



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Estratto del verbale della seduta della Giunta Comunale del 24 aprile 2024

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 85
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 24 APRILE 2024**

Oggetto: **Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Secondo provvedimento di variazione**

Il 24 aprile 2024 si è riunita la Giunta Comunale con l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa e alla luce della disciplina comunale per il relativo funzionamento.

Per la trattazione dell'oggetto di cui sopra si hanno le seguenti presenze:

<i>Cognome Nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presenti/Assenti</i>	<i>In sede/ Da remoto</i>
GALIMBERTI PROF. GIANLUCA	Sindaco	assente	//
VIRGILIO SIG. LEONARDO	Vice Sindaco	presente	da remoto
RUGGERI DOTT.SSA MAURA	Assessore	presente	da remoto
MANZI SIG. MAURIZIO	Assessore	presente	da remoto
MANFREDINI DOTT.SSA BARBARA	Assessore	presente	da remoto
VIOLA DOTT.SSA ROSITA	Assessore	presente	da remoto
PASQUALI SIG.RA SIMONA	Assessore	presente	da remoto
ZANACCHI DOTT. LUCA	Assessore	presente	da remoto
BURGAZZI DOTT. LUCA	Assessore	presente	da remoto

Partecipa da remoto il Segretario Generale: **DOTT.SSA DI GIROLAMO GABRIELLA**

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA CHIARA BENNA**
Pratica trattata da **POLI NICOLO'**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 85
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 24 APRILE 2024

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta deliberativa ad oggetto:

Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Secondo provvedimento di variazione

Visti i pareri allegati alla stessa

DELIBERA

1. di approvare, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la proposta deliberativa ad oggetto:

Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Secondo provvedimento di variazione

2. di dichiarare, con separata votazione, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

VIRGILIO SIG. LEONARDO

IL SEGRETARIO GENERALE

DI GIROLAMO DOTT.SSA GABRIELLA

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA CHIARA BENNA**
Pratica trattata da **POLI NICOLO'**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 85

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 24 APRILE 2024

- Settore** UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE
- Servizio** Servizio Programmazione, Controllo di Gestione, Contabilità Analitica e Organizzazione, Sviluppo Risorse Umane, Sistema Qualità
- OGGETTO** **Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Secondo provvedimento di variazione**
- PREMESSE**
- 1) L'art. 107 del D.lgs. 267/00 disciplina che agli organi di governo spettano i poteri di indirizzo e controllo politico amministrativo, mentre ai Dirigenti spetta la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti; compete, altresì, la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo; sono responsabili in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'Ente, della correttezza amministrativa, dell'efficienza e dei risultati della gestione.
 - 2) L'art. 169, comma 1, del D.lgs. 267/00 stabilisce che il Piano Esecutivo di Gestione sia riferito ai medesimi esercizi del bilancio di previsione, individuando gli obiettivi della gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.
 - 3) L'art. 169, comma 2 del D.lgs. 267/00 prevede che "Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti di cui all'art. 157 comma 1 bis.
- MOTIVAZIONE**
- 1) Con Deliberazione di Consiglio Comunale del 22 aprile 2024 è stato approvato il Rendiconto della Gestione del Comune di Cremona per l'esercizio finanziario 2023.
 - 2) Con Deliberazione di Consiglio Comunale del 22 aprile 2024 sono state approvate le variazioni al Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati - 1° provvedimento.
 - 3) Coerentemente alle variazioni approvate, al fine di una corretta e trasparente gestione dell'attività amministrativa, finanziaria e tecnica, si deve procedere all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Secondo provvedimento di variazione, con il quale vengono rideterminate le risorse finanziarie assegnate.
- PRE-VERIFICHE**
- 1) Deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 di registro del 14 dicembre 2015 dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, relativa all'approvazione del Regolamento di Contabilità del Comune di Cremona.
 - 2) Dichiarazione n. 44860 di protocollo dell'11 giugno 2019 relativa alla proclamazione dell'elezione alla carica di Sindaco di questo Comune da parte del Presidente dell'ufficio centrale Elettorale ad esito delle consultazioni elettorali per l'elezione diretta del Sindaco.
 - 3) Decreto prot. n. 45919 del 13 giugno 2019 con il quale sono state attribuite le funzioni di Segretario Generale dell'Ente alla Dott.ssa Gabriella Di Girolamo.
 - 4) Decreto prot. n. 85393 del 24 dicembre 2020 con il quale il Sindaco ha confermato fino al termine del mandato amministrativo gli incarichi di direzione dei Settori dell'Ente.

