



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Estratto del verbale della seduta della Giunta Comunale del 20 dicembre 2023

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 320
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 20 DICEMBRE 2023**

Oggetto: **Approvazione piano di fattibilità per la progettazione di un portale dedicato all'Osservatorio Turistico di Cremona**

Il 20 dicembre 2023 si è riunita la Giunta Comunale con l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa e alla luce della disciplina comunale per il relativo funzionamento.

Per la trattazione dell'oggetto di cui sopra si hanno le seguenti presenze:

<i>Cognome Nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presenti/Assenti</i>	<i>In sede/ Da remoto</i>
GALIMBERTI PROF. GIANLUCA	Sindaco	presente	da remoto
VIRGILIO SIG. LEONARDO	Vice Sindaco	presente	da remoto
RUGGERI DOTT.SSA MAURA	Assessore	presente	da remoto
MANZI SIG. MAURIZIO	Assessore	presente	da remoto
MANFREDINI DOTT.SSA BARBARA	Assessore	presente	da remoto
VIOLA DOTT.SSA ROSITA	Assessore	presente	da remoto
PASQUALI SIG.RA SIMONA	Assessore	presente	da remoto
ZANACCHI DOTT. LUCA	Assessore	presente	da remoto
BURGAZZI DOTT. LUCA	Assessore	presente	da remoto

Partecipa da remoto il Segretario Generale: **DOTT.SSA DI GIROLAMO GABRIELLA**

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Milo Maria Paola**
Pratica trattata da **MILO MARIA PAOLA**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 320
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 20 DICEMBRE 2023

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta deliberativa ad oggetto:

Approvazione piano di fattibilità per la progettazione di un portale dedicato all'Osservatorio Turistico di Cremona

Visti i pareri allegati alla stessa

DELIBERA

1. di approvare, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la proposta deliberativa ad oggetto:

Approvazione piano di fattibilità per la progettazione di un portale dedicato all'Osservatorio Turistico di Cremona

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

GALIMBERTI PROF. GIANLUCA

IL SEGRETARIO GENERALE

DI GIROLAMO DOTT.SSA GABRIELLA

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Milo Maria Paola**
Pratica trattata da **MILO MARIA PAOLA**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 320

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 20 DICEMBRE 2023

Settore SETTORE CULTURA E TURISMO

Servizio Servizio Promozione Informazioni Accoglienza Turistica

OGGETTO **Approvazione piano di fattibilità per la progettazione di un portale dedicato all'Osservatorio Turistico di Cremona**

PREMESSE 1. Con atto 240/2023 la Giunta ha approvato il Piano Strategico di Sviluppo Turistico (PSST) 2024-2026.

2. Con atto n. 480 del 29/03/2023 è stato affidato alla ditta HBENCHMARK S.R.L. una fornitura di dati proveniente dalla piattaforma online di Hospitality Data Intelligence per l'analisi delle prenotazioni presso le strutture ricettive alberghiere della città di Cremona.

3. Con atto n. 83 del 19/01/2023 è stato affidato alla ditta THE DATA APPEAL COMPANY S.P.A. la fornitura di BIG DATA per l'analisi di dati quantitativi relativi al grado di saturazione delle strutture ricettive extra alberghiere e dati qualitativi relativi al "sentiment" dei visitatori nei confronti della destinazione e dei suoi operatori.

4. L'approccio strategico del PSST prevede, fra l'altro, un sistema di "data driven" in cui l'analisi continuativa dei dati è alla base delle decisioni attraverso la progettazione di un Osservatorio Turistico permanente nel quale confluiranno dati quantitativi e qualitativi.

5. Regione Lombardia nella persona del Direttore Generale della DG Turismo, dott.ssa Paola Negroni, nell'incontro tenutosi in presenza lo scorso 6/12 con il direttore del Settore Cultura e Turismo e con l'Assessore al Turismo, ha informato della recente approvazione della DELIBERAZIONE N° XII / 1322 - seduta del 13/11/2023 avente ad oggetto la "COSTITUZIONE, FUNZIONAMENTO DELL'OSSERVATORIO REGIONALE DEL TURISMO E DELL'ATTRATTIVITÀ PRESSO LA GIUNTA REGIONALE E DETERMINAZIONI CONSEGUENTI". Regione Lombardia, con questo atto, ha dato avvio ad una riqualificazione del proprio Osservatorio Turistico alimentando i dati ISTAT relativi ad "arrivi" e presenze" con ulteriori dati qualitativi provenienti dalla piattaforma di THE DATA APPEAL COMPANY S.P.A., lo stesso fornitore individuato dal Comune di Cremona.

