



# Cremona

COMUNE DI CREMONA

## CONSIGLIO COMUNALE

### Deliberazione del Consiglio Comunale

|                    |               |
|--------------------|---------------|
| NUMERO DI REGISTRO | SEDUTA DEL    |
| 17                 | 8 aprile 2024 |

**Immediatamente Eseguitibile**  
**Seduta Pubblica**

avente ad oggetto:

**Aggiornamento biennale 2024-2025 del Piano Economico Finanziario, relativo ai servizi di gestione dei rifiuti urbani e di igiene urbana ai sensi dell'MTR-2 di ARERA di cui alle deliberazioni Arera n. 363/2021/R/RIF e n. 389/2023/R/RIF in qualità di ente territorialmente competente.**

L'anno duemilaventiquattro addì otto del mese aprile in Cremona, nella Sala Consiliare di Palazzo Comunale, si è riunito il Consiglio Comunale sotto la presidenza del Sig. Paolo Carletti in qualità di Presidente del Consiglio, con la partecipazione del Sig. Dott. Fabio Scio, Vice Segretario Generale, e l'assistenza degli scrutatori Alessandro Fanti, Simona Frassi e Francesca Fulco.

All'inizio della trattazione del presente oggetto sono presenti i seguenti componenti:

| <i>NOMINATIVI</i>              | <i>PRESENTI</i> | <i>NOMINATIVI</i>         | <i>PRESENTI</i> |
|--------------------------------|-----------------|---------------------------|-----------------|
| ARENA GIUSEPPE                 | SI              | LOFFI MARCO               | SI              |
| BARCELLARI FABIOLA             | SI              | MALVEZZI SALVATORE CARLO  | SI              |
| BELLINI STELLA                 | NO              | MANFREDINI ENRICO ITALO   | SI              |
| BURGAZZI PIETRO                | SI              | MARENZI CINZIA ROSA MARIA | SI              |
| CANALE SANTO                   | SI              | MERLI RICCARDO            | SI              |
| CARLETTI PAOLO GIUSEPPE ANDREA | SI              | MONTEVERDI CLAUDIA        | SI              |
| CERASO MARIA VITTORIA          | SI              | NOLLI LUCA                | SI              |
| CHIODELLI ROBERTO              | SI              | PASQUETTI LAPO            | SI              |
| CHITTÒ ELISA                   | SI              | PINI NICOLA               | SI              |
| FANTI ALESSANDRO               | SI              | POLI ROBERTO              | SI              |
| FASANI FEDERICO UGO MARIA      | SI              | RUGGERI PAOLA             | SI              |
| FRASSI SIMONA                  | SI              | SIMI SAVERIO MARIA        | SI              |
| FULCO FRANCESCA                | SI              | SOMMI SIMONA              | SI              |
| GAGLIARDI GIOVANNI             | SI              | VILLANI DANIELE           | GIUST.          |
| GALIMBERTI GIANLUCA            | SI              | ZAGNI ALESSANDRO          | SI              |
| GHELFI FRANCESCO               | SI              | ZUCCHETTI FRANCA          | SI              |
| KAKOU LETIZIA MAURICETTE       | SI              |                           |                 |

**A' sensi dell'art. 80 del regolamento del Consiglio Comunale, della seduta è predisposto resoconto integrale reso a mezzo di registrazione su supporto magnetico e digitale.**

Terminata la discussione, il Presidente sottopone a votazione palese per appello nominale la sottoriportata proposta di deliberazione che il Consiglio Comunale approva a maggioranza di voti, con il seguente esito:

|                        |              |                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>presenti:</b>       | <b>n. 31</b> |                                                                                                                                                                                                    |
| <b>votanti:</b>        | <b>n. 31</b> |                                                                                                                                                                                                    |
| <b>voti favorevoli</b> | <b>n. 19</b> | <b>(Barcellari – Canale – Carletti - Chittò – Frassi – Fulco – Gagliardi - Galimberti – Ghelfi – Kakou - Loffi – Manfredini – Marenzi – Merli – Pasquetti – Pini – Poli - Ruggeri - Zucchetti)</b> |
| <b>voti contrari</b>   | <b>n. 12</b> | <b>(Arena – Burgazzi – Ceraso - Chiodelli – Fanti – Fasani - Malvezzi – Monteverdi – Nolli - Simi – Sommi - Zagni)</b>                                                                             |
| <b>astenuti</b>        | <b>n. //</b> |                                                                                                                                                                                                    |

