

**OGGETTO**

**Progetto realizzato con contributo di Fondazione Cariplo “Nuove generazioni in biblioteca, tra scuola e territorio” (N. 2020-5197): progettazione e supporto alla realizzazione delle iniziative di promozione della lettura in coordinamento tra gli istituti scolastici aderenti al progetto e le biblioteche della Rete Bibliotecaria Cremonese. Affidamento diretto, a seguito di procedura espletata mediante piattaforma Sintel, allo Studio 2di2 s.n.c. di Simona Villa & C. con sede a Novate Milanese.**

**Settore**

SETTORE CULTURA E TURISMO

**Servizio**

UNESCO e ufficio amministrativo cultura

**IL DIRETTORE**

**PREMESSE**

Il Comune di Cremona, in qualità di capofila della Rete Bibliotecaria Cremonese (di seguito, RBC) ha presentato nell'ambito del bando “Per il libro e la lettura” di Fondazione Cariplo il progetto “Nuove generazioni in biblioteca, tra scuola e territorio”, che è stato ritenuto meritevole di contributo.

Il Comune di Cremona, nel mese di novembre 2021, ha presentato a Fondazione Cariplo una proposta di variazione di lieve entità relativa al progetto ed al piano economico. Tale possibilità è contemplata da Fondazione Cariplo, in relazione all'evolversi del contesto territoriale dovuto alla pandemia e al contributo concesso, leggermente inferiore rispetto alla richiesta avanzata.

Determinazione dirigenziale n. 2131 del 17/11/2021 avente ad oggetto: <Accertamento del contributo di Fondazione Cariplo per la realizzazione del progetto “Nuove generazioni in biblioteca, tra scuola e territorio”, nell'ambito delle attività svolte dalla Rete bibliotecaria cremonese con capofila il Comune di Cremona>.

Il Comune di Cremona ha attuato le azioni previste mediante:

- determinazione dirigenziale n. 226 del 23/02/2022 avente ad oggetto: <Progetto “Nuove generazioni in biblioteca, tra scuola e territorio”: affidamento diretto, a seguito di procedura espletata tramite piattaforma Sintel, a Horizons Unlimited H.U. spa per la fornitura di due portali con licenze per cinque mesi per l'utilizzo di Media Library On Line Scuola (MLOL Scuola) ed erogazione della formazione (id 150622202)>
- determinazione dirigenziale n. 692 dell'11/05/2022 avente ad oggetto: <Rideterminazione della spesa per due portali con licenze per cinque mesi per l'utilizzo di Media Library On Line Scuola (MLOL Scuola) nell'ambito del progetto realizzato con contributo di Fondazione Cariplo “Nuove generazioni in biblioteca, tra scuola e territorio” di cui alla determinazione dirigenziale n. 226 del 23/02/2022.>
- determinazione dirigenziale n. 956 del 17/06/2022 avente per oggetto: <Progetto realizzato con contributo di Fondazione Cariplo “Nuove generazioni in biblioteca, tra scuola e territorio” (N. 2020-5197): affidamento diretto, a seguito di procedura espletata tramite piattaforma Sintel, a Horizons Unlimited H.U. spa per l'abbonamento a due portali Media Library on Line Scuola (MLOL Scuola) con pacchetti d'abbonamento Audiolibri in streaming ed Edicola Pressreader, fino a completamento del progetto (id. 155432095).>
- determinazione dirigenziale n. 2232 del 09/12/2022 <Progetto realizzato con contributo di Fondazione Cariplo “Nuove generazioni in biblioteca, tra scuola e territorio” (N. 2020-5197):

affidamento diretto previa richiesta di preventivi, a seguito di procedura espletata tramite piattaforma Sintel, alla Cooperativa CAeB di Milano del servizio per attività di raccordo tra gli istituti scolastici aderenti al progetto e le biblioteche aderenti alla Rete Bibliotecaria Cremonese (id. 162049079).

In data 18/10/2023 la Fondazione Cariplo ha autorizzato la richiesta del Comune di Cremona di prorogare il termine del progetto al 30/06/2024.

Determinazione dirigenziale n. 257 del 16/02/2023 avente ad oggetto: "Quote associative dei Comuni associati alla Rete Bibliotecaria Cremonese (RBC) per gli anni 2023 e 2024. Accertamento delle entrate."

