



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

812/2024 del 16/05/2024

**OGGETTO** **Progetti di Servizio Civile all'estero "EU-ACT" e "NextSkills": approvazione schema di accordo di collaborazione con la Parrocchia di Santa Maria Nascente di Cremona e approvazione della spesa.**

**Settore** UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

**Servizio** Servizio Progetti e Risorse

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** Premesso:

- che il decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40, adottato in attuazione della legge 6 giugno 2016, n. 106, ha istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri l'albo degli enti di servizio civile universale;

- che il Comune di Cremona è dall'anno 2003 Ente accreditato alla presentazione di progetti per il servizio civile e dal 2019 è accreditato alla sezione nazionale dell'albo di servizio civile universale;

- che il Comune di Cremona ha presentato alla scadenza del 26/05/2023 un progetto di Servizio Civile Universale all'estero, rientrante nel programma SCU "GIVE PEACE A CHANCE" denominato "EU-ACT", in paternariato con A.L.D.A. European Association for Local Democracy, con sede legale in Strasburgo, SIRET 44214400200015, avente sedi estere di attuazione nelle proprie ambasciate locali di Strasburgo, Bruxelles e Skopje, che impegnerà n. 9 volontari/ie

- che il Comune di Cremona è ente co-progettante dell'Associazione "Come Pensiamo. Etnografia e Formazione con sede legale in Bologna, per il progetto SCU all'estero "NextSkills" rientrante nel programma SCU "GIVE PEACE A CHANCE", in paternariato con il centro Juvenil del Comune di Alaquàs (Spagna) quale sede di servizio all'estero, che impegnerà n. 2 volontari/ie;

- che in data 22/12/2023 il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale ha emanato il bando per la selezione di n. 52.236 operatori volontari da impiegare in progetti di servizio civile universale in Italia e all'estero, tra i quali i citati progetti esteri "EU-ACT" e "NextSkills" per un totale di n. 11 volontari/ie;

- che il termine di presentazione delle domande di ammissione al Bando di cui sopra è scaduto, la selezione dei/le volontari/ie è stata regolarmente espletata; i giovani selezionati dei progetti in parola inizieranno il loro servizio a partire dal 12 giugno 2024 e, dopo il periodo di permanenza in Italia di tre settimane per la formazione generale obbligatoria, partiranno per raggiungere le sedi di svolgimento del servizio all'estero nelle città di Strasburgo (Francia), Bruxelles (Belgio), Skopje (Macedonia) e Alaquàs (Spagna);

I due progetti di Servizio Civile Universale all'estero prevedono che tutti gli undici volontari saranno ospitati in alloggi adeguati e conformi alle norme di sicurezza vigenti nei Paesi individuati e che i pasti saranno consumati in casa o in locali all'uopo convenzionati.

Determinazione Dirigenziale n. 709 del 06/05/2024 a oggetto: "Progetto di Servizio Civile Universale all'estero "NextSkills": accertamento del finanziamento e impegni di spesa per attività di

pag. 1/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Costanza Polloni**  
Pratica trattata da **Polloni Costanza**

accoglienza all'estero dei volontari - CUP J31J23002460001."

Determinazione Dirigenziale n. 736 del 09/05/2024 a oggetto: "EU-ACT" 12/06/2024 -11/06/2025: accertamento del contributo statale, approvazione dello schema di convenzione per attività di accoglienza all'estero dei volontari e assunzione del relativo impegno di spesa - CUP J31J23002460001";

## **MOTIVAZIONE**

Le ragazze e i ragazzi selezionati nei progetti di SCU all'estero, di cui in premessa, sono tutti provenienti da località distanti da Cremona, pertanto si rende necessario, nel rispetto delle disposizioni ministeriali, garantire loro vitto e un adeguato alloggio per il periodo di permanenza a Cremona di circa tre settimane, prima della partenza per le destinazioni estere, durante il quale verrà erogata la formazione generale obbligatoria,

Il Servizio Progetti e Risorse pur disponendo di alcuni alloggi destinati all'accoglienza dei giovani in mobilità internazionale e progetti di servizio civile non può fornire la necessaria ospitalità poiché già occupati nell'ambito dei progetti ESC - European Solidarity Corp.