Successivamente il Presidente, stante l'urgenza, a' sensi dell'art. 134, comma 4°, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, sottopone a votazione palese, per appello nominale l'immediata eseguibilità che il Consiglio Comunale approva all'unanimità, con il seguente esito:

|                        |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>presenti:</b>       | <b>n. 31</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>votanti:</b>        | <b>n. 31</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>voti favorevoli</b> | <b>n. 31</b> | <b>(Arena – Barcellari – Burgazzi - Canale – Carletti – Ceraso - Chiodelli – Chittò – Fanti - Fasani - Frassi – Fulco – Gagliardi - Galimberti – Ghelfi – Kakou - Loffi – Malvezzi – Manfredini - Marenzi – Merli – Monteverdi - Nolli – Pasquetti – Pini – Poli - Ruggeri – Simi – Sommi – Zagni - Zucchetti)</b> |
| <b>voti contrari</b>   | <b>n. //</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>astenuti</b>        | <b>n. //</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### PREMESSE

1. Nel quadro normativo del D.P.R. 27/04/1999, n.158 in base al quale è previsto che i costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti vengano individuati ogni anno nel PEF (art. 8 del D.P.R. n. 158/99), l'approvazione del Piano Economico Finanziario degli interventi relativi al servizio di gestione dei rifiuti viene effettuata ai sensi di quanto stabilito dall'Autorità di Regolazione per Energia Reti ed Ambiente (ARERA) con il nuovo MTR2. Il Metodo Tariffario Rifiuti per il secondo Periodo Regolatorio 2022-2025 (c.d. MTR-2 Rifiuti approvato il 3 agosto 2021 con Delibera 363/2021/R/rif) prevede la predisposizione di un Piano Economico Finanziario quadriennale con un aggiornamento dopo il primo biennio per il periodo 2024-2025.

2. Le deliberazioni di ARERA definiscono i criteri di calcolo ed il riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento, adottando il metodo tariffario per il servizio integrato di gestione dei rifiuti (MTR2) per il periodo 2022-2025 e la documentazione necessaria, così composta:

- il PEF relativo alla gestione secondo lo schema tipo predisposto dall'Autorità di cui al tool MTR-2

## Tariffa rifiuti - PEF 2022 2025;

- le dichiarazioni, predisposte sulla base dello schema tipo di cui all'Allegato 3 e dell'Allegato 4 della Determinazione 4 novembre 2021 n.2/DRIF/2021, ai sensi del D.P.R. 445/00, sottoscritte dal legale rappresentante, attestanti la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;

- la relazione di accompagnamento che illustra i criteri utilizzati per la redazione del PEF, predisposta utilizzando lo schema messo a disposizione dall'Autorità (Allegato 2 della determina 2/DRIF/2021).

3. Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 09/05/2022, è stata disposta l'approvazione del Piano Economico Finanziario, relativo al servizio di gestione dei rifiuti urbani annualità 2022 -2025 ai sensi del MTR 2 di ARERA e individuazione dello schema per la regolazione della qualità per il Comune di Cremona di cui alla deliberazione ARERA 15/2022/R/rif. in qualità di ente territorialmente competente, con identificazione del posizionamento nella matrice degli schemi regolatori da parte dell'Ente Territorialmente competente, dello Schema I.

4. Con Deliberazione di ARERA (Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente) n. 116/2023/r/rif del 21.03.2023, l'Autorità ha provveduto:

a) ad approvazione del piano economico finanziario per il periodo 2022-2023 e dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti per l'anno 2022, presentati dal medesimo Ente territorialmente competente;

b) a determinare i valori massimali delle entrate tariffarie per ciascuna delle annualità del periodo 2022-2025, secondo quanto disposto dal comma 7.7 della deliberazione 363/2021/R/RIF.