## **MOTIVAZIONE**

Il Comune di Cremona ora necessita di avviare un servizio che permetta la progettazione e il supporto alla realizzazione di iniziative di promozione della lettura, inerenti l'Agenda 2030, da attivare in coordinamento tra gli istituti scolastici aderenti al Progetto e le biblioteche di RBC. A fronte della comprovata esperienza in progetti di ambito culturale, lo Studio 2di2 s.n.c. di Simona Villa & C. è stato invitato a presentare la propria migliore offerta mediante la piattaforma telematica Sintel di Aria Spa.

L'offerta economica Allegato A) è risultata congrua. L'importo è pari a euro 17.400,00. La spesa complessiva, IVA al 22% inclusa, ammonta a euro 21.228,00.

Si precisa che l'affidamento in oggetto non presenta carattere transfrontaliero certo in relazione all'entità della spesa, luogo di esecuzione del contratto, inesistenza di precedenti contestazioni da parte di soggetti comunitari.

## **PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE**

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 14/06/2023 e aggiornato con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 183 del 09/08/2023, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Offerta economica dello Studio 2di2 s.n.c. di Simona Villa & C., Allegato A)

Il Documento unico di regolarità Contributiva (DURC), Numero Protocollo INPS 37575743, risulta regolare

E' stato acquisito il Codice Identificativo di Gara: ZAC3DBAA94

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

- NORMATIVA**
- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
  - Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
  - Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
  - D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
  - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".
  - Legge Regionale 7 ottobre 2016, n. 25 "Politiche regionali in materia culturale - Riordino normativo".

## **DETERMINA**

pag. 3/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **BONDIONI MARIA CHIARA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Francesca Campana**  
Pratica trattata da **Francesca Campana**

**DECISIONE**

Affidare allo Studio 2di2 s.n.c. di Simona Villa & C. con sede in Novate Milanese (MI) C.F. e P. IVA 02208350187 la progettazione e supporto alla realizzazione delle iniziative di promozione della lettura in coordinamento tra gli istituti scolastici aderenti al progetto realizzato con contributo di Fondazione Cariplo "Nuove generazioni in biblioteca, tra scuola e territorio" (n. 2020-5197) e le biblioteche della Rete Bibliotecaria Cremonese, per un importo pari a euro 17.400,00 come da offerta economica Allegato A), più IVA 22%, per una spesa complessiva di euro 21.228,00.

Impegnare la spesa complessiva, pari a euro 21.228,00, così come riportato nella tabella "Movimenti contabili"

Dare atto che la spesa trova la seguente copertura:

- per l'anno 2023 al capitolo d'entrata 10715, accertamento n. 2023/28, determinazione dirigenziale n. 2131 del 17/11/2021
- per l'anno 2024 al capitolo d'entrata 5854, accertamento n. 2024/57, determinazione dirigenziale n. 257 del 16/02/2023

Dare atto che la prestazione decorre dal 21/12/2023 e termina il 30/06/2024.

**EFFETTI**

Il contratto sarà stipulato con scrittura privata non autenticata.

La ditta, ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136, assumerà con la sottoscrizione del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

La ditta, in conformità alle vigenti disposizioni, dovrà comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

Il corrispettivo pattuito sarà pagato, anche mediante la corresponsione di acconti, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, sul conto corrente previsto dall'art. 1 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni dopo aver verificato la conformità della fornitura alle clausole contrattuali e accertato la regolarità contributiva della ditta.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento del Comune di Cremona", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 4 ottobre 2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - , sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

Il presente atto verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cremona.

**Movimenti contabili:**

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
----------------	-----------	-------------------	-------------------	----------	-----------	---------

U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2023	13678/999 RBC - SPESE PER FUNZIONAMENTO RETE BIBLIOTECARIA CREMONESE: altri servizi diversi n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO FONDAZIONE CARIPLO	1.03.02.99.999	52760		3.244,00
<b>Missione e Programma</b>			05 02			
<b>CIG</b>			ZAC3DBAA94			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2023			
<b>Centro di Costo</b>			N0805 Biblioteche			
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2024	13680/999 RBC - SPESE PER FUNZIONAMENTO RETE BIBLIOTECARIA CREMONESE: altri servizi diversi n.a.c.	1.03.02.99.999	52760		17.984,00
<b>Missione e Programma</b>			05 02			
<b>CIG</b>			ZAC3DBAA94			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2024			
<b>Centro di Costo</b>			N0805 Biblioteche			

**ALLEGATI**

- **Allegato A)** (impronta: 4EE68B129A7CAE5A916229CBDA844CC044C5B046D04F697050C966292F40B484)