

SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CREMONA, AEM CREMONA S.P.A. E CRIT - CREMONA INFORMATION TECHNOLOGY SOC. CONS. A R.L., PER LA PROSECUZIONE DEL PROGETTO “NEW COBOX” - PERIODO 2024/2026.

TRA

* Il **Comune di Cremona** (di seguito denominato anche Comune), con sede legale in _____, in persona di _____

* **AEM Cremona S.p.A.** (di seguito denominata anche AEM) con sede legale in _____, in persona di _____

* **CRIT – Cremona Information Technology Soc. Cons. a r.l.** (di seguito denominato CRIT), con sede legale in _____, in persona di _____

(di seguito, congiuntamente, denominati per brevità anche “parti”)

PREMESSO CHE

- Con la nascita del Polo per l’Innovazione Digitale, si è aperta una nuova porta digitale per la città e, nell’ottica di area vasta, per tutto il territorio.

- Il CRIT - Distretto per l’Innovazione, consorzio di aziende senza scopo di lucro situato nel cuore di Cremona, coinvolge molteplici realtà ed è riconosciuto come riferimento per l’innovazione tecnologica e digitale.

- La mission del CRIT è di essere un polo per l’innovazione che contribuisca allo sviluppo economico, ambientale, culturale e sociale del territorio, attraverso la valorizzazione delle eccellenze distintive esistenti e la creazione di un ambiente che generi opportunità di crescita.

- Il CRIT mira a consolidare uno spazio in cui le parti collaborano in ottica di Open Innovation, al fine di potenziare la competitività del territorio e le proprie eccellenze, oltre che favorire la generazione di nuove opportunità grazie alla contaminazione di idee e allo scambio di servizi innovativi.

- Nel 2022, all’interno del Distretto per l’Innovazione, ha preso avvio il progetto “New Cobox”, un nuovo spazio di 1.500 metri quadri destinato ad ospitare nuove imprese e start up. Nato dalla convenzione sottoscritta tra il Comune di Cremona, CRIT e AEM (a seguito di delibera di Giunta comunale n. 139 del 2 luglio 2021 ad oggetto “Approvazione dello schema di convenzione tra il Comune di Cremona, AEM Cremona spa e CRIT-Cremona Information Technology soc cons a r.l., per la realizzazione del progetto “New Cobox”), il progetto ha trovato collocazione come importante iniziativa di utilità pubblica a favore delle imprese, dei giovani, in sinergia con Università e Pubbliche Amministrazioni.

- Con il mese di maggio 2024 si conclude la citata convenzione, grazie alla quale si sono raggiunti significativi risultati come meglio riportati nella relazione di cui al PG comunale n. 24239 del 18/03/2024, in atti.

- L'articolo 9, comma 6, penultimo capoverso, della convenzione vigente prevede che "in caso di raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto, si potrà valutare l'eventuale rinnovo della convenzione che consente l'utilizzo degli spazi sempre al canone agevolato di € 50.000/anno".

- Alla luce dell'esperienza della convenzione in scadenza e dei risultati con la stessa raggiunti, con delibera di Giunta comunale n. ... del ... si è deciso il proseguimento del progetto New Cobox per il periodo 2024/2026.

In esecuzione della citata delibera di Giunta comunale n.... del...

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1

Premesse

Le premesse che precedono, accettate dalle parti, fanno parte integrante e sostanziale del presente accordo.

ARTICOLO 2

Oggetto dell'accordo

1. Le parti concordano nel rilevare l'importanza della prosecuzione del progetto "New Cobox" come luogo ideale dove favorire la collaborazione con i Poli universitari, la crescita delle startup e come luogo di interazione con la Pubblica Amministrazione.

