



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**716/2024 del 06/05/2024**

**OGGETTO** **Affidamento alla ditta Studio Diagnostica Restauro di Lombardi Massimiliano di Monticelli Brusati (BG) della manutenzione conservativa delle sculture quattrocentesche in terracotta e sistemazione della relativa teca espositiva presso il Museo Civico 'Ala Ponzone'.**

**Settore** SETTORE SPORT, PROVVEDITORATO

**Servizio** SETTORE SPORT, PROVVEDITORATO

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** 1) Nella Sala del Quattrocento del Museo Civico 'Ala Ponzone', anni fa, la teca che conteneva sculture quattrocentesche in terracotta subì gravi danni durante il tentativo di trasferirla in altro luogo. Le statue, in essa conservate, vennero riposte nei depositi del Museo.

2) Il Conservatore della Pinacoteca, con nota del 20 marzo 2024, ha proposto l'intervento di manutenzione straordinaria.

**MOTIVAZIONE** 1) Il Conservatore della Pinacoteca ritiene ora necessario, e improrogabile, pena danni irreparabili alla superficie delle sculture, un intervento di manutenzione conservativa alle stesse finalizzato alla rimozione dei sali, il ripristino della teca e la sua collocazione nel Salone del Cinquecento.

2) Per le specifiche tecniche dell'intervento è stato interpellato un restauratore specialista nel settore lapideo, il sig. Massimiliano Lombardi, titolare della ditta Studio Diagnostica Restauro di Lombardi Massimiliano di Monticelli Brusati (BG).

3) La ditta Studio Diagnostica Restauro di Lombardi Massimiliano ha presentato un preventivo e ha quantificato la spesa in Euro 3.887,00+I.V.A. Allegato A)

4) Ritenuta congrua l'offerta economica presentata dal concorrente, si procede all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1), lettera b) del D.Lgs 36/2023.

5) Si precisa che l'affidamento in oggetto non presenta carattere transfrontaliero certo in relazione all'entità della spesa, luogo di esecuzione del contratto, inesistenza di precedenti contestazioni da parte di soggetti comunitari.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SECCHI TANIA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Emanuela Cappelli**

Pratica trattata da **Cappelli Emanuela**

procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- Il sig. Lombardi Massimiliano, titolare della Studio Diagnostica Restauro, figura nell'elenco di coloro che sono abilitati all'esercizio della professione di 'Restauratore di beni culturali' ex art. 182 DLGS42/2004, approvato con Decreto del 21 dicembre 2018, n.183, del Direttore Generale Educazione, Ricerca e Istituzioni Culturali del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, nel settore :1 - Materiali lapidei, musivi e derivati .

- Il preventivo della ditta Studio Diagnostica Restauro di Lombardi Massimiliano del 14 marzo 2024 è stato valutato e giudicato congruo dal Conservatore della Pinacoteca .

- La ditta 'RISULTA REGOLARE' con gli adempimenti contributivi I.N.P.S. e I.N.A.I.L., come viene dichiarato nel Documento di Regolarità Contributiva (DURC) del 9 febbraio 2024 prot. INPS\_39618218

- Il codice identificativo di gara (C.I.G.) assegnato alla fornitura è : B16938283A.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

## NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Articolo 182 Decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, 'Codice dei beni culturali e del paesaggio'.
- Articolo 1 della Legge 14 gennaio 2013, n. 7, 'Modifica della disciplina transitoria del conseguimento delle qualifiche professionali di restauratore di beni culturali e di collaboratore restauratore di beni culturali.'
- Decreto del 21 dicembre 2018, n. 183 del Direttore Generale Educazione e Ricerca del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo che approva l'elenco di restauratori dei beni culturali, successivamente modificato e integrato come da allegato.
- Decreto Legislativo n. 36/2023 in particolare l'articolo 50, comma 1, lettera b) ai sensi del quale: "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;..."
- Legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonche' delega al Governo in materia di normativa antimafia.-

## DETERMINA

### DECISIONE

- 1) Affida alla ditta alla ditta Studio Diagnostica Restauro di Lombardi Massimiliano, con sede in Via Europa 5H a Monticelli Brusati (BG), (Partita IVA 03520030176) la manutenzione conservativa delle sculture quattrocentesche in terracotta e sistemazione della relativa teca espositiva presso il Museo Civico Ala Ponzzone, alle condizioni di cui all'offerta del 14/03/2024 (allegato A), per una spesa complessiva di euro 3.887,00= più IVA 22% per un totale di euro 4.742,14= IVA compresa.
- 2) Impegna la spesa di euro 4.742,14= IVA 22% compresa, dando atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce al provvedimento.

### EFFETTI

Il contratto verrà formalizzato tramite scambio di corrispondenza, attraverso l'emissione del buono d'ordine firmato digitalmente a cui farà seguito lettera di accettazione da parte dell'operatore economico affidatario.

pag. 3/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SECCHI TANIA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Emanuela Cappelli**  
Pratica trattata da **Cappelli Emanuela**

In attuazione agli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 la ditta, per sé e per eventuali subappaltatori, assumerà con la sottoscrizione del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge sopraccitata. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, così come identificati nella comunicazione da allegarsi in sede di sottoscrizione, costituisce causa di risoluzione del contratto.

La liquidazione della spesa avverrà dietro presentazione di regolare fattura, entro trenta giorni dalla data di ricezione delle stesse previa verifica di conformità contrattuale e di regolarità contributiva.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 4/10/2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

#### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno AFFIDAMENTO DIRETTO AZIENDE C.	2024	13508 SPESE DIVERSE PER I CIVICI MUSEI - (SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI I.V.A.): manutenzione ordinaria e riparazioni	1.03.02.09.009	44173		4.742,14
<b>Missione e Programma</b>			05 02			
<b>CIG</b>			B16938283A			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2024			
<b>Centro di Costo</b>			N0801 Museo Civico			

**ALLEGATI** - Allegato A) (impronta: 08E743E7DD77D7803401969000F9E6D00B7C2651AE57D7DE9520E95AA594F9BE)