



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**378/2024 del 13/03/2024**

**OGGETTO** **Approvazione dell'aggiornamento, alla data del 31 dicembre 2023, dell'inventario dei beni immobili di proprietà del Comune di Cremona**

**Settore** SETTORE URBANISTICA, COMMERCIO ARTIGIANATO, SUAP, SUE, AREA VASTA

**Servizio** Servizio Tecnico Patrimonio

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** 1) Determinazione dirigenziale n. 412 del 17/03/2023 avente ad oggetto "Approvazione dell'aggiornamento, alla data del 31 dicembre 2022, dell'inventario dei beni immobili di proprietà del Comune di Cremona"

2) Delibera di Consiglio n. 19 del 27/04/2023 avente ad oggetto "Approvazione del Rendiconto della Gestione del Comune di Cremona per l'esercizio finanziario 2022."

**MOTIVAZIONE** 1) Per consentire la formazione del Conto del Patrimonio, necessario alla stesura del Rendiconto della Gestione, i Comuni sono tenuti ad approvare, con cadenza annuale, l'Inventario dei beni immobili di loro proprietà, evidenziando, rispetto alla precedente consistenza, le variazioni positive e negative intervenute nel corso dell'esercizio a cui si riferisce il Rendiconto stesso.

2) Nel corso degli ultimi anni, il Comune di Cremona ha intrapreso un percorso di ottimizzazione della gestione del proprio patrimonio, a partire dall'analisi degli applicativi utilizzati dai vari servizi coinvolti nella gestione dello stesso e delle relative banche dati. In conseguenza delle varie innovazioni normative di questi ultimi anni, il patrimonio non è più considerato in una visione statica quale mero complesso dei beni dell'Ente di cui deve essere sempre assicurata la conservazione, ma in una visione dinamica, cioè come complesso delle risorse che l'Ente deve utilizzare in maniera ottimale e valorizzare, per il miglior perseguimento delle proprie finalità.

3) Con Determinazione dirigenziale n. 412/2023 citata in premesse, è stato approvato, relativamente all'anno 2022, l'inventario dei beni immobili di proprietà del Comune di Cremona. Durante l'anno 2023 sono intervenute variazioni positive e negative che hanno modificato la consistenza del precedente inventario dell'anno 2022.

4) Tenuto conto di ciò, risulta, quindi, necessario approvare l'aggiornamento, alla data del 31 dicembre 2023, dell'Inventario dei beni immobili di proprietà del Comune.

5) L'intero patrimonio immobiliare è stato classificato per Centri di Costo.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente

provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

## **PRE-VERIFICHE CONTABILI**

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Art. 822 e ss. Del Codice Civile riguardanti la disciplina dei beni appartenenti allo Stato e agli Enti Pubblici.

- Art. 227 "Rendiconto della Gestione" e 230 "Conto del Patrimonio e conti patrimoniali speciali" del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

- D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione contabile e degli schemi di Bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli art. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n.42", come successivamente integrato e modificato.

- D.lgs n. 126/2014 – disposizioni integrative e correttive del D.lgs n. 118/2011, recante disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1, 2 della L. 42/2009;

- Regolamento Comunale di contabilità, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 14/12/2015, in particolare artt. 64,65,66 del Titolo V "Inventario e Patrimonio"

## **DETERMINA**

**DECISIONE** 1) Approvare l'aggiornamento, alla data del 31 dicembre 2023, dell'inventario dei beni immobili di

pag. 2/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **MASSERDOTTI MARCO**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Gianfranco Baronio**  
Pratica trattata da **STEFANO SPOTTI**

proprietà comunale così come dettagliatamente specificato negli allegati:

- A): elenco demanio idrico al 31/12/2023
- B): elenco fabbricati al 31/12/2023
- C): elenco terreni al 31/12/2023
- D): conto del patrimonio 2023
- D1): ammortamenti per centri di costo anno 2023
- E): elenco diritto reali al 31/12/2023

2) Dare atto che la presente Determinazione rileva quote di ammortamento pari ad Euro 7.735.870,99= e plusvalenze pari ad Euro 218.995,00= che hanno alimentato il Conto Economico al 31.12.2023.

3) Prendere atto che al 31.12.2023 il valore dello Stato Patrimoniale, confrontato al 31.12 dell'anno precedente, ha subito un aumento pari ad Euro 71.503,48=

#### **EFFETTI**

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Cremona ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013.

#### **ALLEGATI**

- **allegato A) note-acque-2023** (impronta: 2248944E4319E456B2190CDCC4B2434D3A0478F7EFAADB3378AFA5092F8588FC)
- **allegato B) fabbricati 2023** (impronta: C5CEEE7E1DEE926D6FF326CE2366CF91672D59916BF6C30FF3F85677D36467E9)
- **allegato C) terreni 2023** (impronta: 0FFBD00ABFD8E89DFBF0E541ADDFC048C966601D8369F944F6CD7D265D5E3C4B)
- **allegato D) contodelpatrimonio 2023** (impronta: 44A0A622DCEF54A20DA75FC75BA76B5C983BBD341D612651D899F66032CF7381)
- **allegato D1) ammortamento cdc 2023** (impronta: 5BD1EC9DA0E9E49ED0C59672C819FAEDC90C0E66486B870AE6FC096F4E499006)
- **allegato E) diritti reali 2023** (impronta: 8F91213017CC711015F3F08F6501CFB7C9A40A4B2E2C7303C378025D33771C27)