



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

143/2024 del 30/01/2024

### **OGGETTO**

**Nomina della Commissione Giudicatrice preposta all'esame delle offerte relative alla procedura negoziata senza bando da esperirsi tramite la piattaforma Sintel per la gestione dei servizi di accoglienza, assistenza al pubblico, presidio sale e biglietteria presso il museo civico "Ala Ponzone" e il museo archeologico "San Lorenzo" nonché gestione dei servizi di accoglienza e assistenza utenti del servizio Informagiovani e della sala "A. Puerari". (CIG :A02EF9F2B4)**

### **Settore**

SETTORE CULTURA E TURISMO

### **Servizio**

Servizio Sistema Museale "Cremona Musei" e Museo Archeologico

### **IL DIRETTORE**

### **PREMESSE**

1. Con determinazione dirigenziale n. 2186 del 24 novembre 2023 è stata disposta l'approvazione della documentazione di gara con contestuale indizione della procedura negoziata, da espletare tramite la piattaforma Sintel, per l'individuazione del soggetto a cui aggiudicare l' affidamento della gestione dei servizi di accoglienza, assistenza al pubblico, presidio sale e biglietteria presso il museo civico "Ala Ponzone" e il museo archeologico "San Lorenzo" nonché gestione dei servizi di accoglienza e assistenza utenti del servizio Informagiovani e della sala "A. Puerari".
2. Al fine di selezionare i soggetti da invitare alla procedura negoziata, è stata avviata un'indagine di mercato, pubblicando apposito avviso all'Albo Pretorio dell'Ente, sul profilo del Comune di Cremona, sulla piattaforma telematica Sintel (id n. 176708157) e sull'Osservatorio dei contratti pubblici di Regione Lombardia.
3. In seguito all'indagine di mercato sono pervenute n. 20 manifestazioni di interesse come da documentazione in atti, e delle 15 reputate idonee i rispettivi operatori economici sono stati ammessi alla procedura negoziata e invitati a presentare offerta con procedura telematica svolta sulla piattaforma Sintel (id n. 177924875).

### **MOTIVAZIONE**

1. In data 30 novembre 2023, ai sensi dell'art. 50, co. 1 lett.e) del D.Lgs. 36/2023, è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune e sulla piattaforma telematica Sintel (id n. 176708157) l'avviso finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in questione con termine per la presentazione delle candidature fissato al 15 dicembre 2023.
2. Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 36/2023, nelle procedure di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, appositamente nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.
3. Tenuto conto che in data 19 gennaio 2024 alle ore 18,00 è scaduto il termine per la presentazione delle offerte, si rende necessario provvedere alla nomina della Commissione Giudicatrice in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali così come previsto dall'art. 93 del D.Lgs. 36/2023.

### **PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE**

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **BONDIONI MARIA CHIARA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Nembi Fabio**  
Pratica trattata da **Nembi Fabio**

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 14/06/2023 e aggiornato con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 183 del 09/08/2023, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

## PRE-VERIFICHE CONTABILI

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

## NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Art. 93 del D. Lgs. 36 del 31/03/2023.

## DETERMINA

### DECISIONE

1. Nomina, quali componenti della Commissione Giudicatrice preposta all'esame delle offerte relative alla procedura, i seguenti componenti:

- dott. Fabio Scio  
Presidente, Vice Segretario Generale e Direttore del Settore Risorse Umane,
- dott. Daniele Gigni  
Componente effettivo, Responsabile di Posizione Organizzativa del Servizio Progetti e Risorse (Unità Direzionale Segretario Generale),
- dott.ssa Marina Volonté  
Componente effettivo, Responsabile di Posizione Organizzativa del Servizio Sistema Museale "CremonaMusei" e Museo Archeologico (Settore Cultura e Turismo).

pag. 2/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **BONDIONI MARIA CHIARA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Nembi Fabio**  
Pratica trattata da **Nembi Fabio**

2. Dà atto che le attività di segretario verbalizzante saranno svolte dalla dott.ssa Marina Spotti, funzionario amministrativo del Settore Cultura e Turismo.
3. Allegati al presente atto figurano:
  - alle lettere A), B) e C) i curricula dei componenti della Commissione;
  - alle lettere D), E) e F) le dichiarazioni, rilasciate da ogni componente della Commissione, di inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 93 c. 5 del D.Lgs. n. 36/2023.
4. Dà atto che il Rup della procedura di gara è la dott.ssa Chiara Bondioni, direttore del Settore Cultura e Turismo.
5. Dà atto che nessuna spesa è prevista a carico del bilancio comunale e pertanto l'attribuzione del centro di costo non è rilevante.

#### **EFFETTI**

1. Il presente atto verrà trasmesso ai membri della Commissione sopra nominata.
2. Il presente atto verrà pubblicato sul Sito istituzionale del Comune di Cremona.
3. La Commissione procederà all'apertura delle buste tecniche, alla disamina della documentazione tecnica presentata e alla valutazione delle offerte, procedendo all'assegnazione dei relativi punteggi secondo i criteri stabiliti nella documentazione di gara.
4. Successivamente si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e determinerà l'offerta economicamente più vantaggiosa, sempre applicando i criteri esplicitati nella documentazione di gara.
5. Non è prevista la corresponsione di gettoni di presenza ai componenti la Commissione.

#### **ALLEGATI**

- **Allegato A - Curriculum Scio** (impronta: 28CFE9A5898B0590479EC2710CEE9D995CA270F0CF5121E1E21EC2E05C4DEA24)
- **Allegato B - Curriculum Gigni** (impronta: 811289ECC2D85D8FF2B7581B8F509D5E34E7DF5B986F3AF378492322F7C7C966)
- **Allegato C - Curriculum Volonté** (impronta: 86E0C873A77831CD9AD1298F2C987141FFFE5E4D4B98F7B42F0B9E62096446A)
- **Allegato D - Dichiarazione Scio** (impronta: 7F6C754ED9A70ACBB95F19E5F6757BB913B7DE1722EAA8E4C8D9DB7AD5D1DAB8)
- **Allegato E - Dichiarazione Gigni** (impronta: 6CC9C5C8ADBF52039F696A60B6167EF7B1695B8EF379310A40063E16238A159D)
- **Allegato F - Dichiarazione Volonté** (impronta: BE2DAEE15B1F9A89010AE60803CFFB1259BBB08D980FCA92EB44B0209EC84D53)