5. Con deliberazione n. 62/2023/R/RIF del 21/02/2023, ARERA ha avviato il procedimento per la definizione delle regole e delle procedure per l'aggiornamento biennale (2024-2025) delle predisposizioni tariffarie del servizio di gestione dei rifiuti urbani, previsto dagli articoli 7 e 8 della deliberazione 363/2021/R/RIF.

6. Con riferimento alla metodologia in vigore MTR-2 – di cui alla Deliberazione ARERA 363/2021/R/rif e relativo Allegato A e alle specifiche competenze in capo all'ente territorialmente competente in merito alla valutazione di condizioni di modifiche sostanziali del servizio che debbano essere gestite mediante procedura di revisione infra periodo, che secondo quanto disposto dalla metodologia, al punto 4.7 in allegato A risultino essere correlate alla realizzazione di condizioni di squilibrio economico-finanziario del Piano approvato, e preso atto che per l'annualità 2023, si è riscontrato un valore delle entrate tariffarie inferiore rispetto al valore massimo approvato con la citata Deliberazione ARERA del 21.3.2023, n. 116/2023/r/rif, con deliberazione di giunta comunale n. 83/2023, si è provveduto ad approvazione del valore delle entrate tariffarie nominali previsto per l'annualità 2023.

7. Con Deliberazione di ARERA (Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente) n. 389/2023/R/rif del 03.08.2023, l'Autorità ha provveduto a definire le modalità di Aggiornamento biennale (2024-2025) del metodo tariffario rifiuti (MTR-2), con individuazione delle regole e delle procedure per l'aggiornamento biennale (2024-2025) delle entrate tariffarie di riferimento e delle tariffe di accesso agli impianti di chiusura del ciclo "minimi", o agli impianti "intermedi" da cui provengano flussi indicati come in ingresso a impianti di chiusura del ciclo "minimi".

## MOTIVAZIONE

1. Aprica S.p.A., soggetto gestore del servizio integrato di gestione dei rifiuti solidi urbani, con nota a mezzo posta elettronica certificata del 19/01/2024 acquisita al PG n. 5959 ha trasmesso la nota avente per oggetto "PEF grezzo città di Cremona" in aderenza alle disposizioni della Deliberazione ARERA 363/2021/R/rif e relativo Allegato A e Deliberazione di ARERA n. 389/2023/R/rif del 03.08.2023, con i seguenti allegati:

- PEF compilato per le parti di competenza;
- Relazione Accompagnatoria;
- Dichiarazione di veridicità;
- Relazione di dettaglio sulle attività di comunicazione 2022-2023;
- dettaglio dei cespiti;
- bilancio di Linea Gestioni al 31/12/2022.

2. Con citata deliberazione ARERA n. 389/2023/R/rif del 03.08.2023, al fine di procedere ad adeguamento dei costi sostenuti dai gestori legati alle dinamiche inflattive nelle precedenti annualità, l'Autorità ha previsto l'inserimento dei seguenti parametri inflattivi con applicazione di un aumento percentuale di +4,5% per l'annualità 2023 e per l'annualità 2024 di un valore pari al +8,8%. In ragione di quanto disposto dalla metodologia, il Gestore nell'elaborazione del PEF grezzo prevede l'inserimento delle voci di costo del bilancio 2022 che già risentono delle dinamiche inflattive (incremento indice ISTAT FOI pari all'11 % dal 2020 al 2022, arrivando per alcune tipologie di beni quali carburanti ed energia elettrica, gas a valori di crescita superiori al 30%).

3. Il documento di Piano Economico Finanziario presentato con citato PG n. 5959 del 19/01/2024, compilato per le parti di competenza del gestore, a valle dell'applicazione delle dinamiche inflattive contenute nel tool di calcolo predisposto dall'Autorità, prevede un valore del costo per il 2024 pari a 11.730.981 euro (con una proposta di previsione dell'aumento rispetto alla precedente annualità 2023, del 15,23%) ed un valore del 2025 pari a 12.023.959 euro.

