

OGGETTO

Assunzione a tempo determinato di n. 3 Educatori Coordinatori da assegnare al Servizio Politiche Educative e variazione del rapporto orario di un Istruttore Educatore: sostituzione di personale cessato dal servizio e adeguamento ai requisiti della DGR n. 2929 del 9 marzo 2020.

Settore

SETTORE RISORSE UMANE

Servizio

SETTORE RISORSE UMANE

IL DIRETTORE

PREMESSE

- 1) Il nuovo anno scolastico 2023/2024 è iniziato il 4 settembre 2023 con la riapertura delle Scuole per l'Infanzia e degli Asili Nido comunali. Con nota acquisita al prot.gen. n. 65261 del 16 agosto 2023, il Settore Politiche Educative, Istruzione ha comunicato al Settore Risorse Umane il fabbisogno di Istruttori Educatori, per un totale di 28 unità, di cui una quota prevalente con orario a tempo parziale (equivalenti a n. 19 unità full time), in aderenza al Piano dei Fabbisogni 2023/2025 già adottato dall'Ente.
- 2) Regione Lombardia con Delibera di Giunta n. 2929 del 9 marzo 2020 ha aggiornato i requisiti per l'esercizio degli asili nido modificando la propria Delibera n. 20588 dell'11 febbraio 2005.
- 3) Con apposite circolari ("Prime indicazioni in ordine alla applicazione dei requisiti di esercizio di cui all'allegato a) della DGR n. 2929 del 9 marzo 2020" del 22.12.2020 e "Chiarimenti in ordine ai requisiti organizzativi gestionali dei servizi educativi per la prima infanzia" del 28 giugno 2022) sono state fornite indicazioni, tra l'altro, in ordine alle ore di apertura degli asili nido e al rapporto operatore/bambino. In particolare, le nuove disposizioni regionali prevedono che i nidi debbano garantire una apertura giornaliera pari a nove ore continuative, dalle ore 7.30 alle ore 16.30 e un rapporto operatore/bambino pari ad almeno 1:8 per le sette ore "finalizzate" (ore non espressamente caratterizzate come attività didattiche/educative/ludico-socializzanti) e almeno 1:10 nelle restanti due ore "non finalizzate".
- 4) A seguito dei sopralluoghi di verifica effettuati da ATS (prot. 98884 del 14.12.2023, prot. 100223 e prot. 100355 del 19.12.2023, prot. 100549 del 20.12.2023), è emersa la necessità di rispettare i parametri di esercizio sopra richiamati, pur permanendo alcuni dubbi interpretativi in ordine alle disposizioni regionali di cui alla DGR 2929 sopra richiamata e nella consapevolezza di un percorso di progressive assunzioni di personale educativo in fase di attuazione.
- 5) Con nota prot. n. 99877 del 18 dicembre 2023 il Settore Politiche Educative, Istruzione, a seguito del sopralluogo di cui al precedente punto 4), ha comunicato l'esigenza di n. 4 nuove assunzioni per l'adeguamento alla D.G.R. n. 2929 del 9 marzo 2020 (documentazione agli atti).
- 6) Con Determinazione Dirigenziale n. 3 del 5 gennaio 2024 e con Determinazione Dirigenziale n. 80 del 18 gennaio 2024, sono stati assunti n. 3 nuovi Educatori per l'adeguamento alla D.G.R. n. 2929 del 9 marzo 2020.
- 7) Nel corso del mese di gennaio hanno presentato richiesta di dimissioni dal servizio n. 2 educatrici e una terza educatrice è stata adibita ad altro incarico in conseguenza dello stato di gravidanza.

8) Considerato l'esaurimento delle graduatorie vigenti presso il Comune di Cremona, con Determinazione Dirigenziale n. 117/24 del 25 gennaio 2024, veniva indetta una selezione pubblica per la formazione di un elenco di messa a disposizione (M.A.D.) per eventuali assunzioni brevi di personale educativo (Area dei Funzionari), per l'anno scolastico 2023/2024.

9) Con Determinazione Dirigenziale n. 318/24 del 4 marzo 2024, venivano approvati gli 'Elenchi di messa a disposizione - anno scolastico 2023/2024'.

10) Con nota prot. n. 21669/24 dell'8 marzo 2024, il Settore Politiche Educative, Istruzione, chiedeva l'assunzione di n. 3 Educatori Coordinatori e l'aumento del rapporto orario di un Istruttore Educatore già in servizio, al fine di assicurare il corretto rapporto educatrici-bambini in relazione alle dimissioni intervenute, al verbale dell'ATS e alla sostituzione per maternità.

