

OGGETTO **Affidamento di incarico professionale al Dott. Massimiliano Rosignoli per il ruolo di revisore dei conti indipendente nell'ambito dei progetti RETE SAI 2023-205 (PROG. 528-PR-3 Ordinari e PROG. 527-PR-3 MSNA). Finanziamento progetto anno 2023.**

Settore SETTORE POLITICHE SOCIALI

Servizio SETTORE POLITICHE SOCIALI

IL DIRETTORE

- PREMESSE**
- Determinazione Dirigenziale 2021/410 del 23/03/2021 "Selezione pubblica per la formazione di un elenco di professionisti nell'ambito del quale verranno individuate diverse figure professionali per lo svolgimento di incarichi di lavoro autonomo nell'ambito del Settore Politiche Sociali del Comune di Cremona. Approvazione elenchi".
 - Deliberazione di Giunta comunale n. 160 del 13/07/2022 avente ad oggetto "Atto di indirizzo. RETE SAI Cremona: richiesta al Ministero dell'Interno di prosecuzione per il triennio 2023-2025 dei progetti di seconda accoglienza Categoria Ordinari e Minori Stranieri Non Accompagnati, in scadenza il 31.12.2022."
 - Decreto del Ministero dell'Interno di finanziamento dei progetti autorizzati alla prosecuzione per il triennio 2023-2025 - prot. 37847 del 13/10/2022.
 - Determinazione Dirigenziale n. 2022/1831 del 9/11/2022 " Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR) - già SIPROIMI (Sistema di Protezione per titolari di protezione internazionale e per Minori Stranieri non Accompagnati) - ora S.A.I. Sistema di Accoglienza e Integrazione - nel territorio dell'Ambito distrettuale di Cremona - accertamento dell'entrata".
 - Determinazione Dirigenziale n. 2023/282 del 22/02/2023 " Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR) - già SIPROIMI (Sistema di Protezione per titolari di protezione internazionale e per Minori Stranieri non Accompagnati) - ora S.A.I. Sistema di Accoglienza e Integrazione - nel territorio dell'Ambito distrettuale di Cremona - Rideterminazione dell'accertamento dell'entrata per l'anno 2023 ed assunzione accertamento per l'anno 2025."
 - Determinazione Dirigenziale n. n. 2023/1848 del 19/10/2023 " Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR) - già SIPROIMI (Sistema di Protezione per titolari di protezione internazionale e per Minori Stranieri non Accompagnati) - ora S.A.I. Sistema di Accoglienza e Integrazione - Ulteriore rideterminazione dell'accertamento dell'entrata per l'anno 2023".
 - Manuale Unico di Rendicontazione SPRAR, a cura di Servizio Centrale del Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati e Ministero dell'Interno.
 - Piano Finanziario Preventivo Rimodulato Anno 2023 voce B4 Costi del Revisore Indipendente dei progetti PROG-527-PR-3 (MSNA) per euro 18.000,00 e PROG-528-PR-3 (Ordinari) per euro 15.000,00.
 - Richiesta pec n. 97267 del 07/12/2023 ad oggetto: Formalizzazione importi per l'affidamento

dell'incarico di Revisore contabile progetti Rete Sai Cremona cat. ORDINARI e MSNA del Comune di Cremona.

- Documento in arrivo 0101647/2023 del 22/12/2023 ad oggetto: CONFERMA LA DISPONIBILITA' ALL'INCARICO DI REVISORE CONTABILE PROGETTI RETE SAI CREMONA CAT ORDINARI E MSNA DEL COMUNE DI CREMONA

MOTIVAZIONE

- Secondo quanto disposto dal DM del 10 agosto 2016 relativo alla presentazione della domanda di accesso alla ripartizione delle risorse del Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo, gli Enti che hanno avuto accesso al finanziamento sono chiamati a dotarsi di un revisore per le verifiche amministrative, finanziarie, tecniche e materiali delle spese sostenute ai fini dell'attuazione dei progetti. Ai sensi della sopracitata disposizione normativa, tra le voci di spesa rendicontabili previste dal piano finanziario progettuale SPRAR già SIPROIMI ora SAI presentato e approvato, e da quanto risulta dal Manuale di Rendicontazione emesso dal Ministero dell'Interno, vi sono comprese quelle riguardanti la detta figura. A tal proposito il Manuale di Rendicontazione specifica anche che "al termine di ciascun esercizio finanziario, l'Ente Locale invia al Servizio Centrale la rendicontazione annuale allegando altresì le risultanze delle verifiche svolte dal revisore".

