



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Estratto del verbale della seduta della Giunta Comunale del 16 febbraio 2024

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 25
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 16 FEBBRAIO 2024**

Oggetto: **Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del Rendiconto 2023**

Il 16 febbraio 2024 si è riunita la Giunta Comunale con l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa e alla luce della disciplina comunale per il relativo funzionamento.

Per la trattazione dell'oggetto di cui sopra si hanno le seguenti presenze:

<i>Cognome Nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presenti/Assenti</i>	<i>In sede/ Da remoto</i>
GALIMBERTI PROF. GIANLUCA	Sindaco	presente	da remoto
VIRGILIO SIG. LEONARDO	Vice Sindaco	presente	da remoto
RUGGERI DOTT.SSA MAURA	Assessore	presente	da remoto
MANZI SIG. MAURIZIO	Assessore	presente	da remoto
MANFREDINI DOTT.SSA BARBARA	Assessore	presente	da remoto
VIOLA DOTT.SSA ROSITA	Assessore	presente	da remoto
PASQUALI SIG.RA SIMONA	Assessore	presente	da remoto
ZANACCHI DOTT. LUCA	Assessore	presente	da remoto
BURGAZZI DOTT. LUCA	Assessore	presente	da remoto

Partecipa da remoto il Segretario Generale Supplente: **SCIO DOTT. FABIO**

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dott.ssa Federica Monteverdi**
Pratica trattata da **Monteverdi Federica**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 25
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 16 FEBBRAIO 2024

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta deliberativa ad oggetto:

Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del Rendiconto 2023

Visti i pareri allegati alla stessa

DELIBERA

1. di approvare, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la proposta deliberativa ad oggetto:

Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del Rendiconto 2023

2. di dichiarare, con separata votazione, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

GALIMBERTI PROF. GIANLUCA

**IL SEGRETARIO GENERALE
SUPPLENTE**

SCIO DOTT. FABIO

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dott.ssa Federica Monteverdi**
Pratica trattata da **Monteverdi Federica**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 25

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 16 FEBBRAIO 2024

Settore SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO - ENTRATE
Servizio Servizio Gestione bilancio

OGGETTO **Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del Rendiconto 2023**

PREMESSE

1. Premesso:

- che con Decreto Legislativo n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 c. 3 della Costituzione;

- che ai sensi dell'art. 3 del sopracitato D. Lgs. 118/2011, le Amministrazioni pubbliche devono adeguare la propria gestione ai principi contabili generali di cui all'allegato 1, nonché ai principi applicati di cui all'allegato 4 del medesimo decreto.

2. Dato atto che, in base al principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la ricognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare formalmente: a) i crediti di dubbia e difficile esazione; b) i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili; c) i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta legale estinzione o per indebito o erroneo accertamento del credito; d) i debiti insussistenti o prescritti; e) i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una loro riclassificazione; f) i crediti ed i debiti imputati all'esercizio di riferimento che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il credito o il debito è esigibile.

3. Preso atto che il Servizio Finanziario ha richiesto ai vari settori per ciascun residuo attivo e passivo di competenza, le informazioni di cui alle lettere a), b), c), d) e) ed f) sopracitati e di riaccertare gli stessi sulla base del principio di competenza finanziaria stabilendo: 1) la fonte di finanziamento per ciascun movimento mandato definitivamente in economia; 2) l'esigibilità ed il corrispondente esercizio di reimputazione per i movimenti non scaduti. Che nell'ambito delle operazioni propedeutiche alla formazione del rendiconto dell'esercizio 2023 il settore Economico Finanziario/Entrate ha condotto, in collaborazione con i diversi settori e unità di staff, una verifica degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa allo scopo di riallineare i valori all'effettiva consistenza, così da fornire una situazione aggiornata della massa dei residui attivi e passivi provenienti dalla competenza 2023 e dagli esercizi precedenti.

4. Dato atto che ciascun Dirigente di settore, al fine del mantenimento delle spese e delle entrate a residuo ha verificato sotto la propria responsabilità che vengono mantenute a residuo le spese impegnate negli esercizi 2023 e precedenti in quanto le prestazioni sono state rese o le forniture sono state effettuate nell'anno di riferimento, nonché le entrate esigibili secondo il principio della competenza finanziaria di cui al D.Lgs. n. 118/2011.

