

DISCIPLINARE DI INCARICO

L'anno duemilaventitre, il giorno del mese di ,

tra

Ubertazzi Benedetta Carla Angela Maria, codice fiscale - P. IVA, nata il , residente

a in ,

e

Comune di Cremona, con sede a Cremona in Piazza del Comune,8, codice fiscale e

partita IVA 00297960197, rappresentato dal Direttore del Settore Cultura e

Turismo, Bondioni Maria Chiara, nata a il , autorizzato alla stipula in forza del

decreto di nomina sindacale prot. 0070375 del 30 settembre 2021,

si stipula e si conviene quanto segue :

Art. 1

(Oggetto e natura dell'incarico)

Il Comune di Cremona affida incarico professionale per la redazione di un 'Piano di

Salvaguardia del Patrimonio Culturale Immateriale in Italia' riferito all'elemento

"Saper fare liutario tradizionale cremonese" .

Art. 2

(Termini temporali dell'incarico)

Il presente incarico di collaborazione è conferito per il periodo dal 6 dicembre al 31

dicembre 2023.

È fatto salvo il caso di anticipata risoluzione in forza del successivo art. 5.

Art. 3

(Modalità di svolgimento)

L'incaricato deve :

- avere dialoghi interlocutori iniziali e costanti in tutto il percorso con l'ente

referente per comprendere il lavoro da svolgere ;

- esaminare i lavori intrapresi dalla comunità con il supporto dell'ente referente su

identificazione, trasmissione, protezione, promozione, e rapporti tra musicisti e

liutai: disponibilità a visitare di persona Casa Stradivari e altri eventuali

stakeholder :

- redigere il piano di salvaguardia ;

- effettuare modifiche alla bozza di piano di salvaguardia alla luce del confronto

con gli attori sopra indicati .

L'incaricato non è tenuto al rispetto di un orario predeterminato ma concorderà

con il Direttore del Settore Cultura e Turismo tempi e modalità in relazione alle

reciproche esigenze.

Art. 4

(Compenso e modalità di pagamento)

Il compenso previsto per l'esecuzione di tale incarico ammonta a euro 11.227,55

più cassa previdenziale 4% pari a euro 449,10 + I.V.A. 22% euro 2.568,86 per un

totale di euro 14.245,51.

Nessun altro onere sarà a carico del committente

Il pagamento avverrà, anche mediante corresponsione di acconti, entro trenta

giorni dalla presentazione della fattura da parte dell'incaricato, previa verifica

dell'espletamento dell'incarico medesimo e del raggiungimento degli obiettivi

fissati.

Art. 5

(Inadempienze e risoluzione anticipata)

L'inesatto adempimento dell'incarico e il mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati precludono il pagamento del compenso, a norma del precedente art. 4 e potranno consentire al Comune la risoluzione anticipata dall'incarico, per fatto e colpa del collaboratore.

Il recesso è disciplinato dall'art. 2237 del C.C..

Il contratto sarà immediatamente e automaticamente risolto nel caso previsto dall'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010.

Le parti possono risolvere anticipatamente il contratto con un termine di 15 giorni di preavviso, con semplice comunicazione scritta contenente la motivazione del recesso.

Art. 6

(Spese)

Le spese relative alla stipula del contratto sono a carico dell'incaricato. L'imposta di bollo è stata assolta con il seguente contrassegno : indentificativo n. .

Art. 7

(Trattamento dei dati personali)

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, i dati forniti dall'incaricato saranno raccolti presso l'Amministrazione per le finalità di gestione dell'incarico e saranno trattati in formato cartaceo e informatico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. I dati saranno conservati e, potranno eventualmente essere utilizzati per altri incarichi. L'incaricato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto all'accesso dei dati che lo riguardano ed il diritto ad opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Art. 8

(Disposizioni finali)

Le parti si danno reciprocamente atto che l'incarico di cui al presente disciplinare si configura unicamente quale incarico professionale, ed escludono tassativamente la sussistenza di un rapporto di subordinazione tra il Comune di Cremona e il professionista incaricato. Ha natura di lavoro autonomo e, per quanto non previsto dal presente disciplinare, è regolato dalle norme previste al titolo III libro V c.c..

L'incaricato si impegna a mantenere la riservatezza e il segreto d'ufficio su fatti e circostanze concernenti le informazioni di cui viene a conoscenza durante l'espletamento dei compiti inerenti il presente incarico. Assicura in particolare, nello svolgimento dell'incarico, di rispettare le disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

L'efficacia del presente contratto è subordinata all'insussistenze delle fattispecie rilevabili dal certificato del Casellario Giudiziale, delle sanzioni interdittive, nonché dalla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva come previsto dalla normativa vigente.

L'incaricato dovrà rispettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento del Comune di Cremona approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 224 del 4 ottobre 2023, nonché del D.p.R. n.62 del 16 aprile 2013(Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 5 del Dlgs n.165 del 30 marzo 2001).

Letto, confermato e sottoscritto.

Firma digitale di Bondioni Maria Chiara

Firma digitale di Ubertazzi Benedetta Carla Angela Maria