



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**389/2024 del 14/03/2024**

**OGGETTO** **Approvazione della spesa da corrispondere al Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco per la presentazione delle pratiche di rinnovo periodico del certificato di prevenzione incendi degli edifici: Scuola Media Anna Frank e Scuole Primarie Mazzolari, Monteverdi e Visconti.**

**Settore** SETTORE PROGRAMMAZIONE PROGETTAZIONE ESECUZIONE MANUTENZIONE

**Servizio** Servizio Edilizia Scolastica, Sportiva e Cimiteriale

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE**

1. Per la presentazione al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Cremona della pratica di rinnovo periodico del certificato di prevenzione incendi/SCIA degli edifici sotto riportati:
  - Scuola Media Anna Frank pratica n° 12272, ATTIVITÀ VVF 67.4.C per una somma di euro 200,00;
  - Scuola Primaria Mazzolari pratica n° 12398, ATTIVITÀ VVF 67.4.C per una somma di euro 540,00;
  - Scuola Primaria Monteverdi pratica n° 7643, ATTIVITÀ VVF 67.2.B per una somma di euro 324,00;
  - Scuola Primaria Visconti pratica n° 7644, ATTIVITÀ VVF 67.2.B per una somma di euro 324,00.

2. L'importo complessivo dei pagamenti da effettuarsi risulta pertanto di euro 1.388,00.

**MOTIVAZIONE**

1. Per la presentazione al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Cremona delle pratiche di rinnovo periodico del certificato di prevenzione incendi/SCIA degli edifici scolastici della Scuola Media Anna Frank e delle Scuole Primarie Mazzolari, Monteverdi e Visconti è necessario provvedere al versamento della somma di euro 1.388,00 totali così ripartita per singolo edificio:
  - Scuola Media Anna Frank per euro 200,00;
  - Scuola Primaria Mazzolari per euro 540,00;
  - Scuola Primaria Monteverdi per euro 324,00;
  - Scuola Primaria Visconti per euro 324,00.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Ing. Zaverio Guerini Rocco**

Pratica trattata da **Pighi Ilaria**

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1. Con Decreto in data 16 ottobre 2023 Protocollo n. 81752 il Direttore del Settore Programmazione, Progettazione, Esecuzione, Manutenzione ha nominato l'Ing. Zaverio Guerini Rocco quale Responsabile Unico di Procedimento.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

**NORMATIVA** - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

1. Articolo 5 del D.P.R. 1 agosto 2011 n. 151 e s.m.i.

#### DETERMINA

**DECISIONE**

1. Approvare la spesa di Euro 1.388,00 (I.V.A. esente) da corrispondere al Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco (Codice Fiscale 80219290584), con sede legale in via Cavour n. 5 a Roma, finalizzata alla richiesta di rinnovo periodico del certificato di prevenzione incendi presso gli edifici scolastici della Scuola Media Anna Frank e delle Scuole Primarie Mazzolari, Monteverdi e Visconti.

2. Dare atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella posta in calce al presente provvedimento.

**EFFETTI**

1. Gli Uffici preposti effettueranno la liquidazione mediante bollettino PagoPA.

2. I pagamenti dovranno essere effettuati singolarmente per ogni edificio come da avvisi di pagamento Pago PA a favore del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco.

#### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2024	4980 SPESE DIVERSE PER ACQUISIZIONE PARERI: prestazioni professionali e specialistiche	1.03.02.11.999	52935		1.388,00
<b>Missione e Programma</b>			01 05			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2024			
<b>Centro di Costo</b>			**03 Rilevato in liquidazione			