Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

2328/2023 del 06/12/2023

OGGETTO **Approvazione della spesa presunta relativa al rimborso di anticipi e pagamenti del servizio di ristorazione scolastica - richieste anno 2024**

Settore SETTORE POLITICHE EDUCATIVE E ISTRUZIONE

Servizio Servizio Politiche Educative e Istruzione

IL DIRETTORE

PREMESSE

1. Visto il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale 19 dicembre 2022, n. 68 - Area strategica 6. Linea strategica su formazione, ricerca, cultura:
- Obiettivo Strategico 6.1 - Piano scuole;
- Obiettivo Operativo 6.1.2 - Diritto allo studio, Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio, Programma 4.07 - Diritto allo studio.

2. Preso atto dei Criteri per la determinazione delle tariffe nei servizi educativi per l'infanzia e scolastici, così come approvati dal Consiglio Comunale con Deliberazione 10 giugno 2015, n. 15, in base ai quali le famiglie che usufruiscono della ristorazione scolastica per i propri figli effettuano il pagamento di tale servizio con il sistema prepagato a scalare "EasyPay".

3. Richiamata la Determinazione Dirigenziale 15 dicembre 2022, n. 2365 "Approvazione della spesa presunta relativa al rimborso di anticipi e pagamenti del servizio di ristorazione scolastica - richieste anno 2023".

MOTIVAZIONE

1. Considerato che:

- al termine di un ciclo di studi, se l'alunno continua la frequenza in un altro ciclo e fruisce della ristorazione, ha a disposizione un saldo attivo delle quote prepagate. Se l'alunno invece non continua la frequenza, non fruisce del servizio, e non ha fratelli che fruiscono dello stesso (di conseguenza risulta possibile procedere con lo storno delle quote), la famiglia ha diritto al rimborso delle quote pagate e residue sul conto "EasyPay" per somme superiori ad € 4,00;

- periodicamente e con una cadenza non preventivabile, le famiglie presentano richiesta di rimborso di somme versate per alunni che terminano il ciclo di studi. Nondimeno, in determinate occasioni, le richieste di rimborso sono relative a importi errati incassati per mero errore materiale: in questi casi, risulta necessario procedere tempestivamente alla restituzione delle somme;

- il rimborso delle quote versate in via anticipata è previsto dal vigente Regolamento dei servizi educativi per l'infanzia e dai vigenti Criteri per la determinazione delle tariffe nei servizi educativi per l'infanzia e scolastici;

- oltre ai rimborsi per il termine del ciclo di studi, le famiglie chiedono il rimborso anche per somme erroneamente contabilizzate;

2. Si rende necessario impegnare la spesa presunta di € 3.000,00 per l'esercizio 2024, in modo da poter provvedere tempestivamente ai rimborsi qualora le famiglie ne facciano richiesta.

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Concari Matteo**
Pratica trattata da **Concari Matteo**

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 14/06/2023 e aggiornato con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 183 del 09/08/2023, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

L'importo liquidato a titolo di rimborso durante l'esercizio 2022 risulta pari ad € 2.982,39.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Concari Matteo**
Pratica trattata da **Concari Matteo**

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, art. 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza”, art. 151 “Principi in materia di contabilità”, art. 153 “Servizio economico finanziario”;

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Regolamento Comunale vigente dei servizi educativi per l'infanzia;

- Criteri per la determinazione delle tariffe nei servizi educativi per l'infanzia e scolastici approvati con Deliberazione di Consiglio Comunale 10 giugno 2015, n. 15.

DETERMINA

DECISIONE

1. Approvare e impegnare la spesa presunta di € 3.000,00 al fine di rimborsare durante l'esercizio 2024, alle famiglie che ne faranno richiesta, gli anticipi dei pagamenti del servizio di ristorazione scolastica.

2. Dare atto che:
- i beneficiari dei rimborsi verranno individuati in sede di liquidazione e in base alle domande degli aventi diritto;
- l'importo sopra indicato trova riscontro nella tabella riportata in calce al presente provvedimento.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2024	13082 RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	1.09.99.04.001	185		3.000,00

Missione e Programma	04 07
CIG	
CUP	
Anno di Esigibilità	2024
Centro di Costo	**03 Rilevato in liquidazione

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Concari Matteo**
Pratica trattata da **Concari Matteo**