



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

2132/2023 del 20/11/2023

OGGETTO **Rinnovo per il periodo di 12 mesi, dal 1 gennaio al 31 dicembre 2024, del contratto stipulato con la cooperativa Meraki soc. coop. sociale di Cremona per il servizio di pulizia presso il Museo di Storia Naturale.**

Settore SETTORE SPORT, PROVVEDITORATO, GARE ED ECONOMATO

Servizio SETTORE SPORT, PROVVEDITORATO, GARE ED ECONOMATO

IL DIRETTORE

PREMESSE 1. Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2159 del 19/11/2021, avente per oggetto "Aggiudicazione, a seguito di procedura negoziata esperita a mezzo della piattaforma Sintel, del servizio di pulizia presso il Museo di Storia Naturale per il periodo 1/01/2022 - 31/12/2023 alla cooperativa Il Cerchio soc. coop. sociale di Cremona."

2. Richiamata altresì la determinazione dirigenziale n. 2204 del 7/12/2022, avente per oggetto: "Presenza d'atto della modifica della ragione sociale della società Il Cerchio soc. coop. sociale in Meraki soc. coop. sociale di Cremona."

3. Visto l'art. 4 della convenzione stipulata con la cooperativa, allegata al contratto stipulato in data 16/12/2021 (prot. n. 0092299), che prevede la facoltà per l'Ente di rinnovo del contratto alle medesime condizioni, per la durata di 12 mesi, ovvero dal 1 gennaio 2024 al 31 dicembre 2024.

MOTIVAZIONE 1. Il prossimo 31 dicembre scadrà la convenzione stipulata con la coop. sociale Meraki (già Il Cerchio soc. coop. sociale), a seguito di procedura negoziata, per il servizio di pulizia presso il Museo di Storia Naturale.

2. Considerato che in sede di gara era stata prevista, alla scadenza del contratto, la possibilità di rinnovo del contratto alle medesime condizioni per 12 mesi e che la società ha eseguito correttamente il servizio, si ritiene opportuno e conveniente procedere al rinnovo del contratto, ai sensi dell'art. 4 della convenzione.

3. La spesa per 12 mesi ammonta a complessivi €. 9.834,66= Iva 22% esclusa più euro 132,00 per oneri per la sicurezza derivanti dal Duvri.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 14/06/2023 e aggiornato con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 183 del 09/08/2023, in particolare nella sezione Rischi Corrottivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il CIG attribuito al presente appalto è il seguente: Z0A3D50FBA.

Il DURC è stato verificato ed è risultato regolare - protocollo INAIL_41141940 del 6/11/2023.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Art. 4 della convenzione stipulata tra le parti.
- Legge 13 agosto 2013, n. 136, tracciabilità dei flussi finanziari

DETERMINA

DECISIONE

1. Rinnova, per il periodo di 12 mesi, dal 1 gennaio al 31 dicembre 2024, il contratto stipulato con la cooperativa Meraki soc. coop. sociale, con sede a Cremona, Via Dante, 132 - codice fiscale e partita Iva: 01600790198) per il servizio di pulizia presso il Museo di Storia Naturale alle medesime condizioni economiche e normative in corso, per una spesa complessiva di Euro 9.966,66= I.V.A. 22% esclusa, comprensivo di oneri di sicurezza scaturenti dal Duvri, pari ad Euro 132,00= I.V.A. 22% esclusa.

2. Approva la spesa complessiva di Euro 12.159.33= Iva 22% compresa, dando atto che la stessa trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

1. L'Ufficio competente procederà con gli adempimenti necessari alla stipula della nuova convenzione, a mezzo scrittura privata.

2. In attuazione degli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2013, n. 136, la ditta assumerà, con la sottoscrizione del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta Legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento (così come identificati nella comunicazione da allegarsi in sede di sottoscrizione), costituisce causa di risoluzione del contratto.

3. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 224 del 04/10/2023, pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
----------------	-----------	-------------------	-------------------	----------	-----------	---------

U / Impegno COOPERATIVE	2024	13540 SPESE ECONOMALI DI GESTIONE PER I CIVICI MUSEI: servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	1.03.02.13.002	51738		12.159,33
Missione e Programma			05 02			
CIG			Z0A3D50FBA			
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			N0804 Museo Storia Naturale			