10) Visto il Decreto del Dirigente del Settore Risorse Umane prot. 42986/2022 in ordine ai nuovi profili professionali dell'Ente i nuovi assunti saranno inquadrati nel profilo professionale Coordinatore Educatore - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.

MOTIVAZIONE

1) L'essenzialità di alcuni servizi scolastici è stata ribadita dall'art.14 del D.L. 31/05/2010 n.78 così come modificato dall'art.19 comma 1 lett g) e lett h) del D.L. 6 luglio 2012 n.65 là dove tratta di funzioni fondamentali dei Comuni fra le quali l'organizzazione e gestione dei servizi scolastici. Inoltre la Giunta Comunale, con delibera n. 153 del 21 settembre 2011, ha individuato i servizi essenziali dell'Amministrazione ai fini delle assunzioni di personale a tempo determinato.

2) Nel rispetto della normativa regionale (Delibera di Giunta n. 2929 del 9 marzo 2020) ed in ragione del numero di bambini iscritti per l'anno scolastico-educativo 2023/2024, è necessario garantire il rapporto n. insegnanti/n. bambini per la costante ed efficace erogazione del servizio, anche in ragione delle dimissioni nel frattempo intervenute.

3) Date le premesse e per le motivazioni sopra esplicitate, per completare la richiesta del Settore Politiche Educative, Istruzione (Nota Prot. 21669/24 dell'8 marzo 2024), è necessario assumere n. 3 Coordinatori Educatori a tempo determinato ed incrementare il rapporto orario di un Istruttore Educatore come meglio indicato nell'allegato a). Si dà atto, contestualmente, che sono state avviate le procedure per l'approvazione e la pubblicazione di un nuovo concorso per l'assunzione a tempo indeterminato di nuovi educatori.

4) Si dà atto che le suddette assunzioni, si realizzano nel rispetto delle seguenti condizioni:

a) con Delibera di Giunta n. 24 del 16 febbraio 2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per le annualità 2024-2026 che include: il Piano triennale del fabbisogni, il Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità ai sensi dell'art. 48, comma 1, del d.lgs. n. 198/2006 e il Piano triennale della performance organizzativa ai sensi dell'art. 10, comma 5, del d.lgs. 150/2009;

b) è stata rideterminata la dotazione organica ai sensi dell'articolo 6, commi 6 e 3, del d.lgs. n. 165/2001 (delibera di Giunta Comunale n. 213/74842 del 30 novembre 2016);

c) ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'articolo 33, comma 2, del d.lgs. 165/2001;

d) contenimento della spesa di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater, della legge n. 296/2006, introdotto dal D.L. n. 90/2014;

e) approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026 e approvazione dei rendiconti e del bilancio consolidato entro i termini di legge, ai sensi dell'articolo 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016 convertito in legge 160/2016, nonché all'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni

pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 196/2009;

f) rispetto del saldo previsto dall'articolo 1, comma 710, della legge 208/2015 (ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica, gli enti devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali);

g) rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti ai sensi dell'articolo 9, comma 3-bis, d.l. 185/2008, convertito in legge 2/2009. L'ente che risulti inadempiente non può procedere ad assunzioni di personale fino al permanere dell'inadempimento;

8) è assicurato il rispetto delle disposizioni di cui al D.L. n.78/2010, art.9, c.28 in ordine al tetto di spesa per il lavoro flessibile. Si dà atto altresì che trattandosi di contratti di assunzione a tempo determinato per il conferimento di supplenze al personale docente ed educativo degli enti locali, si applica ai sensi dell'art.21 comma 2 del D.lgs. 81/2015, lo speciale regime di cui all'art.50 comma 12 del CCNL del 21 maggio 2018 derogatorio della generale disciplina legale inerente l'intervallo tra un contratto a tempo determinato e l'altro.

Si dà atto, inoltre, che:

- la spesa di personale per l'anno 2024 individuata dal Comune di Cremona è pari ad euro 24.564.635,66 risultante dal calcolo della capacità assunzionale di cui all'art. 33, comma 2, del DL 34/2019;

- l'Ente ha registrato un rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP) da Consuntivo 2022 (approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 27 Aprile 2023 con deliberazione n. 19) e media delle entrate correnti (al netto dei FCDE) relative agli ultimi 3 rendiconti approvati pari al 25,19%;

- per il Comune di Cremona il valore a preventivo per l'esercizio 2024 dato dal rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi) e media delle entrate correnti (al netto dei FCDE) è pari al 23,21%;

-per il Comune di Cremona il valore soglia a consuntivo 2022 del rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP) e entrate correnti (al netto dei FCDE) è pari al 27,60%;

- il Comune di Cremona si colloca al di sotto del valore soglia di riferimento di cui alla tabella 4 del DM 17.03.2020.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1) Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 16 febbraio 2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO).