- Nella nota tecnica A unita al Manuale Unico di Rendicontazione SPRAR si precisa che gli Enti che hanno avuto accesso al finanziamento sono chiamati a dotarsi di un Revisore per le verifiche amministrative, finanziarie, tecniche e materiali delle spese sostenute ai fini dell'attuazione dei progetti. Per la presentazione del rendiconto finale l'Ente titolare del progetto ovvero il Comune di Cremona deve affidare l'incarico a Professionisti oppure a Società di Servizi o di Revisione Contabile. Il Requisito fondamentale per l'ammissione della spesa e della rendicontazione progettuale inviata è quello della "indipendenza". A tal proposito si specifica che il soggetto incaricato "non deve accettare l'incarico di verifica amministrativo-contabile del progetto se sono in corso relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere, comprese quelle derivanti dalla prestazione all'Ente titolare di finanziamento di taluni servizi, diversi dalla revisione, tali che un terzo ragionevole ed informato riterrebbe compromessa l'indipendenza".

- Nella nota tecnica A unita al Manuale Unico di Rendicontazione SPRAR al punto 2.3 "Riconoscimento della spesa del Revisore" è indicato che:

Le spese relative al Revisore saranno riconosciute a rimborso purché previste dal Piano Preventivo Finanziario, dovranno essere indicate all'interno del Registro delle spese e essere quietanzate entro l'invio al Servizio Centrale della rendicontazione del progetto, avendo cura di allegare tutta la documentazione necessaria, ed in particolare:

- Contratto o lettera di incarico, recante data anteriore all'avvio delle attività di verifica
- Fattura e relativa quietanza di pagamento, degli onorari dovuti e degli eventuali oneri fiscali e/o sociali. Si ricorda che per essere ammissibile, la spesa sostenuta dovrà essere obbligatoriamente saldata prima dell'invio della rendicontazione al Servizio Centrale.
- Certificato di revisione, compilato sulla base dei modelli allegati, in cui vengano riportate le risultanze delle attività di verifica svolte

- Nella nota tecnica A di cui sopra sono altresì indicate le modalità per il calcolo dei costi relativi ai servizi di revisione, i quali "sono commisurati all'ammontare complessivo del finanziamento e ogni ente locale, titolare del finanziamento, è invitato a prevederli nel proprio budget". Tali importi, da intendersi al lordo di ritenute di legge, della cassa dottori commercialisti e dell'iva, si delineano come segue:

- Euro 15.000,00 per SAI ORDINARI 2023 (importo totale del finanziamento del PROG. 528-PR-3: Euro 1.305.817,58)

- Euro 17.090,00 per SAI MSNA 2023 (importo totale del finanziamento del PROG. 527-PR-3: Euro 3.196.808,31)

per un importo complessivo di Euro 32.090,00.

- Per la peculiarità e le specifiche necessità delle attività in oggetto, stante l'esito della selezione pubblicato all'Albo Pretorio di cui in premessa, si affida lo svolgimento dell'attività di revisione

contabile indipendente di progetto al Dott. Massimiliano Rosignoli quale referente indicato dalla Dott.ssa Silvia Bonini legale rappresentante e amministratore unico di ACG AUDITING & CONSULTING GROUP SRL, società di revisori risultata vincitrice della selezione come sopra menzionata.

- Si precisa che il professionista è stato scelto a seguito di procedura comparativa.

- Si evidenzia che non sono presenti nell'organico dell'Ente figure professionali in possesso delle caratteristiche richieste, atte a garantire in modo adeguato a tutti i beneficiari di progetto le attività sopra evidenziate, secondo le indicazioni vincolanti del Servizio Centrale (istituito dal Ministero dell'Interno Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione e affidato con convenzione ad ANCI).

