



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**208/2024 del 09/02/2024**

### **OGGETTO**

**Affidamento diretto, a seguito di richiesta di offerta su Piattaforma SINTEL, alla società KIBERNETES s.r.l. del servizio di assistenza normativa area personale e supporto compilazione dichiarazioni mensili e annuali per l'anno 2024.**

### **Settore**

SETTORE RISORSE UMANE

### **Servizio**

Ufficio Personale

### **IL DIRETTORE**

### **PREMESSE**

1) L'Ufficio Stipendi del Comune di Cremona si occupa dell'elaborazione e del pagamento della retribuzione fissa e del salario accessorio dei dipendenti, cura la determinazione e contabilizzazione dei contributi obbligatori, previdenziali e assicurativi, la predisposizione delle denunce contributive, gestisce la parte fiscale della busta paga, provvede al rilascio delle Certificazioni Uniche e predispose la denuncia in qualità di sostituto d'imposta (mod. 770).

2) La normativa fiscale e previdenziale di riferimento per la predisposizione delle buste paga è soggetta a continue modifiche nel rispetto delle leggi di bilancio e dei decreti fiscali; a questi si aggiungono decreti legge e circolari che, soprattutto negli ultimi anni, hanno introdotto e regolato misure emergenziali ed emolumenti a tantum connessi ad eventi imprevisi o alla congiuntura economica. Considerata la complessità della materia soggetta a continui aggiornamenti normativi si ravvisa la necessità di individuare una ditta specializzata in assistenza normativa specificamente per il supporto alla compilazione delle dichiarazioni annuali.

3) E' stato preventivamente accertata l'assenza di interesse transfrontaliero certo nell'oggetto del presente affidamento ai sensi dell'art. 48, c. 2 del D.Lgs. n. 36/2023.

4) Con procedura telematica su Piattaforma SINTEL - identificativo n. n. 178973264 è stata invitata a presentare un'offerta per il servizio in oggetto la ditta KIBERNETES s.r.l.; quest'ultima ha presentato una proposta economica in data 7 febbraio 2024.

### **MOTIVAZIONE**

1) La complessità della materia, strettamente connessa con gli istituti del sistema tributario e previdenziale in continuo aggiornamento, impone uno studio attento delle norme e dei relativi risvolti applicativi. La supervisione di una ditta specializzata con competenza ed esperienza nelle materie di cui si tratta, che offra un supporto costante per l'approfondimento di alcuni aspetti sono garanzia di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

2) L'importo dell'affidamento è inferiore alla soglia comunitaria e, nello specifico, inferiore ad € 5.000,00 al netto di IVA; si procede all'affidamento diretto senza la consultazione di più operatori ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett.b) del D.Lgs. n. 36/2023 e in deroga al principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, co. 6 del medesimo Decreto.

3) Per l'affidamento del servizio in oggetto è stata indetta una procedura di gara informale telematica su piattaforma Sintel di Regione Lombardia individuando quale operatore economico la società "KIBERNETES s.r.l. in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione del presente affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 D. Lgs. 36/2023.

4) In data 31 gennaio 2024 il Settore Risorse Umane ha trasmesso formale invito a presentare la

pag. 1/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **M. Lucia Inguscio**

Pratica trattata da **Inguscio Maria Lucia**

migliore offerta economica pubblicando la Richiesta di Offerta n. 178973264 con scadenza il 7 febbraio 2024. Entro il termine stabilito la società KIBERNETES s.r.l. ha presentato la propria offerta di euro 1.560,00 oltre IVA 22% giudicata congrua e confacente con le esigenze del Settore e risultata in linea con i prezzi del mercato.

5) Atteso che il fornitore ha dichiarato in sede di presentazione dell'offerta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, in conformità a quanto previsto dall'art. 52 del medesimo Decreto; inoltre risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento.