2) Nota Prot. 21694/24 dell'8 marzo 2024 del Settore Politiche Educative relativa alla richiesta di assunzione di Educatrici.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione

e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Legge 104/1992 e successive modifiche, con particolare riferimento all'art. 8 in ordine alla tutela del diritto all'educazione e all'istruzione della persona diversamente abile.

- D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche".

- legge 27 dicembre 2006, n. 296 Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007) in merito al tetto di spesa del personale.

- Legge 30 luglio 2010 n. 122 "misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica" (legge di conversione del DL 78/2010).

- D.L. 31.05.2010 n. 78 così come modificato dall'art. 19, comma 1, del D.L 6 luglio 2012 n. 65, art. 9, comma 28 in merito al tetto di spesa per il lavoro flessibile.

- Legge 11 agosto 2014 n. 114 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari" (legge di conversione del DL 90/2014).

- D.Lgs 15 giugno 2015 n. 81 "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1 , comma 7, delle 10 dicembre 2014 n. 183".

- Legge 6 agosto 2015 n.125 "Disposizioni urgenti in materia di enti territoriali." (legge di conversione del DL 78/2015).

- D.Lgs 25 maggio 2017 n. 75 in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.

- Contratto Collettivo Nazionale di lavoro dei dipendenti del comparto Funzioni Locali.

- Legge 58/2019 (legge di conversione del Decreto Crescita).

- Decreto Ministeriale 17 marzo 2020 pubblicato sulla G.U. n. 108 del 27 aprile 2020.

DETERMINA

DECISIONE

1) di assumere a tempo determinato n. 3 Coordinatori Educatori - Area dei Funzionari e dell'elevata Qualificazione e aumentare il rapporto orario di un Istruttore Educatore come meglio specificato nell'allegato a), parte integrante e sostanziale del presente atto, nelle more dell'attivazione di un nuovo concorso finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato di tali profili professionali;

2) di dare atto che le date di inizio e di fine dei rapporti di lavoro sopra richiamati sono espressamente indicate nel sopracitato allegato a);

3) di dare atto che la spesa e i capitoli sono dettagliati nella tabella in calce;

4) di approvare e, conseguentemente, impegnare la spesa complessiva di Euro 38.400,00 dettagliata come segue:

-euro 28.800,00 a titolo di retribuzioni e indennità;

-euro 8.800,00 a titolo di oneri riflessi;

-euro 800,00 a titolo di IRAP

5) di non attribuire centro di costo perchè contemplato dalla procedura stipendiale.

EFFETTI

- 1) Con i 3 nuovi assunti, meglio precisati nell'allegato a), verrà stipulato un contratto individuale di lavoro a tempo determinato con il profilo di Coordinatore Educatore - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e con l'Istruttore Educatore verrà effettuata una modifica contrattuale dell'articolazione oraria.
- 2) Il personale neoassunto sarà sottoposto ad un periodo di prova di 4 settimane.
- 3) Le assunzioni di personale sono subordinate all'esito degli accertamenti sanitari volti alla verifica dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni riferite al profilo professionale di appartenenza.
- 4) L'ufficio Stipendi provvederà alla liquidazione della retribuzione, delle indennità e degli oneri spettanti con cadenza mensile.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2024	9200 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLE SCUOLE INFANZIA COMUNALI	1.01.01.01.006	902		9.100,00
Missione e Programma			04 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2024	9200 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLE SCUOLE INFANZIA COMUNALI	1.01.01.01.008	902		700,00
Missione e Programma			04 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2024	9201 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLE SCUOLE INFANZIA COMUNALI	1.01.02.01.001	6111		2.600,00
Missione e Programma			04 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

U / Impegno	2024	9201 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLE SCUOLE INFANZIA COMUNALI	1.01.02.01.003	6175		400,00
Missione e Programma			04 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2024	9600/1 IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE SCUOLE INFANZIA COMUNALI	1.02.01.01.001	15157		800,00
Missione e Programma			04 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2024	21850 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI ASILI NIDO	1.01.01.01.006	902		17.600,00
Missione e Programma			12 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2024	21850 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI ASILI NIDO	1.01.01.01.008	902		1.400,00
Missione e Programma			12 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2024	21851 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI ASILI NIDO	1.01.02.01.001	6111		5.000,00
Missione e Programma			12 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2024	21851 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI ASILI NIDO	1.01.02.01.003	6175		800,00
Missione e Programma			12 01			
CIG						

CUP	
Anno di Esigibilità	2024
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC

ALLEGATI

- **all a) elenco Educatori.pdf** (impronta:
6EE4E9449B68BA14D2BA79979D8E370C72E6B1060856B3E93E38047FB3BE2FD6)