



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

289/2024 del 27/02/2024

OGGETTO

Servizio di Assistenza Domiciliare per anziani (SAD) e Servizio di Assistenza Domiciliare per Disabili (SADH) annualità 2024: conferma dell'elenco strutture accreditate per l'Ambito Territoriale Cremonese nel triennio 2024-2026 per l'area assistenziale, approvato da Azienda Sociale del Cremonese e affidamento della gestione amministrativa del servizio ad Azienda Sociale del Cremonese.

Settore

SETTORE POLITICHE SOCIALI

Servizio

Servizio Sociale di Territorio

IL DIRETTORE

PREMESSE

- Delibera del consiglio comunale n. 46 del 15.11.2021 "Approvazione schema contratto di servizio tra l'Azienda Sociale del Cremonese e il Comune di Cremona per le annualità 2021 - 2023.
- Determinazione dirigenziale n. 826/2023 del 19.05.2023 ad oggetto: "Servizio di Assistenza Domiciliare per anziani (SAD) e Servizio di Assistenza Domiciliare per Disabili (SADH) annualità 2023: conferma elenco strutture accreditate e affidamento della gestione del servizio ad Azienda Sociale del Cremonese.
- Successiva determinazione dirigenziale n. 2359/2023 del 05.12.2023 ad oggetto: "Servizio di Assistenza Domiciliare per anziani (SAD) e Servizio di Assistenza Domiciliare per Disabili (SADH) annualità 2023: Rideterminazione della spesa già approvata per l'anno 2023."
- Determinazione dirigenziale di Azienda Sociale del Cremonese n. 5 del 15.01.2024 ad oggetto: "AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI ERGATORI SUL SISTEMA DELLA DOMICILIARITA' IN ACCREDITAMENTO TRAMITE VOUCHERIZZAZIONE - AMBITO TERRITORIALE CREMONESE 2024-2026. Approvazione secondo elenco dei soggetti accreditati."

MOTIVAZIONE

- Il Servizio di Assistenza Domiciliare per anziani (SAD) ed il Servizio di Assistenza Domiciliare per Disabili (SADH) sono destinati a persone con disabilità e/o fragilità over-sessantacinque e vengono svolti da personale ausiliario specializzato che si reca al domicilio per realizzare un programma di intervento personalizzato. Le prestazioni domiciliari (aiuto per la cura e l'igiene della persona e della casa) sono diurne e si erogano sulla base del progetto individuale. Il Servizio di Assistenza Domiciliare per anziani (SAD) ed il Servizio di Assistenza Domiciliare per Disabili (SADH) si collocano nella rete dei servizi domiciliari socio-assistenziali con la finalità di sostenere la persona e la sua famiglia nella quotidianità attraverso azioni di natura preventiva, di mantenimento della abilità residue e di cura laddove le autonomie siano perse. L'intervento dell'operatore è anche mirato a sostenere, valorizzare e stimolare il contesto sociale in cui la persona vive utilizzando risorse territoriali o provenienti dall'associazionismo e dal volontariato.
- Il Comune di Cremona garantisce "la fruizione dei servizi alle persone in situazione di bisogno accertato secondo criteri di solidarietà ed equità e tenuto conto delle risorse disponibili" tramite la seguente modalità così suddivisa: a) COMPARTICIPAZIONE ECONOMICA DA PARTE DELL'UTENTE che consiste nel pagamento di tariffe da parte degli utenti dei servizi erogati dal Comune direttamente o attraverso enti convenzionati/partecipati, con l'applicazione di esenzioni e agevolazioni tariffarie graduate sulla base dell'ISEE (indicatore della situazione economica equivalente); b) INTERVENTO DEL COMUNE secondo criteri di gradualità della compartecipazione comunale rispetto alla situazione economica dell'utente e del nucleo familiare di riferimento. La valutazione e la determinazione dell'intervento comunale sono effettuate secondo le modalità previste al titolo II del regolamento (modalità di accesso). -

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GROSSI EUGENIA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Emanuele Pantisano**

