



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

2619/2023 del 29/12/2023

OGGETTO Conferimento di incarico professionale per il supporto al coordinamento, monitoraggio delle attività, funzioni e lavori di competenza dell'Ufficio Statistica, presso il Settore Economico - Finanziario, Fiscalità Locale, Servizi Demografici, Cimiteriali e Statistica.

Settore SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO E FISCALITA' E SERVIZI DEMOGRAFICI CIMITERIALI E STATISTICA

Servizio Servizi Demografici e Statistica

IL DIRETTORE

- PREMESSE**
- 1) Il Comune di Cremona presenta nel proprio schema organizzativo l'Ufficio Statistica per lo svolgimento delle funzioni previste da D.Lgs. 322/1989, capo 7 "Sistema statistico nazionale" e della direttiva 1/1991 del Comitato di indirizzo e coordinamento dell'informazione statistica.
 - 2) Per effetto della succitata normativa, il Comune di Cremona, tramite l'Ufficio Statistica, è tenuto ad effettuare annualmente su indicazione dell'ISTAT una serie di indagini, con particolare riferimento a: Rilevazione dei Prezzi al consumo (per la quale il Comune di Cremona è un comune campione); Indagine Multiscopo sulle Famiglie; Indagine "Aspetti della vita quotidiana"; indagine ambientale; censimento Pubblica Amministrazione; indagine trasporti e servizi sociali per i disabili; Ricerca statistica per la predisposizione dell'Annuario Statistico comunale in raccordo con quello nazionale; Statistica dei movimenti della popolazione residente, degli eventi di stato civile della popolazione del Comune di Cremona; degli incidenti stradali; dei movimenti migratori; della frequenza alla biblioteca pubblica, censimento permanente della popolazione e delle abitazioni.
 - 3) Delibera di Giunta comunale n. 222 del 19/10/2022 avente per oggetto: "Modifica e integrazione del Regolamento per l'affidamento di incarichi individuali esterni di lavoro autonomo approvato con Deliberazione di Giunta n. 50 del 4 aprile 2013."
 - 4) Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18/12/2023 avente per oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026", in particolare nella parte di approvazione del Programma per l'affidamento degli incarichi individuali esterni di collaborazione autonoma per l'anno 2024.
 - 5) Determinazione Dirigenziale n. 2557 del 21/12/2023 avente ad oggetto: Approvazione della graduatoria di professionisti disponibili a svolgere attività di lavoro autonomo in qualità di "supporto al coordinamento, monitoraggio delle attività, funzioni e lavori di competenza dell'Ufficio Statistica" formulata dalla Commissione esaminatrice.

- MOTIVAZIONE**
- 1) Per il coordinamento e lo svolgimento delle molteplici rilevazioni, indagini e censimenti l'Ufficio Statistica necessita di una figura professionale di supporto.
 - 2) Non essendo presente nel Comune di Cremona una figura professionale qualificata in materia di Statistica e Censimento si rende necessario il supporto di un'adeguata professionalità esterna in possesso di una specifica preparazione nel campo delle rilevazioni e indagini statistiche.
 - 3) Con determinazione dirigenziale n. 2023/2557 del 21/12/2023 è stata approvata la graduatoria di professionisti disponibili a svolgere attività di lavoro autonomo in qualità di "supporto al

pag. 1/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **VESCOVI MARIO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dottoressa Miriam Barbara Lena**

Pratica trattata da **Gerevini Laura**

coordinamento, monitoraggio delle attività, funzioni e lavori di competenza dell'Ufficio Statistica" stilata dalla Commissione esaminatrice.

4) Si ritiene pertanto di individuare ai fini dell'affidamento del presente incarico professionale la Dottoressa Malaggi Sofia, prima classificata nella apposita procedura selettiva, anche grazie alla sua maturata esperienza nello stesso ruolo presso l'Ufficio Statistica, come si evince da allegato C.V..