6) Per le motivazioni sopra esplicitate si procede con l'affidamento diretto alla soc. KIBERNETES srl, per il servizio di assistenza normativa area personale e supporto compilazione dichiarazioni mensili e annuali per l'anno 2024.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 14/06/2023 e aggiornato con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 183 del 09/08/2023, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- La società è in regola con il versamento dei contributi: DURC Protocollo INAIL\_42265941 (agli atti)

- Il C.I.G. (Codice identificativo gara) attribuito al presente affidamento: n. B02903DD25 (agli atti)

-report di procedura telematica su SINTEL ID 178973264.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026".

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" .

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" .

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Decreto Legislativo n. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici e in particolare: l'art. 50, comma 1, lettera b) per gli affidamenti diretti sotto soglia, l'art. 52 circa il possesso dei requisiti, gli artt. 53 e 117 in merito alle garanzie provvisoria e definitiva, l'art. 18 circa la stipula del contratto, gli artt. 94, 95 e 98 circa le cause impeditive, l'art. 48 in merito all'interesse transfrontaliero.

## **DETERMINA**

### **DECISIONE**

1) di affidare, a seguito di richiesta di offerta tramite la Piattaforma SINTEL, alla soc. KIBERNETES s.r.l. con sede a Silea (TV), via Galileo Galilei, n. 1 (P.IVA 01190430262) il servizio di assistenza normativa area personale e supporto compilazione dichiarazioni mensili e annuali per l'anno 2024;

2) di approvare la spesa complessiva di euro 1.903,20, di cui euro 1.560,00 di imponibile ed euro 343,20 per IVA 22%, prevista per il presente affidamento come da offerta costituente allegato A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

3) conseguentemente, di impegnare la spesa di cui al punto 2 imputandola, in base all'esigibilità, sul

capitolo PEG 1511 dell'esercizio 2024 come da tabella in calce al presente provvedimento;

4) di dare atto che:

- a) ai sensi dell'art. 53 e dell'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023, l'affidatario è esonerato dal presentare garanzia provvisoria e definitiva oltre che per l'affidabilità della società anche per la particolare tipologia di affidamento che risulta essere di esiguo importo.
- b) ai sensi dell'art. 18, c. 10 del d.lgs 36/2023, il presente affidamento è esente da imposta di bollo.

## EFFETTI

1) In attuazione agli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 la ditta, per sé e per eventuali subappaltatori, assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge sopraccitata. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, così come identificati nella comunicazione da allegarsi in sede di sottoscrizione, costituisce causa di risoluzione del contratto. La ditta sarà altresì tenuta in conformità alle vigenti disposizioni a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

2) Ai sensi del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 come modificato e integrato dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81: "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento del Comune di Cremona" da ultimo modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 4 ottobre 2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

3) L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva e dell'assenza di situazioni impeditive di cui agli artt. 64, 95 e 98 del d.lgs 36/2023, da verificarsi anche nelle successive fasi di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

4) L'affidamento sarà formalizzato con scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 18 del d.lgs 36/2023 e il pagamento dei corrispettivi avverrà dietro presentazione di regolare fattura entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della stessa, ai sensi di legge.

### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2024	1511 SPESE E INCARICHI PROFESSIONALI SETTORE RISORSE UMANE: prestazioni professionali e specialistiche	1.03.02.11.999	44246		1.903,20
		<b>Missione e Programma</b>	01 10			
		<b>CIG</b>	B02903DD25			
		<b>CUP</b>				
		<b>Anno di Esigibilità</b>	2024			
		<b>Centro di Costo</b>	N1200 GESTIONE RISORSE UMANE			

**ALLEGATI**

- **OffertaEconomica Kibernetes.pdf** (impronta:  
**AC9F6C36C17444C39673C6E72A27587F94A6FE260D759A6EC92550FF2DE7E671)**

pag. 5/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **M. Lucia Inguscio**  
Pratica trattata da **Inguscio Maria Lucia**