Pratica trattata da **Maroli Stefania**

- Con determinazione 826/2023, successivamente integrata con determinazione 2359/2023, si è confermato l'utilizzo anche per l'anno 2023 dell'elenco dei soggetti accreditati erogatori del sistema domiciliarità e presenti nell'elenco del sistema domiciliarità - linea di prodotto "intervento socioassistenziale" approvato da Azienda Sociale del Cremonese con propria determinazione n.55 del 21/07/2022 e si era assunto il relativo impegno di spesa per l'espletamento del servizio di Assistenza Domiciliare per anziani (SAD) ed il Servizio di Assistenza Domiciliare per Disabili (SADH) per l'annualità 2023 in € 520.000, poi rideterminato in euro 556.000,00 annuo da corrispondere ad Azienda Sociale.

- A fronte della determinazione dirigenziale di Azienda Sociale del Cremonese n. 5 del 15.01.2024 con la quale è stato approvato il secondo elenco dei soggetti accreditati sul sistema domiciliarità in accreditamento tramite voucherizzazione per l'ambito territoriale cremonese 2024-2026, si intende confermare l'elenco (Allegato A) dei soggetti accreditati dei soggetti accreditati per l'erogazione di interventi e servizi del sistema della domiciliarità per l'area assistenziale.

- In continuità con l'anno 2023, assumere l'impegno di spesa pari ad euro 609.000,00 a favore di Azienda Sociale del Cremonese per la gestione amministrativa del servizio di Assistenza Domiciliare per anziani (SAD) ed il Servizio di Assistenza Domiciliare per Disabili (SADH) per l'annualità 2024, sulla base dell'andamento storico della spesa per detto servizio, dando atto che la gestione del servizio rimane in capo al Comune di Cremona e, pertanto, non rientra nei casi di affidamento servizi previsti dal contratto con Azienda Sociale del Cremonese e che i cittadini potranno usufruire dei servizi erogati dai soggetti di cui all'allegato A.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Legge 328/2000 - Legge quadro per la realizzazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali. - Legge del 12 marzo 2008 n. 3 - Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito socio-sanitario. - D.Lgs n. 192 del 9 novembre 2012 - Lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali. - Legge 104/1992 - Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate.

DETERMINA

DECISIONE

- Confermare l'elenco (Allegato A) dei soggetti accreditati per l'erogazione di interventi e servizi del sistema della domiciliarità per l'Ambito Territoriale Cremonese nel triennio 2024-2026 per l'area assistenziale, approvato da Azienda Sociale del Cremonese con propria determinazione n. 5 del 15.01.2024.

- Assumere l'impegno di spesa pari ad euro 609.000,00 a favore di Azienda Sociale del Cremonese per la gestione amministrativa del servizio di Assistenza Domiciliare per anziani (SAD) ed il Servizio di Assistenza Domiciliare per Disabili (SADH) per l'annualità 2024.

pag. 3/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GROSSI EUGENIA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Emanuele Pantisano**
Pratica trattata da **Maroli Stefania**

- Dare atto che il suddetto importo trova riscontro nei movimenti contabili della tabella in calce.

EFFETTI

La presente determinazione verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Cremona secondo il decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno AFFIDAMENT O DIRETTO AZIENDE C.	2024	26363/9 SPESE PER L'ASSISTENZA DOMICILIARE (SAD): contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare	1.03.02.15.009	33579		500.000,00
Missione e Programma			12 03			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			N1454 Anziani assist. domiciliare			
U / Impegno AFFIDAMENT O DIRETTO AZIENDE C.	2024	26387 SERVIZI ASSISTENZIALI DOMICILIARI DISABILI - SADH: contratti di servizio pubblico	1.03.02.15.999	33579		109.000,00
Missione e Programma			12 02			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			N1403 Disabilità - Assist./Integraz.			

ALLEGATI

- **Allegato A** (impronta: 1630E06AD521CDD1C281C1A6429E16E8241398C30B91EF21B2684DFB9D26119B)