MOTIVAZIONE

1. Ritenuto pertanto necessario ai sensi del succitato art. 3 c. 4 del D. Lgs. 118/2011, procedere con il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al fine di adeguarli al principio della competenza finanziaria, mediante reimputazione agli esercizi futuri e variazione del Fondo Pluriennale Vincolato.

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dott.ssa Federica Monteverdi**
Pratica trattata da **Monteverdi Federica**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 25

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 16 FEBBRAIO 2024

2. Viste le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi.
3. Considerato che risulta necessario procedere con l'incremento nell'esercizio 2024, ai sensi del comma 4 dell'art. 3 D. Lgs. 118/2011, del Fondo Pluriennale Vincolato al fine di consentire la reimputazione dei residui passivi negli esercizi di esigibilità degli stessi.
4. Considerato che al fine di reimputare i movimenti cancellati è necessario predisporre una variazione:
 - al Bilancio 2023/2025 al fine di consentire l'adeguamento del fondo pluriennale vincolato in spesa 2023 derivante dalle operazioni di reimputazione delle entrate e delle spese non esigibili alla data del 31 dicembre 2023 nonché provvedere alla riduzione del fondo pluriennale vincolato in entrata 2023, conseguente alle cancellazioni di spese finanziate dal fondo stesso in applicazione del paragrafo 5.4 del succitato principio contabile;
 - al Bilancio di Previsione 2024/2026, esercizio 2024, al fine di consentire la reimputazione degli impegni e degli accertamenti non esigibili alla data del 31 dicembre 2023.

- PRE-VERIFICHE**
1. Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27 marzo 2023, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, relativa all'Approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025 e relativi allegati e del Piano degli Indicatori e dei risultati attesi e successive modifiche.
 2. Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29 marzo 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023–2025 e successive modifiche.
 3. Deliberazione di Consiglio n. 61 del 18 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, relativa all'Approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026 e relativi allegati e del Piano degli Indicatori e dei risultati attesi e successive modifiche.
 4. Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024–2026 e successive modifiche.
 5. Acquisito il parere dell'organo di revisione sul riaccertamento ordinario dei residui 2023 di cui al verbale n. 91 del 15/02/2024, conservato agli atti.

- NORMATIVA**
1. Richiamato l'art. 3, comma 4 del citato D.Lgs. n. 118/2011 il quale stabilisce: "*Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento. Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate*".

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 25

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 16 FEBBRAIO 2024

2. Richiamato inoltre il principio contabile generale n. 9 della prudenza, in base al quale tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, e in ogni caso prima della predisposizione del rendiconto con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare: la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito; l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno; il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti.

3. Richiamati inoltre:

- il punto 9.1 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del D. Lgs. 118/2011 prevede che *"il riaccertamento ordinario dei residui trova specifica evidenza nel rendiconto finanziario, ed è effettuato annualmente con un'unica deliberazione di Giunta, previa acquisizione del parere dell'organo di Revisione in vista dell'approvazione del rendiconto. () il riaccertamento dei residui, essendo un'attività di natura gestionale, può essere effettuata anche nel corso dell'esercizio provvisorio, entro i termini previsti per l'approvazione del Rendiconto"*.

- il paragrafo 5.4 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del d. Lgs. 118/2011 prevede che *<<.() la cancellazione di un impegno finanziato dal fondo pluriennale vincolato comporta la necessità di procedere alla contestuale dichiarazione di indisponibilità di una corrispondente quota del fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata che deve essere ridotto in occasione del rendiconto, con corrispondente liberazione delle risorse in favore del risultato di amministrazione>>*.

4. FAQ 53 Arconet del 18 ottobre 2023.

5. Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare l'art. 134 - 4° comma - riguardante l'immediata eseguibilità delle deliberazioni.

