



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

51/2024 del 15/01/2024

**OGGETTO** **Trasformazione del rapporto orario di lavoro da 30 a 36 ore settimanali di un dipendente con la qualifica di Assistente Sociale a tempo indeterminato presso il Settore Politiche Sociali, a decorrere dal 1° febbraio 2024.**

**Settore** SETTORE RISORSE UMANE

**Servizio** Ufficio Personale

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** Vista la nota del 13 dicembre 2023, protocollo generale numero 100712 del 20 dicembre 2023, con la quale un dipendente del Settore Politiche Sociali, chiede la trasformazione del rapporto orario da 30 a 36 ore settimanali e dato atto dei pareri espressi dal Dirigente del Settore Politiche Sociali e dal sottoscritto Dirigente del Settore Risorse Umane.

**MOTIVAZIONE** Il dipendente, assunto in data 22 gennaio 2018 con il profilo professionale di Assistente Sociale (cat. D1) con rapporto di lavoro a tempo indeterminato a 36 ore settimanali, è attualmente in servizio con il profilo professionale di Assistente Sociale (cat. D2) e con un rapporto orario di lavoro di 30 ore settimanali.

L'incremento orario richiesto corrisponde ad una spesa aggiuntiva annua di € 5.705,37=

Ritenuto che l'incremento orario risulta utile e necessario ai fini di una proficua organizzazione del Settore di appartenenza.

Si dà atto altresì che:

- la spesa di personale per l'anno 2024 individuata dal Comune di Cremona è pari ad euro 24.564.635,66 risultante dal calcolo della capacità assunzionale di cui all'art. 33, comma 2, del DL 34/2019;

- l'Ente ha registrato un rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP) da Consuntivo 2022 (approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 27 Aprile 2023 con deliberazione n. 19) e media delle entrate correnti (al netto dei FCDE) relative agli ultimi 3 rendiconti approvati pari al 25,19%;

- per il Comune di Cremona il valore a preventivo per l'esercizio 2024 dato dal rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi) e media delle entrate correnti (al netto dei FCDE) è pari al 23,21%;

- per il Comune di Cremona il valore soglia a consuntivo 2022 del rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP) e entrate correnti (al netto dei FCDE) è pari al 27,60%;

- il Comune di Cremona si colloca al di sotto del valore soglia di riferimento di cui alla tabella 4 del DM 17.03.2020

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dirigente Dott. Fabio Scio**

Pratica trattata da **Rossi Laura**

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 14/06/2023 e aggiornato con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 183 del 09/08/2023, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" .

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" .

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

**NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001.

D.Lgs n. 61 del 25 febbraio 2000 e successive modifiche.

CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2016 - 2018 artt. 53, 54 e CCNL triennio 2019 -2021 art. 62.

Decreto Legge n. 34/2019 convertito con modificazioni dalla Legge n. 58 del 28 giugno 2019.

Decreto Ministeriale del 17 marzo 2020.

Regolamento per la disciplina del rapporto di lavoro a tempo parziale.

**DETERMINA****DECISIONE**

Dispone la modifica, con decorrenza 1° febbraio 2024, il rapporto orario di lavoro dell'Assistente Sociale (cat. D2) (come si evince dall'allegato parte integrante, inserito come documentale della pratica), assegnato al Settore Politiche Sociali, da 30 a 36 ore settimanali.

Dà atto che la spesa complessiva di E 5.705,37= trova copertura ai seguenti capitoli di personale:

- per E 3.669,69= cap. 26260
- per E 1.550,72= cap. 26261
- per E 484,96= cap. 27010/1

**Movimenti contabili:**

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Sub Impegno	2024	26260 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI INTERVENTI PER LA DISABILITA'	1.01.01.01.002	902	2024/895	3.669,69
<b>Missione e Programma</b>			12 02			
<b>CIG</b>						

<b>CUP</b>	
<b>Anno di Esigibilità</b>	2024
<b>Centro di Costo</b>	**02 Procedura stipendi CdC

U / Sub Impegno	2024	26261 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI INTERVENTI PER LA DISABILITA'	1.01.02.01.001	6112	2024/998	1.550,72
-----------------	------	--	----------------	------	----------	----------

<b>Missione e Programma</b>	12 02
<b>CIG</b>	
<b>CUP</b>	
<b>Anno di Esigibilità</b>	2024
<b>Centro di Costo</b>	**02 Procedura stipendi CdC

U / Sub Impegno	2024	27010/1 IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO AGLI INTERVENTI PER LA DISABILITA'	1.02.01.01.001	15157	2024/838	484,96
-----------------	------	---	----------------	-------	----------	--------

<b>Missione e Programma</b>	12 02
<b>CIG</b>	
<b>CUP</b>	
<b>Anno di Esigibilità</b>	2024
<b>Centro di Costo</b>	**02 Procedura stipendi CdC

**ALLEGATI**

- Nota con nominativo del dipendente (impronta:  
CCBBC9E1BC196171F41F5AF4FEBFDB5F21C344BD5A13697DD0686FBE29714233)