MOTIVAZIONE 1. L'Osservatorio Turistico di Cremona è un attore chiave nella nuova governance della strategia turistica del Comune di Cremona, basata su data-driven ed è orientato verso un approccio innovativo di studio ed analisi della filiera turistica per individuarne le traiettorie di miglioramento della competitività e per favorire l'attrattività turistica sul mercato nazionale e internazionale.

2. L'Osservatorio si propone di sfruttare appieno il potenziale dei dati per supportare l'assunzione di decisioni più informate e per ottimizzare l'intera catena del valore del turismo. Come richiamato in premessa, anche Regione Lombardia ha disposto la riqualificazione del proprio Osservatorio individuando in THE DATA APPEAL COMPANY S.P.A. il fornitore più qualificato per ottenere dati quantitativi e qualitativi idonei a delineare le politiche di sviluppo turistico del territorio regionale.

3. L'Osservatorio, svolgerà le seguenti funzioni:

a) analisi e valutazione dell'andamento dei flussi turistici nel capoluogo in relazione al trend e all'evoluzione del mercato interno ed internazionale, sulla base di indicatori standard e rispetto ai target di riferimento;

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Milo Maria Paola**
Pratica trattata da **MILO MARIA PAOLA**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 320

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 20 DICEMBRE 2023

b) analisi e valutazione degli impatti degli interventi realizzati sul territorio ai fini della valutazione della loro efficacia;

c) supporto agli indirizzi, alle attività gestionali e amministrative in materia di turismo nelle fasi di impostazione, realizzazione e rimodulazione delle politiche;

d) analisi e valutazione degli aspetti macroeconomici e microeconomici del settore turistico sul territorio;

e) raccolta ed elaborazione delle motivazioni e delle valutazioni dei turisti.

4. Un altro fattore chiave dell'approccio data-driven dell'Osservatorio è rappresentato dalla collaborazione e condivisione delle informazioni e della conoscenza delle analisi che deve essere accessibile a tutti gli operatori presenti nella filiera. L'obiettivo è creare un'infrastruttura tecnologica avanzata che fungerà da hub centralizzato per la raccolta, l'analisi e la gestione dei dati turistici a Cremona. Questo hub consentirà alle diverse attività sul territorio di accedere ad informazioni dettagliate sul flusso turistico, consentendo loro di prendere decisioni più informate e strategiche.

5. Il piano di fattibilità dell'Osservatorio Turistico, meglio dettagliato nell'Allegato 1, definisce come strumento principale di lavoro un "portale web" in grado di mettere a disposizione un ventaglio conoscitivo ampio, diversificato e integrato di dati ed informazioni accurate, provenienti da una varietà di fonti pubbliche e private, social media, feedback dei visitatori delle sedi museali, acquirenti della MyCard (carta dell'accoglienza digitale) e altro ancora. Tali dati permetteranno di individuare: tendenze sui comportamenti dei visitatori, previsioni di domanda, preferenze emergenti e quindi opportunità di marketing tradizionale e digitale.

NORMATIVA

1. LR 27/2015.

DELIBERA

DECISIONE

1. Di approvare il piano di fattibilità allegato (Allegato 1), che sarà propedeutico alla realizzazione, nell'anno 2024, di un portale dedicato all'Osservatorio turistico di Cremona per rendere accessibili agli operatori le analisi quantitative e qualitative relative ai BIG DATA disponibili, per visualizzare il calendario degli eventi programmati e per individuare, di conseguenza, i momenti di picco della saturazione ricettiva per migliorare sempre di più la stagionalità dei flussi. Verrà inoltre messa a disposizione una sezione documentale dove verranno pubblicati periodicamente bollettini e report sull'andamento dei flussi consolidati e futuri.

ALLEGATI

- **Allegato 1** (impronta: 822B88931F610C01AF3FB2C02B4D5F192E39AAC55C6C424AEEA5FADA89F8EFB6)
- **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA** (impronta: 188FD78B1392A539F4DBA6C1E31EA5855AC0E66136320C3D4C54F992523649A9)
- **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE** (impronta: F6979A47DA9D17E9766E1D58DDEDED626D890804C6618E09395ED15DF852E7381)

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Milo Maria Paola**
Pratica trattata da **MILO MARIA PAOLA**