

OGGETTO **Affidamento per l'intervento di pulizia del manufatto storico in ricordo di Ettore Sacchi, collocato sotto il quadriportico di Cortile Federico II, allo Studio di Restauro Beni Culturali s.a.s. di Paolo Mariani & C.**

Settore SETTORE MOBILITA' SOSTENIBILE VERDE PUBBLICO PROTEZIONE CIVILE

Servizio Servizio Progettazione verde, Rigenerazione Urbana, Piccole Cose

IL DIRETTORE

PREMESSE

1. Nel Documento Unico di Programmazione, Linea strategica 2 riguardante la Rigenerazione urbana, si pone particolare attenzione al decoro della città.
2. In cortile Federico II è collocato un Busto in ricordo di Ettore Sacchi e, in occasione della commemorazione dell'insigne cittadino, si rende necessario svolgere un lavoro di pulizia del manufatto storico in quanto attualmente versa in condizione di degrado dovuto essenzialmente al deposito superficiale di sostanze organiche ed agenti inquinanti.

MOTIVAZIONE

1. A tal scopo, tramite procedura su piattaforma Sintel ID 181048838, in data 21 marzo 2024 è stato chiesto preventivo riguardante l'intervento di pulizia del manufatto, con termine ultimo per la presentazione del preventivo il 25 marzo 2024 alle ore 23,59.
2. L'invitato, lo Studio di Restauro Beni Culturali s.a.s. di Paolo Mariani & C., Largo della Pace 9, 26010 Crema (CR), P. Iva 01524990197, ha presentato preventivo per le prestazioni da svolgere relative alla pulizia del manufatto al fine di riportarlo all'originale stato di decoro, per un importo pari ad euro 980,00, oltre Iva (22%) per un totale di euro 1.195,60 come da offerta agli atti.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1. Il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo a questo servizio è il seguente: B111E40A7F.
2. Il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) per lo Studio di Restauro Beni Culturali s.a.s. di Paolo Mariani & C. è stato verificato ed è risultato regolare – Protocollo INPS_39348180 del 23 gennaio 2024 (scadenza 22 maggio 2024).
3. Decreto in data 20 marzo 2024 Protocollo n. 25128 con il quale il Direttore del Settore Programmazione, Progettazione, Esecuzione, Manutenzione ha nominato il Dott. Riccardo Zelioli quale Responsabile Unico di Procedimento.
4. Dichiarazione sull'insussistenza di cause ostative a ricoprire l'incarico di RUP Prot. Gen. n. 28296 del 3 aprile 2024.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e successive modifiche.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto

di accesso ai documenti amministrativi”;

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

1. Legge 136/2010 “Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” (in particolare, art. 3 “Tracciabilità dei flussi finanziari”).

2. D.L.69/2013, “Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia”, convertito nella L. 98/2013 (in particolare, art. 31 “Semplificazioni in materia di DURC”).

3. Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, ad oggetto "Codice dei contratti pubblici”.

4. Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale in vigore nel Comune di Cremona.

DETERMINA

DECISIONE

1. Affidare allo Studio di Restauro Beni Culturali s.a.s. di Paolo Mariani & C., Largo della Pace 9, 26010 Crema (CR), P. Iva 01524990197, l'intervento di pulizia del busto di Ettore Sacchi.

2. Approvare ed impegnare la spesa relativa all'affidamento del servizio di pulizia del manufatto al fine di riportarlo all'originale stato di decoro allo studio Studio di Restauro Beni Culturali s.a.s. di Paolo Mariani & C., Largo della Pace 9, 26010 Crema (CR), P. Iva 01524990197 per un importo pari ad euro 980,00 (IVA 22% esclusa per euro 215,60) per un totale di euro 1.195,60.

3. Dare atto che l'importo trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

1. Per i lavori in oggetto, il contratto sarà formalizzato con scambio di corrispondenza attraverso l'emissione di buono d'ordine firmato digitalmente a cui farà seguito lettera di accettazione da parte della ditta affidataria.

2. In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

3. La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

4. I lavori saranno eseguiti a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.

5. L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

6. Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui al D. Lgs 36/2023.

7. Gli uffici provvederanno a pubblicare nel sito web istituzionale del Comune di Cremona le

informazioni di cui all'art. 1, co. 32° della Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

8. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 04/10/2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

9. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

10. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

11. Il presente atto sarà pubblicato sul sito del Comune di Cremona.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2024	16151 DECORO URBANO: manutenzione ordinaria e riparazioni	1.03.02.09.003	46082		1.195,60
Missione e Programma			08 01			
CIG			B111E40A7F			
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			N0501 Rigenerazione urbana			