2. In particolare le parti intendono:

a) favorire la sinergia tra università e mondo del lavoro per concretizzare un ambiente nel quale favorire la nascita di progetti innovativi ed il loro sviluppo applicativo. L'obiettivo è quello di diffondere la cultura dell'innovazione e portare in evidenza le reali necessità del mondo del lavoro per creare competenze da subito spendibili nel mercato;

b) far nascere e sviluppare startup. L'obiettivo di Cobox è sempre stato quello di creare un ecosistema digitale volto ad attrarre realtà emergenti favorendo le sinergie e la valorizzazione delle competenze. La vicinanza fisica e i modelli di scambio di conoscenza messi in atto all'interno del Cobox, favoriscono lo sviluppo e l'integrazione delle competenze tra le imprese e la loro crescita;

c) individuare modalità di interscambio di esperienze e confronti connessi alla digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, creare l'esperienza di un nuovo modo di lavorare, divulgare la cultura del digitale;

d) favorire il massimo coinvolgimento di imprese, non solo del territorio.

ART. 3

Durata

1. La presente convenzione ha la durata 25 mesi a partire dal 1° di giugno 2024, al fine di consentire l'utile realizzazione del progetto. Le condizioni dell'accordo saranno riviste allo scadere dei 25 mesi.

2. Le azioni si svolgeranno nel rispetto delle intese scaturite dal presente accordo. Lo svolgimento prevederà step di verifica annuale con particolare riguardo alle azioni previste dall'art. 8 che saranno sottoposte alle verifiche del Comitato di Controllo di cui all'art 4. Le condizioni dell'accordo saranno riviste allo scadere dei 25 mesi di cui al comma 1.

3. CRIT si impegna a fornire i dati necessari alla verifica degli obiettivi presentati nel progetto di cui all'art. 8 entro la fine del 12° e del 24° mese e il Comitato di Controllo si impegna a dare risposta sul raggiungimento degli obiettivi e il prosieguo della convenzione entro la fine del 13° e del 25° mese.

4. Prima della scadenza, e alla luce dei risultati raggiunti, le parti valuteranno la sussistenza delle condizioni per un prosieguo del rapporto convenzionale da decidersi con provvedimento espresso.

ARTICOLO 4 Comitato di Controllo

1. Viene costituito con decreto sindacale presso il Comune di Cremona, che ne cura la segreteria, il Comitato di Controllo (CdC) della Convenzione. Il Comune e AEM indicheranno rispettivamente due rappresentanti e CRIT indicherà un proprio rappresentante.

2. Il CdC si riunirà di norma ogni sei mesi o su richiesta anche di uno solo dei componenti. Di ogni riunione verrà redatto apposito verbale a cura della segreteria del Comune.

3. Compiti del CdC saranno il monitoraggio dell'andamento del progetto, la verifica dei target inerenti gli indicatori relativi, nonché la valutazione dell'eventuale rimodulazione dei termini dell'accordo di cui al comma 2 dell'articolo 3.

ARTICOLO 5 Collaborazione con i Poli universitari

1. Il CRIT in collaborazione con l'Amministrazione Comunale si impegna a proseguire la collaborazione con i poli universitari territoriali per poter coordinare una serie di azioni a favore degli studenti, atte alla crescita dell'ecosistema di interscambio continuo tra il mondo accademico e il mondo del lavoro avviato in occasione del primo periodo di convenzionamento per il progetto New Cobox.

2. Il CRIT e le aziende tecnologiche operanti all'interno di Cobox, che si metteranno a disposizione, si impegnano a:

- a) supportare gli studenti nei lavori di gruppo (project work) svolti, nell'ambito dei loro corsi, ove fossero pertinenti con le competenze delle aziende;
- b) ospitare visite organizzate presso le aziende del Polo per l'Innovazione Digitale creando momenti di scambio tra le diverse realtà insediate nel coworking e gli studenti universitari;
- c) ospitare gli studenti per stage curriculari;
- d) ospitare dottorati di ricerca, negli ambiti di specializzazione delle aziende;
- e) ospitare tesisti per lo svolgimento di elaborati finali su progetti proposti dalle realtà insediate;
- f) le aziende favoriscono i contatti degli studenti con la loro rete operativa e di conoscenze per favorire la loro percezione del mercato di riferimento, dei processi e delle tecnologie in uso.

ARTICOLO 6 Benefici per la crescita delle start up

1. Dall'esperienza maturata dal CRIT è emerso che le necessità delle start up vanno oltre al semplice affitto di postazioni, ma hanno l'esigenza di disporre di servizi che le aziende fondatrici del CRIT e i loro fornitori si impegnano a mettere a disposizione al fine di chiudere accordi di partnership che singolarmente le start up non possono realizzare. Tra questi ulteriore servizio è dato da una proposta di postazione virtuale che supera la presenza fisica e la integra al networking con la possibilità di accedere ai servizi messi a disposizione.