DELIBERA

DECISIONE

1. Di approvare le risultanze del riaccertamento ordinario per l'esercizio 2023, di cui al comma 3 dell'art. 4 del D. Lgs. 118/2011 dei residui attivi e passivi al fine della predisposizione del rendiconto 2023, come risulta dagli allegati alla presente deliberazione di cui alle lettere A, B, C, D ed E, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2. Di approvare la conseguente variazione degli stanziamenti di entrata e di spesa del bilancio di previsione 2023/2025, esercizio 2023, al fine di consentire l'adeguamento del fondo pluriennale vincolato in spesa 2023 derivante dalle operazioni di reimputazione delle spese non esigibili alla data del 31 dicembre 2023, nonché provvedere alla riduzione del fondo pluriennale vincolato in entrata 2023, conseguente alle cancellazioni di spese finanziate dal fondo stesso, come risulta dagli allegati alla presente deliberazione di cui alle lettere F e G, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

3. Di approvare la conseguente variazione degli stanziamenti del bilancio di previsione 2024/2026 esercizio 2024, anche al fine di consentire la reimputazione degli impegni non esigibili alla data del 31 dicembre 2023 ed il correlato adeguamento del fondo pluriennale vincolato, come risulta dagli allegati alla presente deliberazione di cui alla lettera H, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dott.ssa Federica Monteverdi**
Pratica trattata da **Monteverdi Federica**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 25

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 16 FEBBRAIO 2024

4. Di dare atto che le risultanze del presente riaccertamento confluiranno nel rendiconto 2023.
5. Di dare atto che le variazioni di cui alla presente deliberazione consentono di mantenere il Bilancio di Previsione 2023/2025 coerente con il pareggio di bilancio agli artt. 162 e 171 del TUEL approvato con D. Lgs. 267/2000, come risulta dall'allegato alla presente deliberazione di cui alla lettera I.
6. Di dare atto che le variazioni di cui alla presente deliberazione consentono di mantenere il Bilancio di Previsione 2024/2026 coerente con il pareggio di bilancio agli artt. 162 e 171 del TUEL approvato con D. Lgs. 267/2000, come risulta dall'allegato alla presente deliberazione di cui alla lettera L.
7. Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai fini della predisposizione del Rendiconto della gestione 2023.

ALLEGATI

- **Allegato_A_Accertamenti_da_conservare** (impronta: 3276C277E7DC6C17F9C2968B180817B24104BEAA9E8EB17F5D83BE7266641AF6)
- **Allegato_B_Impegni_da_conservare** (impronta: 3FFFB3E344568BE46D82C9B8F9DA14872CDCE6B4C8CF7280E6309D90ADAF9C9BB)
- **Allegato_C_riepilogo_riaccertamento_ordinario_2023** (impronta: D35A237D065D38180CDBE723981516A9C1FF1559595D3B390917C856655AB6FA)
- **Allegato_D_Accertamenti_cancellati** (impronta: 5E627BD7BC06693FF8B2D4A0CB998A65DD56DBBFB1921ACD5FE8E37B2F0F2A9A)
- **Allegato_E_Accertamenti_Impegni_da_reimputare** (impronta: 827C0D78CB2A554CC47206891B418D388133521813DAE7B07061AAD875DEED85)
- **Allegato_F_VariazioneTesoriere_2023_2024** (impronta: F3AA247BC9FF823E3E834BB155EA3D9FD85975DDC75F3C39DDCACA24FA676D0D)
- **Allegato_G_VariazioneFPV_2023** (impronta: FF4DC921294B963F72028B2B9F2CC31A2B37DCFDE6A4D75DD12E2C4340BD155D)
- **Allegato_H_Variazione_2024_2026** (impronta: 127BB883B35E47AF76C7D710820B1002448F38F58B7BC741043073151C12C0A9)
- **Allegato_I_EquilibriBilancio_Riaccertamento_Bil_2023_2025** (impronta: 74B1924EF0D2D11BD526B48099982C82756C081DDCF2502695A4AE992701DE69)
- **Allegato_L_EquilibriBilancio_Riaccertamento_Bil_2024_2026** (impronta: E7AF8EEB771263106B571F10B091B358FB739FA87F5E87451781481535BBFE41)
- **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA** (impronta: 128023F001040BB408140FCC5B323EE1CA44C7D650BBB185BA51A0336E46E211)
- **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE** (impronta: D66F5BF6D06DBE38F1EA63EF7C5387FFD76942B1211197B2402B62A5BF80B091)

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dott.ssa Federica Monteverdi**
Pratica trattata da **Monteverdi Federica**