4. Il Comune di Cremona per la realizzazione del servizio di consulenza specialistica di supporto nella predisposizione e nello svolgimento dell'attività di validazione del PEF 2024, ai sensi dell'MTR-2 di ARERA, ha ritenuto necessario avvalersi della collaborazione della società LABELAB S.r.l., incaricata allo scopo con Determinazione Dirigenziale 2275/2023 del 01.12.2023.

5. Il PEF, nell'ambito del procedimento di approvazione, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 28 dell'MTR-2 di ARERA (deliberazione n. 363/2021/R/rif) è sottoposto a validazione da parte dell'organismo, il quale provvede anche alla valutazione dei parametri e dei coefficienti di propria competenza. La validazione concerne almeno la verifica:

- a) della coerenza, della completezza e della congruità degli elementi di costo riportati nel PEF rispetto ai dati contabili dei gestori;
- b) del rispetto della metodologia prevista dal presente provvedimento per la determinazione dei costi riconosciuti.

6. In relazione alle necessarie attività istruttorie sono stati pianificati e svolti una serie di incontri di approfondimento specifici e di confronto.

Nell'ambito delle sedute è stato effettuato il confronto e l'analisi di dettaglio dei diversi contenuti e voci di costo per la validazione delle stesse in aderenza alla metodologia, con l'obiettivo successivo di arrivare alla simulazione dell'applicazione delle tariffe; nell'elenco non sono riportati gli incontri interni di allineamento e confronto tra una seduta di approfondimento e la successiva.

7. Sono state presentate al Gestore specifiche richieste in relazione alle diverse voci di costo tra cui soprattutto quelle tra le più importanti che concorrono alla definizione della tariffa:

- Costi dell'attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani indifferenziati – CRT
- Costi dell'attività di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate – CRD
- Costi dell'attività di spazzamento e di lavaggio – CSL
- Costi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti – CARC,

tenendo in considerazione gli scostamenti tra i valori degli stessi riportati nel PEF di prima approvazione (Delibera di consiglio n. 23/2022) e la proposta di PEF grezzo del gestore, elaborata

sulla base dei costi storici dell'anno 2022 e in ragione dei nuovi parametri inflazionistici ARERA. Specifici approfondimenti sono stati svolti, inoltre in relazione ai seguenti elementi: Driver di ripartizione dei costi indicati nella Relazione (approfondimento della base di ripartizione dei "costi di struttura" e dei "costi di area"), "Pianta Organica", "Parco Mezzi", elenco cespiti dichiarati nel TOOL, comparazione per le voci di costo CRT/CRD/CSL e CGG anno 2020 e 2022 con dettaglio e macroaggregazione per voci di costo.

8. Nell'ambito delle attività di validazione, svolte con la consulenza di Labelab s.r.l., sono stati effettuati degli specifici sopralluoghi con verifica parco-automezzi-cespiti, verifica dei parametri dimensionali dei servizi (rifiuti gestiti, performance RD, risorse impegnate, ecc.), verifica dei driver di ripartizione dei costi.

9. Nell'ambito degli approfondimenti svolti sulle principali voci di costo e in merito alle variazioni delle basi dati di bilancio antecedenti all'applicazione delle dinamiche inflattive della metodologia ARERA è emerso che:

- per quanto riguarda il CRT– costo per la raccolta ed il trasporto del rifiuto indifferenziato, il gestore evidenzia che la riduzione dei costi è da attribuirsi all'introduzione della misurazione puntuale che ha comportato un minor impegno di risorse (mezzi e personale) per l'esecuzione delle attività.

- Per quanto riguarda il CRD – costo per le raccolte differenziate, il gestore rileva che i principali scostamenti si devono alle voci:

a) Costo Mezzi che recepisce l'incremento del costo medio dei carburanti, dei costi manutentivi (in particolare dei costi dei pezzi di ricambio);

b) Acquisto materiali: che recepisce il maggior costo relativo alle forniture di contenitori e sacchetti;

c) Servizi Ambientali: rileva i maggiori oneri relativi ai servizi affidati a terzi e ad un potenziamento delle attività (ad esempio il nuovo servizio di raccolta trucioli liutai).