2. Al fine di aiutare le giovani imprese i servizi di cui al punto 1) verranno messi a disposizione ai costi di gestione molto agevolati per le start up che si insediano dalla costituzione del presente accordo, con l'obiettivo di aiutare le start up a crescere, svilupparsi e poter poi trovare una nuova collocazione al di fuori del coworking dopo essersi strutturate. Reinvestendo gli eventuali ricavi derivanti dalla gestione di Cobox per facilitare il mondo startup.

3. Il CRIT si impegna ad effettuare un'apposita rilevazione su quali sono le principali aziende presso le quali si recano i pendolari di Cremona e dei comuni limitrofi. Sulla base di questo studio verrà formulata alle aziende stesse una proposta per una sperimentazione di occupazione degli spazi dedicati allo smart working.

4. Le attività del CRIT a favore delle start up potranno essere oggetto anche di singoli progetti, annuali o pluriennali, da realizzare con gli stakeholder territoriali interessati. A tale proposito il Comune si impegna a promuovere nuove sinergie e a intercettare nuove risorse favorendo la partecipazione di altri soggetti pubblici o privati che intenderanno fornire il loro supporto.

ARTICOLO 7

Benefici per la Pubblica Amministrazione

1. Il Comune e i Comuni del territorio potranno insediare negli spazi del Cobox alcune delle persone che lavorano al loro interno, in particolare nel comparto IT, al fine di interagire con le realtà innovative residenti e potersi contaminare, anche attraverso la creazione di Community.

2. Verranno realizzate delle giornate di confronto tra i manager del Comune e dei Comuni del territorio e le start up insediate, per immergersi nella cultura della digital transformation.

3. Verranno organizzati in collaborazione con il Comune incontri dedicati allo sviluppo e all'interazione tra la PA e le aziende delle principali filiere del territorio per momenti di confronto comune sulla digital transformation.

4. Verranno realizzati incontri dedicati alla cittadinanza in cui andare a presentare e spiegare i servizi digitali proposti dalla PA (gli incontri prevedono l'utilizzo degli spazi di Cobox e la presenza del personale della PA addetto al servizio che possa illustrare il funzionamento).

5. In corso di rapporto potranno individuarsi ambiti aggiuntivi di collaborazione con altri attori territoriali per iniziative in linea con le finalità di cui all'art. 2.

ARTICOLO 8

Compiti del CRIT

1. Il CRIT si impegna a:

- a. realizzare le attività e le azioni contemplate dal presente accordo e, in particolare, nell'allegato A alla presente convenzione;
- b. utilizzare tutte le sinergie reperibili al proprio interno per ottimizzare lo sviluppo delle attività previste.
- c. rendicontare annualmente target e obiettivi raggiunti, come da allegato 2 all'allegato A al presente accordo.

2. Le attività del presente articolo saranno oggetto di verifica da parte del Comitato di Controllo di cui al precedente art. 4.

ARTICOLO 9

Compiti del Comune e di AEM

1. Il Comune si pone come ente coordinatore della convenzione al fine di favorire l'interlocuzione tra i soggetti coinvolti e la realizzazione delle attività.
2. Il Comune curerà la segreteria del Comitato di Controllo di cui all'art. 4.
3. A fronte dell'attuazione del progetto, AEM si impegna, con successivo idoneo atto, a mettere nuovamente a disposizione uno spazio di 1.000 m2 presso il Polo per l'Innovazione Digitale, esclusi consumi, allacciamenti e spese condominiali, che saranno destinati esplicitamente alle azioni contenute nel progetto presentato dal CRIT, di cui al punto 1 dell'art. 8.
4. Gli spazi potranno essere dedicati allo sviluppo di progetti rivolti in particolare a bambini e ragazzi per la conoscenza dell'applicazione delle moderne tecnologie, per un affiancamento a corsi ad esempio dell'Università della terza età, per il superamento del digital divide, magari accompagnando gruppi di giovani con persone più mature per affiancamenti di percezione di questi nuovi strumenti.
5. Per 2/3 volte all'anno gli spazi saranno usufruiti gratuitamente dal Comune/Aem per propri eventi
6. A fronte delle azioni e dei servizi in capo al CRIT - come declinati all'art. 8 e nell'allegato A alla presente - il canone di locazione a carico del CRIT per i 1000 metri quadrati di cui al punto 3 del presente articolo è così definito:
 - € 50.000,00 anno, in caso di raggiungimento di tutti gli obiettivi concordati;
 - € 80.000,00 anno, in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi concordati.

