



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

280/2024 del 27/02/2024

OGGETTO **Approvazione della Convenzione tra il Comune di Cremona e l'ASST di Cremona per la disciplina del comando temporaneo parziale presso il Comune di Cremona di un Dirigente dell'ASST di Cremona per il periodo 1° marzo – 30 aprile 2024.**

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio SETTORE RISORSE UMANE

IL DIRETTORE

PREMESSE Con determinazione dirigenziale n. 2345 dell'11 dicembre 2023 è stata approvata l'indizione della procedura di mobilità volontaria tra Enti della Pubblica Amministrazione per il reclutamento di un Dirigente da assegnare al Settore Gare, Partecipate, PNRR, in ragione delle previsioni assunzionali individuate nel PIAO 2023-2025, annualità 2023.

A seguito dell'espletamento della procedura, il dott. Corrado Gozzetti, dirigente dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di Cremona, è risultato utilmente posizionato nella graduatoria delle persone idonee a ricoprire il ruolo ricercato presso il Comune di Cremona, come da documentazione pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente in data 23 gennaio 2024, approvata con atto dirigenziale n. 106/2024.

Con nota del 24 gennaio 2024, PG 7191, il settore Risorse umane ha richiesto all'ASST interessata il rilascio del nulla-osta definitivo alla mobilità, prevedendo, quale data di decorrenza del passaggio nei ruoli comunali, il successivo 12 febbraio.

L'ASST con nota prot. 15999/2024, trasmessa all'Ente in data 20 febbraio, ha comunicato il rilascio del nulla-osta al trasferimento del Dirigente con decorrenza 1° maggio 2024.

A seguito di interlocuzioni intercorse tra gli Enti, il settore Risorse umane ha chiesto alla Direzione del Personale dell'Azienda - in data 22 gennaio 2024 - di poter attivare per il periodo marzo-aprile 2024, nelle more del trasferimento definitivo nei ruoli comunali, il comando parziale del Dirigente, anche al fine di consentire l'assolvimento di adempimenti urgenti in materia di appalti e di enti partecipati.

MOTIVAZIONE Al fine di attivare a decorrere dal 1° marzo 2024 e fino al 30 aprile 2024 il comando del dott. Corrado Gozzetti presso il Comune risulta necessario approvare uno specifico accordo che disciplini modalità e termini dell'assegnazione parziale del dirigente all'Ente e definisca il riparto degli oneri a carico di ciascuna Amministrazione.

Con il presente atto, pertanto, acquisito il consenso dell'interessato, si provvede all'approvazione dello schema di convenzione da sottoscrivere tra il Comune di Cremona e l'ASST di Cremona.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

pag. 1/6

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Antonella Rossi**

Pratica trattata da **Rossi Antonella**

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 16 giugno 2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 che include il Piano triennale delle azioni positive, il Piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi ai sensi dell'art. 10, comma 5, del D.Lgs. 150/2009, il Piano triennale del fabbisogno del personale 2023-2025 contenente anche la ricognizione della presenza di condizioni di eccedenza e soprannumero del personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Ente, con riscontro negativo.

Deliberazioni di Giunta Comunale n. 183 del 9 agosto 2023 e n. 294 del 29 novembre 2023 di approvazione dell'aggiornamento del Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 16 febbraio 2024 di approvazione del Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) 2024- 2026.

Determinazione dirigenziale n. 2345 dell'11 dicembre 2023 con cui è stata approvata l'indizione della procedura di mobilità volontaria per il reclutamento di un Dirigente da assegnare al Settore Gare, Partecipate, PNRR.

Determinazione dirigenziale n. 106 del 25 gennaio 2024 di presa d'atto dell'esito della procedura di mobilità volontaria per il reclutamento di un Dirigente da assegnare al Settore Gare, Partecipate, PNRR ed approvazione della graduatoria finale.

Nota del Comune di Cremona del 24 gennaio 2024 di richiesta nulla osta definitivo (agli atti).

Nota dell'ASST di Cremona del 20 febbraio 2024 (agli atti).

Nota del Comune di Cremona del 22 febbraio 2024 (agli atti).

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

-D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni", integrato e modificato;

-D.Lgs 11 aprile 2006, n. Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 24: "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";

-D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75: Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche

- Legge 18 giugno 2019 n 58 (legge di conversione del Decreto Crescita) e DPCM attuativo 17 marzo 2020;

-D.L. 9 giugno 2021, n. 80: "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" (Decreto reclutamento PA), convertito con modificazioni

dalla Legge 113/2021;

-Legge 30 dicembre 2023, n. 213 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026";

- "Regolamento per la disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive da ultimo approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 285 del 22/11/2023;

DETERMINA

DECISIONE

1) Di approvare lo schema di Convenzione tra il Comune di Cremona e l'ASST di Cremona per la disciplina del comando temporaneo parziale presso il Comune di Cremona di un Dirigente dell'ASST di Cremona per il periodo 1° marzo – 30 aprile 2024 di cui all'All.A) parte integrante della presente determinazione, dando atto che eventuali modifiche non sostanziali al testo potranno essere apportate dalle parti in fase di sottoscrizione;

