



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

118/2024 del 26/01/2024

OGGETTO

Conferimento di incarico professionale alla dott.ssa DALIJA HASANOVIC per lo svolgimento di attività gestionali e organizzative legate al Servizio Informagiovani e alle progettualità finanziate.

Settore

UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

Servizio

Servizio Informagiovani, Orientamento Scuola Università Sviluppo Lavoro

IL DIRETTORE

PREMESSE

1. Determinazione Dirigenziale n. 1981 del 22/11/2022 avente per oggetto: "Apertura di una selezione pubblica per la formazione di un elenco di professionisti qualificati a svolgere incarichi di prestazione professionale o occasionale per le attività straordinarie, non programmabili e non gestibili con il personale dipendente in ruolo, del Settore Unità Direzionale Segretario Generale - Servizio Informagiovani, Orientamento Scuola, Università, Sviluppo lavoro per gli anni 2022-2024."
2. Determinazione Dirigenziale n. 2046 del 08/11/2023 avente per oggetto: "Conferimento di incarico professionale alla dott.ssa DALIJA HASANOVIC per attività gestionali e organizzative legate ai progetti finanziati e allo sportello "Cremona città universitaria".
3. Art. 2 del Disciplinare d'incarico allegato al sopracitato atto dirigenziale, che prevede la possibilità di sviluppo ulteriore sull'anno 2024 in relazione ad identiche esigenze di Servizio legate al prosieguo di progettualità in essere o in divenire e, comunque, in considerazione delle risorse che si rendono disponibili.

MOTIVAZIONE

1. Visto che in data 18/12/2023 - con Deliberazione di Consiglio n. 61 - è stato approvato il bilancio di previsione 2024-2026 all'interno del quale sono rilevabili le risorse per lo sviluppo e la realizzazione delle attività relative al 2024;
2. Preso atto che ricorrono le condizioni di cui all'art. 2 del disciplinare di incarico richiamato in premessa e in particolare posto che:
 - le attività di cui trattasi sono in linea con quelle di cui al precedente incarico, terminato in data 31/12/2023;
 - permane la necessità di conferire un incarico professionale ad una figura altamente qualificata, attualmente non presente nell'organigramma per competenze specifiche, esperienze e indifferibilità di impegni per le attività previste sull'annualità 2024.
3. Si intende affidare l'incarico professionale - con riferimento al fabbisogno di supporto specialistico per le progettualità attualmente in essere - alla dott.ssa DALIJA HASANOVIC per la realizzazione delle attività sopra descritte, e in continuità con quanto già realizzato, dalla stipula del disciplinare e fino al 31/12/2024.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 14/06/2023 e aggiornato con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 183 del 09/08/2023, in particolare nella sezione

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Maria Carmen Russo**

Pratica trattata da **Abbruzzese Sara**

Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- Deliberazione di Giunta n. 222 del 19/10/2022 avente ad oggetto: "Modifica e integrazione del Regolamento per l'affidamento di incarichi individuali esterni di lavoro autonomo approvato con Deliberazione di Giunta n. 50 del 4 aprile 2013".

- Procedura comparativa di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 1981 del 22/11/2022 avente per oggetto: "Apertura di una selezione pubblica per la formazione di un elenco di professionisti qualificati a svolgere incarichi di prestazione professionale o occasionale per le attività straordinarie, non programmabili e non gestibili con il personale dipendente in ruolo, del Settore Unità Direzionale Segretario Generale - Servizio Informagiovani, Orientamento Scuola, Università, Sviluppo lavoro per gli anni 2022-2024.

- Deliberazione di Consiglio comunale n. 57 del 18/12/2023 avente per oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026".

Il presente incarico è inserito nel programma incarichi approvato - schede 7 e 8 - Segretario Generale - Settore Unità Direzionale Segretario Generale dott.ssa Gabriella Di Girolamo.

- Deliberazione di Consiglio comunale n. 61 del 18/12/2023 avente per oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2024/2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e risultati attesi."

- E' stata verificata l'impossibilità oggettiva di utilizzare altre risorse umane interne all'Ente, non essendo presente nel Comune di Cremona una figura professionale adeguata e disponibile a svolgere le attività sopra descritte. Pertanto, in relazione alle esigenze riscontrate, si intende conferire un incarico professionale alla dott.ssa DALIJA HASANOVIC che, da Curriculum Vitae, è in possesso dei requisiti adeguati alle mansioni richieste.

- Vista la dichiarazione inserita a corredo del presente atto, si attesta l'insussistenza di causa di inconferibilità prevista dalla normativa in materia e di situazioni anche potenziali di conflitto di interessi.

- E' stato richiesto il parere tecnico degli uffici di competenza che hanno dato riscontro favorevole.

- Delibera di Giunta n. 129 del 14/06/2023 avente ad oggetto: "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025: determinazioni".

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-

2026".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" .

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" .

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

DETERMINA

DECISIONE

1. Di conferire l'incarico professionale alla dott.ssa DALIJA HASANOVIC per lo svolgimento delle attività di cui in premessa dalla stipula del disciplinare e fino al 31/12/2024, secondo i termini e alle condizioni di cui al medesimo disciplinare d'incarico, allegato alla presente e qui approvato.

2. Di dare atto dei seguenti allegati parte integrante e sostanziale al presente atto:

- all.A - Curriculum Vitae;
- all.B - Modello incarichi esterni;

pag. 3/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Maria Carmen Russo**
Pratica trattata da **Abbruzzese Sara**

- all.C - Disciplinare d'incarico.

3. Di dare altresì atto che il conferimento dell'incarico di cui trattasi ha luogo ai sensi dell'Art. 2, comma 1, lettera d) del vigente Regolamento per il conferimento degli incarichi individuali esterni.

4. Di dare atto che il presente incarico professionale, per natura ed oggetto, non ricade nella disciplina prevista per l'affidamento di studi, ricerche e consulenze.

5. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 10.000,00 (€ 9.611,54 a titolo di compenso, oltre il 4% INPS per € 384,46 e € 4,00 per marche da bollo a carico del Comune).

6. Di dare atto che la suddetta spesa trova copertura finanziaria sui capitoli di spesa corrente 12571 e 14045.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2024	12571 PROGETTO "CREMONA CITTA' UNIVERSITARIA": prestazioni professionali e specialistiche	1.03.02.11.999	52652		1.000,00
Missione e Programma			04 04			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			N0980 Informagiovani			
U / Impegno	2024	14045 SPESE PER LE ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO E ALTRE INIZIATIVE "INFORMAGIOVANI": prestazioni professionali e specialistiche	1.03.02.11.999	52652		9.000,00
Missione e Programma			06 02			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			N0980 Informagiovani			

ALLEGATI

- **CV_Hasanovic_Completo.pdf** (impronta: 574BCB5BBF09F65861318C24A2FDEED85EAF36FCFF52E5883159E4064AD4FBB)
- **ModelloIncarichiEsterni_Completo_Hasanovic.pdf** (impronta: 65CC42D86A7D14C6CD5AD48E9310AC06A55C7B3FB3EEDD5B53082420B0278E2D)
- **DisciplinareHASANOVIC'_Def.pdf** (impronta: 3001B0B8F9ABFC40F5193D1B85EABEEAB630C2BDA5C290FEAB8543662DFBF142)