ARTICOLO 10

Disposizioni generali

Ciascuna parte provvederà agli adempimenti di legge in ordine alle coperture assicurative, alle misure di sicurezza, prevenzione, protezione e salute del proprio personale che, in virtù della presente convenzione, verrà chiamato a frequentare le sedi di esecuzione delle attività attinenti alla presente convenzione.

ARTICOLO 11

Controversie

1. Le parti contraenti s'impegnano a concordare, in uno spirito di reciproca collaborazione, eventuali procedure e adempimenti non specificati nel presente accordo, ma necessari per un ottimale conseguimento dei suoi obiettivi, e a risolvere, con il medesimo atteggiamento, eventuali controversie che dovessero insorgere nel corso del rapporto.
2. In ogni modo, per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione, all'esecuzione e/o alla validità del presente accordo, il foro esclusivo competente è quello di Cremona.

ARTICOLO 12

Sottoscrizione e spese contrattuali

1. La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 4 Tariffa Parte Seconda annessa al DPR 26/4/1986 n. 131.
2. Le spese di bollo del presente atto sono a carico del CRIT.

ARTICOLO 13
Privacy

Le parti sono a conoscenza della normativa relativa alla privacy ai sensi del D.Lgs. 196/2003, modificato e integrato dal D.Lgs. 101 del 2018 che recepisce il regolamento UE 2016/679 e si impegnano ad applicare la normativa per quanto di loro competenza.

Allegato A – Progetto

I firmatari:

Per il Comune di Cremona

Per AEM Cremona S.p.A.

Per CRIT - Cremona Information Technology Soc. Cons. a r.l.

PROGETTO "NEW COBOX" 2024/2026

Il presente documento riporta le azioni progettuali, i risultati attesi, le risorse umane competenti per l'attuazione delle medesime azioni e il conseguimento dei risultati.

Azione 1: Attività di sostegno delle Startup

Finalità:

È emersa la necessità sul territorio di creare condizioni favorevoli per la nascita e lo sviluppo di startup. Per questo motivo il CRIT si impegna nel mantenere le condizioni che hanno permesso, nei due anni della precedente convenzione, di favorire l'insediamento di nuove startup all'interno degli spazi di Cobox.

Risultati attesi:

- Mantenimento delle condizioni necessarie per lo sviluppo di nuove idee imprenditoriali attraverso la messa a disposizione di spazi, servizi e competenze funzionali alla nascita di startup.
L'offerta sarà caratterizzata da tariffe agevolate secondo il seguente schema:
 - o Startup al 1° anno di insediamento 50% di sconto canone annuale previsto
 - o Startup dal 2° anno di insediamento fino al compimento del 5° anno di vita 30% sconto del canone annuale previsto (si allega il dettaglio servizi)
- Promozione dei servizi offerti e delle startup insediate attraverso i canali del CRIT
- Organizzazione di almeno 2 eventi l'anno dedicati al mondo delle startup
- Organizzazione di almeno 2 momenti di networking tra le startup presenti per creare occasioni di contaminazione e formazione.

Referente per l'azione e per l'attività di monitoraggio: Direttore CRIT (Nicolò Dossena)

Azione 2: Università e sistema formativo

Finalità:

Con questa azione il CRIT si impegna a proseguire la collaborazione con i poli universitari territoriali, nonché ad estendere la collaborazione anche al resto del sistema scolastico territoriale, per poter coordinare una serie di azioni a favore degli studenti.

Risultati attesi:

- 50 ore annue di tutoraggio per studenti rispetto a:
 - 1 tesi di laurea;

- 2 laboratori;
- 3 avvio start up;
- 4 mentorship;
- 5 attività di orientamento.