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA CHIARA BENNA**
Pratica trattata da **POLI NICOLO'**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 85

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 24 APRILE 2024

- 5) Decreto prot. n. 70375 del 30 settembre 2021 con il quale il Sindaco ha dato incarico di direzione del Settore Cultura Musei e City Branding alla Dott.ssa Chiara Bondioni dal 1° ottobre 2021 e sino al termine del mandato amministrativo.
- 6) Decreto prot. n. 88022 del 30 novembre 2021 con il quale il Sindaco ha dato incarico di direzione del Settore Risorse Umane al Dott. Fabio Scio dal 1° dicembre 2021 e sino al termine del mandato amministrativo.
- 7) Decreto prot. n. 11807 del 13 febbraio 2022 con il quale il Sindaco ha attribuito incarico dirigenziale di Comandante Polizia Locale ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, al dott. Iubini Luca dal 14 febbraio 2022 sino al 13 febbraio 2025.
- 8) Decreto prot. n. 87652 del 18 novembre 2022 con il quale il Sindaco ha individuato il Dott. Fabio Scio – Dirigente del Settore Risorse Umane quale Vice Segretario Generale dal 1° dicembre 2022 sino al termine del mandato amministrativo.
- 9) Decreto prot. n. 88161 del 21 novembre 2022 con il quale il Sindaco confermava l'incarico di direzione del Settore Urbanistica, Commercio, Artigianato, Suap-Sue e Area Vasta ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs 267/2000, all'arch. Marco Masserdotti dal 26 novembre 2022 sino al termine del mandato amministrativo e comunque non oltre il 30 giugno 2024.
- 10) Decreto prot. n. 61721 del 1° agosto 2023 con il quale il Sindaco ha confermato l'incarico di direzione del Settore Area Vasta, Ambiente e Transizione Ecologica all'Ing. Marina Venturi sino al termine del mandato amministrativo.
- 11) Deliberazione di Giunta Comunale n. 294 del 29 novembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge relativa all'Aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025: modifica dell'Assetto Organizzativo Comunale.
- 12) Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024 – 2026.
- 13) Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, relativa all'Approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026 e relativi allegati e del Piano degli Indicatori e dei risultati attesi di bilancio.
- 14) Decreto prot. n. 100408 del 19 dicembre 2023 con il quale il Sindaco ha affidato l'incarico di direzione del Settore Politiche Educative, Istruzione alla Dott.ssa Silvia Bardelli dal 1° gennaio 2024 al 30 giugno 2024 e, comunque, sino al termine del mandato amministrativo.
- 15) Decreto prot. n. 100411 del 19 dicembre 2023 con il quale il Sindaco ha affidato l'incarico di direzione del Settore Mobilità sostenibile, Verde pubblico, Protezione civile, all'Ing. Emanuele Stoppa, dal 1° gennaio 2024 al 30 giugno 2024 e, comunque, sino al termine del mandato amministrativo.
- 16) Decreto prot. n. 100414 del 19 dicembre 2023 con il quale il Sindaco ha affidato l'incarico di direzione del Settore Entrate tributarie, Servizi demografici, Cimiteriali e Statistica, al Dott. Paolo Viani, dal 1° aprile 2024 al 30 giugno 2024 e, comunque, sino al termine del mandato amministrativo.
- 17) Decreto prot. n. 100416 del 19 dicembre 2023 con il quale il Sindaco ha confermato in capo alla Dott.ssa Tania Secchi, l'incarico di direzione del Settore ridenominato "Sport, Provveditorato" (con coordinamento dell'Area II – Risorse e Servizi di Staff), a partire dal 1° gennaio 2024 al 30 giugno 2024 e, comunque, sino al termine del mandato amministrativo.

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA CHIARA BENNA**
Pratica trattata da **POLI NICOLO'**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 85

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 24 APRILE 2024

18) Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, relativa all'Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026.

19) Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 16 febbraio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, relativa all'Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026.

20) Deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 16 febbraio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, relativa all'approvazione del Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del Rendiconto 2023.

21) Decreto prot. n. 19325 del 29 febbraio 2024 con il quale il Sindaco ha affidato Incarico di direzione del Settore Gare Partecipate PNRR, al Dott. Corrado Gozzetti, dal 1° marzo 2024 al 30 aprile 2024.

22) Determinazione dirigenziale n. 382 del 13 marzo 2024 avente ad oggetto " Variazione compensativa dei capitoli di spesa del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 assegnati al Settore Cultura e Turismo per l'esercizio 2024."

23) Decreto prot. n. 26520 del 26 marzo 2024 con il quale il Sindaco ha affidato incarico di direzione del Settore Economico Finanziario, ex art.110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, alla Dott.ssa Federica Monteverdi dal 1° aprile 2024 al 31 marzo 2027.

24) Deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 27 marzo 2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, relativa all'Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Primo provvedimento di variazione.

25) Deliberazione di Consiglio Comunale del 22 aprile 2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, relativa al Rendiconto della Gestione del Comune di Cremona per l'esercizio finanziario 2023.

26) Deliberazione di Consiglio Comunale del 22 aprile 2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, relativa alle Variazioni al Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati - 1° provvedimento.

27) In ottemperanza a quanto previsto al punto 3.6.2 - Trattamento del rischio e misure preventive. Misure specifiche ed ulteriori del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Cremona, si dichiara l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotta dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento (RUP), dott.ssa Chiara Benna, e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata, dott.ssa Di Girolamo Gabriella.

NORMATIVA

1) D.lgs. 118 del 23 giugno 2011 relativo alle "disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi".

2) Articolo 4, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", relativo alle competenze dirigenziali in materia finanziaria, tecnica e amministrativa.

3) Articoli 93 - comma 2 (Responsabilità patrimoniale) e 233 (Conti degli agenti contabili interni) del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

4) Articolo 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", relativo a funzioni e responsabilità della dirigenza.

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA CHIARA BENNA**
Pratica trattata da **POLI NICOLO'**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 85

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 24 APRILE 2024

5) Articolo 169 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" relativo al piano esecutivo di gestione.

6) Articolo 50 dello Statuto del Comune di Cremona in ordine alle responsabilità direzionali.

7) Articolo 18 comma 1 del Regolamento di Contabilità relativo all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, ai sensi del quale: "Entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione da parte del Consiglio comunale, la Giunta, sulla base dei programmi previsti nel Documento Unico di Programmazione approva, su proposta del Segretario comunale, il Piano esecutivo di gestione (PEG), della durata pari al bilancio di previsione finanziario, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi unitamente alle dotazioni necessarie ai responsabili di servizio".

8) Articolo 46 del D.L. 112/2008, convertito con la Legge 133/2008 del 6 agosto 2008, recante disposizioni in materia di collaborazioni e consulenze nella Pubblica Amministrazione.

9) Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" convertito con modificazioni dalla L. 29 Luglio 2021, n. 108.

10) Paragrafo 10 del Manuale delle procedure finanziarie degli interventi del PNRR, allegato alla circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 29 del 2022 circa la perimetrazione dei capitali PNRR.

11) Decreto legislativo del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 25 luglio 2023, Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»

12) Articolo 134 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" riguardante l'immediata eseguibilità delle deliberazioni.

DELIBERA

DECISIONE

1) Approvare il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Secondo provvedimento di variazione, proposto dal Segretario Generale ai sensi dell'art. 18, comma 1 del vigente Regolamento di contabilità, figurante quale allegato A) al presente atto costituito da:

- allegati al Bilancio gestionale (D.lgs. 118/2011);
- risorse finanziarie entrate per Centri di Responsabilità 2024-2026 e responsabili di procedura;
- risorse finanziarie spesa per Centri di Responsabilità 2024-2026 e responsabili di procedura.

Il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 è redatto per Direzione di Settore sulla base dell'assetto organizzativo vigente e l'insieme delle risorse finanziarie dei Settori costituisce il Bilancio di previsione 2024-2026.

2) Approvare l'allegato B) al presente atto costituito da:

- capitoli di entrata e di spesa individuati come PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza).

3) Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile al fine di consentire la gestione da parte dei Dirigenti responsabili di Settore in materia finanziaria, tecnica e amministrativa.

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA CHIARA BENNA**
Pratica trattata da **POLI NICOLO'**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 85

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 24 APRILE 2024

EFFETTI

1) Pubblicare la presente deliberazione sul sito internet istituzionale del Comune nella Sezione "Amministrazione Trasparente".

ALLEGATI

- **AII. A) PEG 24-26 - 2^Variazione** (impronta:
A70BA84101A17AFC7ACF0B37A901F2E8007C707D0D2E0875462D76FF1B3720EA)
- **AII. B) Capitoli PNRR** (impronta:
8F5D69CA272C6207BA83A5CB3025BA21D52860FF4D4462DE37212D5618579B9C)
- **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA** (impronta:
1765215BB89CA7E354B206FEB7D7EE08CB2B7C7CBB40AA23006C89AF0B694198)
- **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE** (impronta:
AA4D04D8A84DEB2CBA6C78D3247924522A5A5BD5CEC120C1EA38B79056681201)

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA CHIARA BENNA**
Pratica trattata da **POLI NICOLÒ**