- Si ritiene dunque necessario procedere al conferimento dell'incarico di Revisore contabile per la verifica anno 2023 al Dott. Massimiliano Rosignoli.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 14/06/2023 e aggiornato con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 183 del 09/08/2023, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- Il presente conferimento di incarico è compreso nell'integrazione al Programma degli Incarichi per l'anno 2023 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 19 dicembre 2022 (Settore Politiche Sociali, scheda prog. N. 1 Dirigente Responsabile Dott.ssa Eugenia Grossi, attività: Progetto RETE SAI) e che tale incarico rientra nel limite di spesa di cui al tetto stabilito per l'anno in corso.

- È stata acquisita la dichiarazione sostitutiva di atto notorio sottoscritta dall'incaricato in merito all'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità previste dalla normativa vigente in materia e di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

- È stata acquisita l'attestazione del Direttore del Settore Politiche Sociali in merito all'intervenuta verifica, ai sensi dell'art. 53 comma 14 del D. Lgs. 165/2001, dell'assenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interessi.

- L'incarico è affidato ai sensi dell'art.2 comma 1 lettera d del regolamento per l'affidamento di incarichi esterni di lavoro autonomo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 4 aprile 2013.

- Il codice identificativo di gara (CIG) assegnato dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione - ANAC - relativo al presente affidamento è Z763DF550A

- È stato acquisito il documento unico di regolarità contributiva DURC.

- Decreto di conferimento di Posizione Organizzativa Oggetto: Conferimento, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 21 Maggio 2018, dell'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa del "Servizio Gestione Integrata Processi, Contratti e Convenzioni", dal 1 Marzo 2021 al 28 Febbraio 2024 alla dipendente Dott.ssa Silvia Ventura (Prot. Gen. n. 14698 del 01/03/2021).

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Legge 8 novembre 2000, n. 328 - "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali".
- Legge 30 luglio 2002 n. 189 "Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo".
- Decreto Legislativo 50/2016 - "Codice dei contratti"
- Legge Regionale n. 3 del 12 marzo 2008 - "Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e socio-sanitario".
- D.G.R. n. 1353 del 25 febbraio 2011 - "Linee guida per la semplificazione amministrativa e la valorizzazione degli enti del terzo settore nell'ambito dei servizi alla persona e alla comunità.
- D.d.g. n. 12884 del 28 dicembre 2011 - "Indicazioni in ordine alla procedura di co-progettazione fra comune e soggetti del terzo settore per attività e interventi innovativi e sperimentali nel settore dei servizi sociali".
- Legge 1 dicembre 2018, n. 132 - "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 4 ottobre 2018, n. 113, recante disposizioni urgenti in materia di protezione internazionale e immigrazione, sicurezza pubblica, nonché misure per la funzionalità del Ministero dell'interno e l'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata. Delega al Governo in materia di riordino dei ruoli e delle carriere del personale delle Forze di polizia e delle Forze armate"
- Decreto del Ministero dell'Interno 18 novembre 2019, "Modalità' di accesso degli enti locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo e di funzionamento del Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per i minori stranieri non accompagnati (Siproimi)"
- Fondo Nazionale per l'accoglienza dei MSNA in attuazione dell'art. 1, comma 182 Decreto del Ministero dell'Interno 10 agosto 2016 "Modalità' di accesso da parte degli enti locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo per la predisposizione dei servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario, nonché' approvazione delle linee guida per il funzionamento del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR)".
- Decreto Ministero dell'Interno 20 dicembre 2016 che assegna le risorse agli enti locali che hanno chiesto di proseguire l'accoglienza dei richiedenti asilo e rifugiati nell'ambito dei progetti SPRAR per il prossimo triennio 2017-2019.
- Decreto del Ministero dell'Interno di finanziamento dei progetti SIPROIMI per il semestre 1.7.2020-31.12.2020 scaduti al 31.12.2019 - prot. 11900
- Decreto del Ministero dell'Interno di finanziamento dei progetti SAI/SIPROIMI per gli anni 2021/2022 - prot. 16288
- Decreto del Ministero dell'Interno di finanziamento dei progetti SAI/SIPROIMI per l'ampliamento relativo all'accoglienza dei Minori Stranieri non accompagnati per gli anni 2021/2022 - prot. 21990