- arricchimento dell'offerta formativa con testimonianze e presentazioni aziendali che siano di stimolo per i giovani (2 eventi per ogni anno di convenzione)
- collaborazione e affiancamento delle attività del percorso di laurea magistrale "Innovazione e Imprenditorialità Digitale"
- supporto agli studenti per l'avvicinamento al mondo del lavoro in collaborazione con Informagiovani del Comune di Cremona, con:
 - o partecipazione ad eventi e iniziative di orientamento rivolte ai giovani e ai cittadini, in collaborazione con categorie economiche, aziende e istituti scolastici (almeno 2 all'anno)
 - o realizzazione di progetti con aziende finalizzati a promuovere offerte formative post diploma (Università, ITS, IFTS ...)

Referente per l'azione e per l'attività di monitoraggio: Direttore CRIT (Nicolò Dossena)

Azione 3: Pubblica Amministrazione

Finalità:

Con questa azione il CRIT intende consolidare il rapporto e la collaborazione con la PA, mettendo a disposizione spazi, competenze e svolgendo attività che vadano incontro alle esigenze operative della PA stessa.

Risultati attesi:

- Disponibilità della sala conferenze 12 volte l'anno
- Collaborazione CRIT-Comune nell'ambito del percorso di digitalizzazione – realizzazione di momenti formativi – scambio di buone pratiche
- Collaborazione CRIT-Comune per l'attuazione del processo di superamento del digital divide
- Organizzazione di un evento-hackathon rivolto a bisogni specifici del Comune

Referente per l'azione e per l'attività di monitoraggio: Direttore CRIT (Nicolò Dossena)

Allegato 1 al PROGETTO “NEW COBOX” 2024/2026

Dettaglio servizi per Startup 1° anno

per postazione coworking

- Desk riservato
- Accesso alle aree comuni
- Ingresso h24/7
- Sala riunioni (3 ore/mese)
- Connessione internet a banda larga
- Spese di riscaldamento, raffreddamento, corrente e luce
- Servizio di pulizia locali e postazioni
- Servizio di recapito posta
- Servizio di accoglienza clienti
- Servizio di visibilità
- Convenzione AWS Service (Infrastructure)
- Convenzione Hubspot (CRM) con sconto riservato alle Startup
- Bee Editor per Landing Page
- Piattaforma MailUp
- Corsi e formazione con sconto riservato alle Startup
- 1° Assessment Cyber Security Gratis

dal 2° fino al compimento del 5° anno per postazione coworking

- Desk riservato
- Sala riunioni (3 ore/mese)
- Accesso alle aree comuni
- Ingresso h24/7
- Connessione internet a banda larga
- Spese di riscaldamento, raffreddamento, corrente e luce
- Servizio di pulizia locali e postazioni
- Servizio di recapito posta
- Servizio di accoglienza clienti
- Servizio di visibilità
- Convenzione AWS Service (Infrastructure)
- Convenzione Hubspot (CRM) con sconto riservato alle Startup
- Bee Editor per Landing Page
- Piattaforma MailUp
- Corsi e formazione con sconto riservato alle Startup
- 1° Assessment Cyber Security Gratis

Allegato 2 al PROGETTO “NEW COBOX” 2024/2026

Sintesi indicatori di realizzazione

Azione 1 Attività di sostegno delle Startup

Risultato	Indicatori	Anno 1	Anno 2	TOT
1 Organizzazione eventi mondo startup	N° eventi	2	2	4
2 Organizzazione networking startup	N° eventi	2	2	4

Azione 2 Università e sistema formativo

Risultato	Indicatori	Anno 1	Anno 2	TOT
1 Tutoraggio studenti	N° ore	50	50	100
2 Testimonianze e presentazioni aziendali	N° eventi	2	2	4
3 Partecipazione a eventi e iniziative di orientamento	N° eventi	2	2	4

Azione 3 Pubblica Amministrazione

Risultato	Indicatori	Anno 1	Anno 2	TOT
1 Disponibilità sala conferenza	N° eventi	12	12	24
2 Organizzazione evento-hackathon	N° eventi	0	1	1
3 Attivazione collaborazioni a richiesta del Comune	Si/No	Si	Si	Si