5) Si ritiene altresì rilevante disciplinare e approvare l'incarico professionale ai fini di specificare le condizioni e gli obblighi tra le parti.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 14/06/2023 e aggiornato con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 183 del 09/08/2023, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- Si da' atto che l'incarico che verrà conferito è compreso nel Programma incarichi 2024 approvato con Deliberazione di Giunta nro 262/2023 : "Adozione del Programma per l'affidamento degli incarichi individuali esterni di collaborazione autonoma per l'anno 2024", Area II, Settore Economico, Finanziario, Fiscalità locale, Servizi Demografici, Cimiteriali e Statistica Dott. Mario Vescovi, estratto in allegato.

- Si richiama inoltre la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026";

Si da' atto inoltre:

- dell'avvenuta verifica dell'assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità dell'incarico per conflitto, anche potenziale, di interessi previste dalla normativa vigente;

- della sussistenza dei presupposti di cui all'art. 7, comma 6, del D.Lgs 165/2001.

Richiamati:

- il Curriculum vitae dell'incaricato (all. 1), il Modello dichiarazione svolgimento di incarichi e/o titolarità di cariche e attività professionali, compilato e sottoscritto dall'incaricata (all. 2) e il disciplinare d'incarico (all. 3).

- la Direttiva 1/1991 del Comitato di indirizzo e coordinamento dell'informazione statistica.

- Circolare circolare n. 126451 Istituto Nazionale di Statistica dell'11/1/19.

- il vigente Regolamento comunale per l'affidamento di incarichi individuali esterni di lavoro autonomo approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 222 del 19/10/2022.

Ai sensi dell'art 14 comma 12 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi è disposto che per assenza fino a 30 giorni il dirigente sarà sostituito dal dirigente di Area, se costituita, così come individuato dal Decreto Sindacale pg. n. 12902 del 14 febbraio 2023.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 marzo 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023-2025." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità

trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- D.Lgs. 322/1989, capo 7 "Sistema statistico nazionale".

DETERMINA

DECISIONE

1) Di conferire l'incarico professionale per il supporto al coordinamento, monitoraggio delle attività, funzioni e lavori di competenza dell'Ufficio Statistica, presso il Settore Economico - Finanziario, Fiscalità Locale, Servizi Demografici, Cimiteriali e Statistica, alla Dottoressa Malaggi Sofia alle condizioni del rispettivo disciplinare allegato 3) allegato .

2) Di rendere allegati parte integrante e sostanziale del presente atto:

- all.1 - Curriculum vitae dell'incaricato,

- all.2 - Disciplinare di Incarico,

- all.3 - Modello incarichi esterni.

3) La prestazione avrà durata di 12 mesi, dal 1/01/2024 al 31/12/2024. Il compenso lordo per il suddetto incarico professionale è di Euro 14.400,00, più 4% INPS Euro 576,00, più Euro 24,00 di marca da bollo (Euro 15.000,00 = lordi).

4) Dare atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

1) L'incaricata prenderà accordi con il Dirigente del Settore Economico - Finanziario, Fiscalità Locale, Servizi Demografici, Cimiteriali e Statistica sulle modalità organizzative in merito allo svolgimento dell'incarico.

2) Il contratto con l'incaricata sarà stipulato con scrittura privata e sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cremona.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2024	6070/999 SPESE RELATIVE A RILEVAZIONI STATISTICHE: altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	1.03.02.11.999	47101		15.000,00
Missione e Programma			01 07			
CIG			Z3C3DE92F6			
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			N1106 Statistica			

ALLEGATI

- **All. 1) Sofia Malaggi_CV.pdf** (impronta:
210B179CC08AB3930CD76DBB00A0961B286E0AD309CC234392B4180574E9422B)

- **All. 2) Modello incarichi.pdf** (impronta:
F97A9D9CE451807A9E6ABEC8F415ACABC7379FF674853370E7E5010BDBCF4637)

- **All. 3)disciplinare d'incarico.pdf** (impronta:
28D44CA618888EBAE6D81F3F8BA8A47FE60E65BC9267B364BDAB7EB95E29E7BD)