DETERMINA

DECISIONE - Affidare l'incarico al dott. Massimiliano Rosignoli (P.IVA 00655650554) quale revisore contabile

pag. 5/7

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GROSSI EUGENIA**
 Responsabile del Procedimento Istruttorio: **stefania maroli**
 Pratica trattata da **Maroli Stefania**

indipendente nell'ambito del PROGETTO SAI 2023-2025 (PROG. 528-PR-3 e PROG. 527-PR-3), a valere sul finanziamento anno 2023 approvato dal Ministero dell'Interno, Dipartimento per le Libertà Civili e per l'Immigrazione e Direzione Centrale dei Servizi Civili per l'Immigrazione e l'Asilo.

- Dare atto che la spesa è stata prevista alla voce B4 "Costi del Revisore Indipendente" dei progetti PROG-527-PR-3 (MSNA) per euro 18.000,00 e PROG-528-PR-3 (Ordinari) per euro 15.000,00 del Piano Preventivo Finanziario Rimodulato inviato al Sistema Centrale per l'anno 2023.

- Dare atto che costituiscono allegati parti integranti e sostanziali del presente atto:
allegato A) Curriculum vitae dell'incaricato;
allegato B) Modello dichiarazione svolgimento di incarichi e/o titolarità di cariche e attività professionali;
allegato C) Disciplinare di Incarico.

- Dare atto che il presente incarico di collaborazione professionale è conferito per il periodo necessario per l'espletamento di quanto previsto circa la certificazione delle spese e rendicontazione annuale dei progetti SAI 2023, e in ogni caso non oltre le scadenze definite dal Ministero.

- Dare atto che il compenso lordo complessivo previsto per l'esecuzione di tale incarico è di Euro 25.291,61 al lordo delle ritenute di legge, più cassa nazionale dottori commercialisti 4% pari a 1.011,67 Euro, più IVA 22% pari a 5.786,72 Euro, per un compenso totale di Euro 32.090,00.

- Il conferimento avviene ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera d) "collaboratori professionali" del Regolamento per il conferimento degli incarichi individuali esterni. Il presente incarico professionale, per natura ed oggetto, non ricade nella disciplina prevista per l'affidamento di studi, ricerche e consulenze.

- L'incarico deve intendersi come incarico di collaborazione autonoma e non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa.

- Di dare atto che la spesa trova finanziamento in entrata al PEG 2830, accertamento 2023/111.

- Di dare atto che i movimenti contabili trovano riscontro nelle tabelle in calce.

EFFETTI

- Il Dott. Massimiliano Rosignoli sottoscriverà il disciplinare d'incarico allegato 3) e prenderà accordi con Il Direttore del Settore Politiche Sociali sulle modalità con cui svolgerà l'incarico a seconda delle esigenze del servizio e personali.

- Il pagamento delle fatture avverrà a fronte dell'avanzamento delle attività documentato da una relazione presentata dalla professionista che illustri le attività svolte.

- Gli uffici provvederanno a pubblicare le informazioni relative alle somme erogate in conseguenza al presente provvedimento in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 26 D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
----------------	-----------	-------------------	-------------------	----------	-----------	---------

U / Impegno	2023	26365/999 SPESE PER PROGETTI SOCIO-ASSISTENZIALI - MIGRANTI: altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE)	1.03.02.11.999	41757		32.090,00
Missione e Programma			12 04			
CIG			Z763DF550A			
CUP						
Anno di Esigibilità			2023			
Centro di Costo			N1482 Immigrazione Richiedenti asilo			

ALLEGATI

- **Allegato_A_CV_ROSIGNOLI_noDati.pdf** (impronta: 5AC797BB633581B616C94FBDC89A304BEC10508F9253BC1A784FCD0A39A3F005)
- **Allegato_B_modello_incarichi_SENZA_DATI_SENSIBILI.pdf** (impronta: 186FC7ABF28A2C8FB1D2EBFFBF1222A04A82EBBEAB5FD49D2332124DF798A15E)
- **Allegato C - Disciplinare Incarico NO firma.pdf** (impronta: EA8544414D65BD5EB3061AC03AACC1739FFD1816F5AAF9D91411BE22C8216E37)