Si rende pertanto indispensabile individuare altra adeguata sistemazione abitativa temporanea ritenendo opportuno avvalersi della collaborazione di soggetti del privato sociale.

È stata chiesta la collaborazione alla Parrocchia di Santa Maria Nascente, con sede legale in Cremona, via Livrasco n. 2, C.F. 93006970193, che dispone di una struttura ricettiva in grado di accogliere gli undici volontari selezionati nelle prime tre settimane di permanenza a Cremona. La Parrocchia ha manifestato la propria disponibilità mediante la concessione in uso di un alloggio, idoneo allo scopo, situato in Cremona – Via Livrasco n. 2, già destinato ad attività in ambito giovanile, prevedendo la corresponsione, in conto rimborso spese, di Euro 20,00= giornalieri per ciascun volontario, per una somma complessiva massima presunta di Euro 4.400,00=.

Al fine della realizzazione dei contenuti dei citati progetti SCU, si intende stipulare un accordo di collaborazione tra il Comune di Cremona e la Parrocchia di Santa Maria Nascente Fraz. Migliaro - Cremona, allegato A) al presente atto, nel quale vengono stabilite le condizioni di utilizzo dell'alloggio e la quantificazione della spesa sulla base dell'effettiva presenza dei volontari SCU nel periodo interessato.

## **PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE**

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e successive modifiche.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

**NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

## DETERMINA

**DECISIONE** 1) approva lo schema di accordo di collaborazione con la Parrocchia Santa Maria Nascente, con

pag. 3/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Costanza Polloni**  
Pratica trattata da **Polloni Costanza**

sede legale in Cremona, via Livrasco n. 2, c.f. 93006970193, finalizzato alla realizzazione dei progetti SCU all'estero "Eu-Act" e "NextSkills" di cui in premessa, allegato A) al presente atto;

2) approva la spesa massima presunta di Euro 4.400,00= a favore della Parrocchia di Santa Maria Nascente, con sede legale in Cremona, via Livrasco n. 2, C.F. 93006970193, a titolo di rimborso spese per l'ospitalità, dall'11 giugno 2024 per circa tre settimane, dei volontari SCU, dei progetti in premessa, presso la struttura situata in Cremona – via Livrasco n. 2, secondo i contenuti dell'accordo di cui al punto 1);

3) impegna la somma di Euro 4.400,00= come segue:

- Euro 3.600,00= per la parte relativa al soggiorno dei/le nove volontari/ie del progetto "EU-ACT" dando atto che la spesa trova il finanziamento nell'accertamento n. 2024/459 di cui a Determinazione Dirigenziale n. 736 del 09/05/2024,

- Euro 800,00= per la parte relativa al soggiorno dei/le due volontari/rie del progetto "NextSkills" dando atto che la spesa trova finanziamento nell'accertamento n. 2024/449 di cui a Determinazione Dirigenziale n. 709 del 06/05/2024;

4) L'impegno contabile è riportato nella tabella in calce.

#### EFFETTI

Si provvederà alla liquidazione della spesa, a consuntivo delle giornate effettive di presenza dei volontari SCU presso la struttura di Via Livrasco 2 - fraz. Migliaro, a presentazione di relativa richiesta da parte della Parrocchia di "Santa Maria Nascente" di Cremona.

#### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2024	1954/1 SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - (SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE)	1.04.04.01.001	15507		3.600,00
<b>Missione e Programma</b>			01 11			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2024			
<b>Centro di Costo</b>			N0108 S. CIVILE TERZI			
U / Impegno	2024	1976 INDENNITA' VOLONTARI ALL'ESTERO: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTI DA PRIVATI	1.04.04.01.001	15507		800,00
<b>Missione e Programma</b>			01 11			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2024			
<b>Centro di Costo</b>			N0108 S. CIVILE TERZI			

**ALLEGATI**

**- All. A) Schema accordo collaborazione Parrocchia S. Maria Nascente** (impronta:  
4B007E0CFF9E96F5F105E150C928ED9AB74F067A15837B1033E9B26CD41DC5B2)

pag. 5/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Costanza Polloni**  
Pratica trattata da **Polloni Costanza**