



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

2597/2023 del 27/12/2023

OGGETTO **Proroga del tirocinio extracurricolare, presso il Settore Sport, Provveditorato, Gare ed Economato del Comune di Cremona dal 1° gennaio 2024 al 30 aprile 2024.**

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio Ufficio Personale

IL DIRETTORE

PREMESSE Con determinazione dirigenziale n. 1091 del 30 giugno 2023, veniva approvato un Tirocinio extracurricolare presso il Settore Sport, Provveditorato, Gare ed Economato del Comune di Cremona dal 1° luglio al 31 dicembre 2023.

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026.

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026 e relativi allegati e il Piano degli indicatori e risultati attesi.

MOTIVAZIONE Considerato il positivo ed efficace svolgimento del tirocinio predetto, il Dirigente del Settore Sport, Provveditorato, Gare ed Economato ha chiesto al Dirigente del Settore Risorse Umane, la possibilità di prorogare il tirocinio per ulteriori 4 mesi, dal 1° gennaio 2024 al 30 aprile 2024, per implementare gli obiettivi formativi a favore dell'interessato.
Rilevato che la normativa regionale prevede tale possibilità si prende atto della richiesta e si autorizza la proroga del tirocinio.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 14/06/2023 e aggiornato con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 183 del 09/08/2023, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Lancetti Riccardo**

Pratica trattata da **LANCETTI RICCARDO**

Convenzione sottoscritta con il Centro per l'Impiego di Cremona, ns prot. 50456 del 23 giugno 2023 (allegato B).

Progetto formativo sottoscritto dal tirocinante, dal Centro per l'Impiego di Cremona e dal dirigente del Settore Risorse Umane (Allegato A).

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

-Legge 24 giugno 1997 n. 196 "Norme in materia di promozione dell'occupazione"- art. 18 "Tirocini formativi e di orientamento".

-Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 25 marzo 1998 n. 142 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della legge 24 giugno 1997 n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento".

-Accordo del 25 maggio 2017 tra il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, sul documento recante "Linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento", ai sensi dell'art. 1, commi 34 e 36, della legge 28 giugno 2012, n. 92.

-Accordo ai sensi dell'articolo 1, comma 34, della legge 28 giugno 2012, n.92 Deliberazione di Giunta Regionale X/7403 del 20 novembre 2017 "Indirizzi regionali in materia di tirocini - (richiesta di parere alla commissione consiliare).

-Deliberazione di Giunta Regionale X/7763 del 17 gennaio 2018 "Indirizzi regionali in materia di tirocini - (prosecuzione del procedimento per decorrenza termini per l'espressione del parere da parte della competente commissione consiliare ai sensi dell'art.1 commi 24 e 26 della legge regionale 3/2001) D.d.s. 7 maggio 2018 - n.6286 "Indirizzi regionali in materia di tirocini - disposizioni attuative"

DETERMINA

DECISIONE

- 1) Autorizzare la proroga del tirocinio extracurricolare presso il Settore Sport, Provveditorato, Gare ed Economato del Comune di Cremona dal 1° gennaio al 30 aprile 2024, per 30 ore settimanali. Il nominativo del tirocinante e le modalità di svolgimento del tirocinio sono riportati nel Progetto Formativo Individuale allegato, parte integrante del presente atto (allegato A).
- 2) Approvare la spesa complessiva pari a Euro 3.255,00 di cui euro 3.000,00 a titolo di indennità di partecipazione ed euro 255,00 a titolo di IRAP, dando atto che tale spesa trova copertura sui capitoli di bilancio 2024 e, con successivo provvedimento, si procederà a impegnare la somma complessiva sui PEG 1556/4 e 2200/2.

EFFETTI

- 1) Il suddetto tirocinio extracurricolare è regolato da apposita convenzione collettiva sottoscritta dal Comune di Cremona (sede ospitante) e dal Centro per l'Impiego di Cremona (soggetto promotore) nonché, per quanto attiene gli obiettivi, la durata, le modalità di effettuazione da apposito Progetto Formativo Individuale.
- 2) L'attività lavorativa del tirocinante non costituisce rapporto di lavoro subordinato.
- 4) Il tirocinante è assicurato (l'onere è a carico del Comune di Cremona-soggetto ospitante) contro gli infortuni sul lavoro nonché per la responsabilità civile.
- 5) L'Ufficio Stipendi provvederà ad erogare mensilmente l'indennità prevista.

ALLEGATI

- **allegato a) Progetto Formativo Individuale** (impronta: 74D013925D3028E68E56909E23F7D954A3594DD98472278F6AC654F2ADB43DFB)
- **Allegato B) - Convenzione collettiva Centro per l'Impiego Cremona** (impronta: C1A1BCE0BE7DCC2C963D664DEC3DC1176BF51C3D801495D93D7A9620BC999BAF)