- Per quanto concerne il CSL – costo per il servizio di spazzamento e lavaggio, il Gestore evidenzia che l'incremento di costo deriva essenzialmente dall'aumento dei costi del personale e dei mezzi allocato sulla specifica attività (spazzamento e lavaggio), nonché all'aumento dei costi dei fattori di produzione e potenziamento di alcune attività (tra cui il potenziamento del servizio di svuotamento dei cestini stradali, l'ampliamento del servizio di raccolta pannolini a domicilio che passa da circa 850 a 2500 utenze richiedenti, l'implementazione del servizio di spazzamento meccanico con Spray Wash e il potenziamento delle attività di recupero degli abbandoni).

10. L'analisi dettagliata svolta nell'ambito degli incontri e delle attività istruttorie ha portato alla definizione dei valori di specifiche detrazioni per le voci di costo, stabilite dalla metodologia ARERA ai sensi dell'art. 4.6 della Delibera 363/2021/R/rif, con presentazione di proposta al gestore mediante comunicazione del 13/03/2024; nella medesima proposta sono stati riportati i valori per le detrazioni di cui al comma 1.4 della determina n. 2/DRIF/2021 in parte fissa e in parte variabile, comunicate dal Settore Economico Finanziario/Entrate.

11. La proposta al gestore formulata a seguito dell'istruttoria e degli approfondimenti svolti, realizza un valore per l'annualità 2024 pari a 10.801.784 euro (che rispetto al valore iniziale da PEF grezzo per tale annualità inviato dal gestore con nota del 19/01/2024 consente una riduzione del 7,92%), e per l'annualità 2025 un valore pari a 11.320.672 euro (che rispetto al valore iniziale da PEF grezzo per tale annualità inviato dal gestore con nota del 19/01/2024 consente una riduzione del 5,85%). Con riferimento al confronto per l'annualità precedente, l'annualità 2024 (rispetto al 2023) realizza uno scostamento pari al 6,10% (in quanto per il 2023 l'importo quale valore massimo delle entrate tariffarie era pari a 10.180.757 euro). Nell'ambito del documento di

PEF finale vengono inoltre riportati i valori di detrazione di cui al comma 1.4 della determina n. 2/DRIF/2021 di ARERA, che risultano definitivi per l'annualità 2024 mentre per l'annualità successiva (2025) dovranno essere correttamente computato in futuro, in ragione della determinazione reale nell'annualità 2025.

12. In data 19/03/2024 con comunicazione assunta al PG. n. 24680, Aprica S.p.A. ha provveduto a trasmissione dell'aggiornamento biennale del PEF 2024-2025 confermando accettazione delle condizioni dettrattive di cui alla proposta effettuata senza alcun trascinarsi dei costi eccedenti per le successive annualità, con relativa documentazione allegata e a corredo della medesima comunicazione:

- Allegato 1 MTR-2 con detrazioni ex art. 4.6 concordate;
- Relazione di Accompagnamento;
- Bilancio di Linea Gestioni al 31/12/2022;
- Dichiarazione di veridicità;
- Relazione di dettaglio sulle attività di comunicazione 2022-2023;
- Elenco dei mezzi e dettaglio dei cespiti;
- Relazione descrittiva di chiarimenti formulati in sede degli incontri svolti.

13. La dichiarazione di immediata eseguibilità della presente deliberazione si rende necessaria in base alle tempistiche stringenti previste da ARERA riguardo l'approvazione del PEF.

#### **PRE-VERIFICHE**

Determinazione n. 2574 del 22/12/2023 avente per oggetto "Presenza d'atto dell'operazione di fusione per incorporazione di Linea Gestioni S.r.l in Aprica S.p.a. a decorrere dal 31 dicembre 2023."