2) Di disporre, previa sottoscrizione della convenzione di cui al punto che precede, l'attivazione del comando parziale - nei termini e modalità così come definiti nell'atto convenzionale - del dott. Corrado Gozzetti, dirigente dell'ASST di Cremona, presso il Comune a decorrere dal 1° marzo e fino al 30 aprile 2024, fatto salvo eventuale differente termine finale in ragione di successivi accordi tra le Amministrazioni;

3) Di dare atto che il Comune di Cremona rimborserà all'ASST di Cremona rispettivamente il 33,3% della retribuzione fissa composta da stipendio tabellare ed eventuale retribuzione di posizione e/o indennità riconosciute presso l'ASST di Cremona, compresi gli oneri riflessi e gli eventuali altri oneri derivanti da norme di legge o di contratto nazionale.

4) Di approvare e, conseguentemente, impegnare la spesa presunta complessiva di euro 6.750,00 così dettagliata:
retribuzione euro 4.900,00
oneri 1.350,00
IRAP euro 500,00

che trova riscontro nelle tabelle in calce, dando atto che la medesima trova copertura nei capitoli di PEG relativi alla spesa di personale per l'anno 2024.

5) Di non attribuire centro di costo in quanto contemplato nella procedura stipendiale; la spesa risulta già imputata a bilancio.

EFFETTI

Il Comune di Cremona, e l'ASST di Cremona sottoscriveranno la convenzione per la disciplina del comando temporaneo parziale; la stessa sarà sottoscritta anche dal dr. Gozzetti per accettazione delle condizioni in essa contenute.

Con successivo atto dirigenziale si procederà alla approvazione della mobilità volontaria del medesimo dirigente e, pertanto, il suo trasferimento nei ruoli del Comune di Cremona.

Il trattamento economico del lavoratore, comprensivo del versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, sarà corrisposto in forma diretta dall'ASST di Cremona; il Comune di Cremona provvederà al relativo rimborso in base ad apposita comunicazione da parte dell'ASST

Movimenti contabili:

| Tipo Movimento | Esercizio | Capitolo/Articolo | Piano Finanziario | Soggetto | Movimento | Importo |
|----------------|-----------|-------------------|-------------------|----------|-----------|---------|
|----------------|-----------|-------------------|-------------------|----------|-----------|---------|

| | | | | | | |
|-----------------------------|------|---|-----------------------------|-------|--|----------|
| U / Impegno | 2024 | 6380 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SETTORE GARE, PARTECIPATE, PNRR | 1.01.01.01.002 | 902 | | 2.700,00 |
| Missione e Programma | | | 01 11 | | | |
| CIG | | | | | | |
| CUP | | | | | | |
| Anno di Esigibilità | | | 2024 | | | |
| Centro di Costo | | | **02 Procedura stipendi CdC | | | |
| U / Impegno | 2024 | 6380 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SETTORE GARE, PARTECIPATE, PNRR | 1.01.01.01.004 | 902 | | 2.200,00 |
| Missione e Programma | | | 01 11 | | | |
| CIG | | | | | | |
| CUP | | | | | | |
| Anno di Esigibilità | | | 2024 | | | |
| Centro di Costo | | | **02 Procedura stipendi CdC | | | |
| U / Impegno | 2024 | 6381 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SETTORE GARE, PARTECIPATE, PNRR | 1.01.02.01.001 | 6112 | | 1.200,00 |
| Missione e Programma | | | 01 11 | | | |
| CIG | | | | | | |
| CUP | | | | | | |
| Anno di Esigibilità | | | 2024 | | | |
| Centro di Costo | | | **02 Procedura stipendi CdC | | | |
| U / Impegno | 2024 | 6381 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SETTORE GARE, PARTECIPATE, PNRR | 1.01.02.01.003 | 6175 | | 150,00 |
| Missione e Programma | | | 01 11 | | | |
| CIG | | | | | | |
| CUP | | | | | | |
| Anno di Esigibilità | | | 2024 | | | |
| Centro di Costo | | | **02 Procedura stipendi CdC | | | |
| U / Impegno | 2024 | 6474/1 IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO AL SETTORE GARE, PARTECIPATE, PNRR | 1.02.01.01.001 | 15157 | | 500,00 |
| Missione e Programma | | | 01 11 | | | |
| CIG | | | | | | |
| CUP | | | | | | |
| Anno di Esigibilità | | | 2024 | | | |
| Centro di Costo | | | **02 Procedura stipendi CdC | | | |

ALLEGATI

- **convenzione comando** (impronta:
A5AEED8C44CD310F3C0B5BEA800F11292E9F09BDE76A5720B8B41E9E313BF7A6)

pag. 6/6

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**. (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Antonella Rossi**
Pratica trattata da **Rossi Antonella**