio basso”
 Corso formazione generale dei lavoratori

Corsi professionali attinenti al lavoro svolto:

Corsi ed aggiornamenti responsabile legalità e trasparenza,
 prevenzione e corruzione
 Aggiornamenti sul Codice degli Appalti Pubblici , contrattualistica pubblica ed AVCPASS
 Corsi ed aggiornamenti relativi al Bilancio armonizzato
 Corsi relativi ai contratti assicurativi
 Corsi relativi agli atti amministrativi
 Corsi relativi al “cyber security”

Corsi esterni all’Ente:

- Il servizio di brokeraggio : le procedure di affidamento”
 - Gli Agenti Contabili negli Enti Locali dopo il D Lgs. 174/2016
 - Corsi di formazione su coperture assicurative diverse, organizzati dalla società Willis Italia Spa

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO
 ELEMENTARE
 ELEMENTARE

FRANCESSE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO
 BUONO
 BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
 RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE CAPACITA' RELAZIONALI SIA ALL'INTERNO DEL PROPRIO UFFICIO/SETTORE SIA CON L'ENTE IN GENERALE - BUONA CAPACITA' DI GESTIONE DEI CONFLITTI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
 ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONE CAPACITÀ DI COORDINAMENTO ED ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ALL'INTERNO DEL PROPRIO UFFICIO (CASSA ECONOMATO) E CON TUTTO IL SETTORE DI APPARTENENZA E L'ENTE IN GENERALE

CAPACITÀ E COMPETENZE

BUONA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI OFFICE ED APPLICATIVI GESTIONALI

DELL'ENTE – AGGIORNAMENTO ATTRAVERSO CORSI ORGANIZZATI DALL'ENTE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

MUSICA - LETTURA

PATENTE O PATENTI

PATENTE CATEGORIA B)

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, per la creazione ed uso di atti falsi, di cui all'art. 76 del DPR 445/00, e delle disposizione contenute negli artt. 46 e 47 del DPR 445/00, dichiaro che quanto sopra riportato corrisponde a verità, inoltre, autorizzo al trattamento dei miei dati personali in conformità con quanto previsto dal Decreto Legislativo 196/20

Data 14/11/23

Firma 