Nota di validazione di LABELAB in data 22/03/2024

Pareri favorevoli espressi come previsto dall'articolo 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 in data 26 marzo 2024 dal Direttore del Settore Area Vasta, Ambiente e Transizione Ecologica sulla regolarità tecnica e in data 26 marzo 2024 dal Direttore del Settore Economico Finanziario - Entrate sulla regolarità contabile, figuranti rispettivamente quali allegati A) e B) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

Parere di massima favorevole espresso dalla Giunta Comunale

Parere favorevole della 1<sup>a</sup> Commissione Consiliare Permanente (Bilancio) espresso nella seduta del 3 aprile 2024.

#### **NORMATIVA**

1) Regolamento per i servizi di nettezza urbana, così come modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 64 del 28.11.2022.

2) Regolamento Comunale per la disciplina della Tariffa Rifiuti Corrispettiva ai sensi della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 28.11.2022.

3) Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" - art. 134 - 4° comma - riguardante la immediata eseguibilità delle deliberazioni.

#### 4) ATTI ARERA:

- Determinazione 4 novembre 2021 n. 2/DRIF/2021, recante “Tariffa per il servizio di gestione integrata dei rifiuti 2022 – 2025. Approvazione degli schemi tipo degli atti costituenti la proposta tariffaria e delle modalità per la trasmissione all’Autorità, nonché chiarimenti su aspetti applicativi della disciplina”.
- Deliberazione 3 agosto 2021, 363/2021/R/RIF, recante “Approvazione del metodo tariffario rifiuti (MTR-2) per il secondo periodo regolatorio 2022-2025”.
- Deliberazione 18 gennaio 2022, 15/2022/R/RIF, recante “Regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani” e il relativo Allegato A.
- Deliberazione 21 febbraio 2023, 62/2023/R/RIF, recante “Avvio di procedimento per la definizione delle regole e delle procedure per l’aggiornamento biennale (2024-2025) delle predisposizioni tariffarie del servizio di gestione dei rifiuti urbani”.
- Deliberazione ARERA 21 marzo 2023, 116/2023/r/rif. recante "Approvazione della predisposizione tariffaria, per il periodo 2022-2025, proposta dal Comune di Cremona per il servizio di gestione integrata dei rifiuti sul pertinente territorio".
- Deliberazione di ARERA 03 agosto 2023, 389/2023/R/rif recante “Aggiornamento biennale (2024-2025) del metodo tariffario rifiuti (MTR-2)”

5) D.Lgs. 152/2006.

6) DM 20 aprile 2017.

7) Legge 27 dicembre 2017, n. 205.

8) D.Lgs. 3 settembre 2020, n. 116/2020.

#### **DECISIONE**

1. Approva l’aggiornamento biennale 2024-2025 del Piano Economico Finanziario, relativo ai servizi di gestione dei rifiuti urbani e di igiene urbana ai sensi dell’MTR-2 di ARERA di cui alle deliberazioni Arera n. 363/2021/R/RIF e n. 389/2023/R/RIF il, figurante quale allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale che comprende i seguenti documenti:

- Piano Economico Finanziario 2024-2025, PEF, allegato C);
- Relazione di Accompagnamento comprensiva di validazione, allegato D);
- Dichiarazione di veridicità rilasciata da Aprica S.p.A. allegato E);
- Relazione per la validazione del PEF 2024-25 Comune di Cremona, allegato F).
- Relazione di dettaglio sulle attività di comunicazione per le annualità 2022-2023, allegato G);

2. Dichiara, con separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134 – 4° comma – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

**EFFETTI**

1. Mandare copia del presente provvedimento al Sindaco, al Vicesindaco, all'Assessore al Bilancio, Innovazione e Digitalizzazione, all'Assessore all'Ambiente, al Segretario Generale, ai Settori: Area Vasta, Ambiente e Transizione Ecologica, Economico Finanziario - Entrate per quanto di rispettiva competenza.
2. Trasmettere copia del presente provvedimento alla società Aprica S.p.A..
3. Trasmettere copia del presente provvedimento ad ARERA, Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente.

**IL PRESIDENTE****(Avv. Paolo Carletti)****IL VICE SEGRETARIO GENERALE  
VERBALIZZANTE****(Dott. Fabio Scio)**