



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**2547/2023 del 21/12/2023**

**OGGETTO** Affidamento diretto, a seguito di offerta online, alla ditta Sport System S.R.L. di San Fior (TV) per l'acquisto di un impianto di pallacanestro "Hydroplay ACE" per il Palazzetto dello Sport "Mario Radi".

**Settore** SETTORE SPORT, PROVVEDITORATO, GARE ED ECONOMATO

**Servizio** Ufficio Sport

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** 1 - A seguito di verifica dello stato attuale dell'impianto canestri del Palazzetto dello Sport "Mario Radi" (di seguito Palaradi) si è riscontrato un grave stato di usura che compromette lo svolgimento in sicurezza sia degli allenamenti sia della partite ufficiali di pallacanestro.

**MOTIVAZIONE** 1 - Si rende pertanto necessario procedere all'acquisto di un nuovo impianto di pallacanestro attraverso affidamento diretto.

2 - La ditta Sport System S.R.L. di San Fior (TV) ha presentato la propria offerta online attraverso il Me.PA - scheda prodotto n.ro KITFIBA10 - che quantifica in Euro 17.725,00.= più Iva 22%, complessivamente E. 21.624,50=.

3 - Si precisa che l'affidamento in oggetto non presenta carattere transfrontaliero certo in relazione all'entità della spesa, luogo di esecuzione del contratto, inesistenza di precedenti contestazioni da parte di soggetti comunitari.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 14/06/2023 e aggiornato con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 183 del 09/08/2023, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SECCHI TANIA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Ilaria Pisaroni**

Pratica trattata da **Pisaroni Ilaria**

- Codice identificativo di Gara (CIG): ZF53DD4867.

- Acquisito il Documento Unico di regolarità Contributiva (DURC) prot: INAIL\_40816054 che risulta regolare e con scadenza 15 febbraio 2024.

## **PRE-VERIFICHE CONTABILI**

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Decreto Legislativo n. 36/2023 in particolare l'articolo 50, comma 1, lettera b) ai sensi del quale: "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei

contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;[...]."

## DETERMINA

- DECISIONE**
- 1 - Affida alla ditta Sport System S.R.L. con sede legale in San Fior (TV) Via del Lavoro, 2 (codice fiscale e Partita IVA 00665460267) la fornitura di un impianto di pallacanestro "Hydroplay ACE" per il Palazzetto dello Sport "Mario Radi", alle condizioni di cui Allegato A, per una spesa complessiva di euro 17.725,00= più IVA 22% per un totale di euro 21.624,50= IVA compresa.
- 2 - La somma di Euro 21.624,50= IVA compresa è così suddivisa:  
- per Euro 20.941,30 IVA compresa viene finanziata sul PEG 41286 per l'acquisto dell'impianto canestri;  
- per Euro 683,20 IVA compresa relativi alle spese di trasporto, trova copertura finanziaria con Determinazione Dirigenziale n. 2022/2283 "Approvazione della spesa per l'acquisizione di beni e servizi per le necessità dei vari settori comunali per l'anno 2023" e successive modifiche ed integrazioni sui peg 3778 e peg 14693.
- 3- Gli importi sopracitati trovano riscontro nella tabella in calce.

**EFFETTI**

1 - Il contratto verrà formalizzato tramite ordine sulla piattaforma Mepa. In attuazione agli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 la ditta, per sé e per eventuali subappaltatori, assumerà con la sottoscrizione del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge sopracitata. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, così come identificati nella comunicazione da allegarsi in sede di sottoscrizione, costituisce causa di risoluzione del contratto. La liquidazione della spesa avverrà dietro presentazione di regolare fattura, entro trenta giorni dalla data di ricezione delle stesse previa verifica di conformità contrattuale e di regolarità contributiva. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 4/10/2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
----------------	-----------	-------------------	-------------------	----------	-----------	---------

pag. 3/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SECCHI TANIA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Ilaria Pisaroni**  
Pratica trattata da **Pisaroni Ilaria**

U / Impegno MEPA	2023	41286 ACQUISTI ATTREZZATURE PER IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE LIBERO	2.02.01.05.999	11039		20.941,30
<b>Missione e Programma</b>			06 01			
<b>CIG</b>			ZF53DD4867			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2023			
<b>Centro di Costo</b>			**01 Non rilevante CdC			
U / Sub Impegno MEPA	2023	3778 SPESE PER SERVIZI AUSILIARI DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI	1.03.02.13.999	11039	2023/579	459,31
<b>Missione e Programma</b>			01 03			
<b>CIG</b>			ZF53DD4867			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2023			
<b>Centro di Costo</b>			N0309 PALAZZETTO SPORT			
U / Sub Impegno MEPA	2023	14693 SPESE ED INTERVENTI PER MANIFESTAZIONI E ATTIVITA' SPORTIVE: servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	1.03.02.13.999	11039	2023/585	223,89
<b>Missione e Programma</b>			06 01			
<b>CIG</b>			ZF53DD4867			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2023			
<b>Centro di Costo</b>			N0309 PALAZZETTO SPORT			

**ALLEGATI**

- **Allegato A) SCHEDA TECNICA** (impronta:  
F58CA4D80A0031DA5C840EF2134C1676DE5748C45159A9A54E393D2107C4CDF8)