

OGGETTO **Rinnovo del contratto PG n. 37322 del 19/05/2022 con la ditta Multivendor Service Srl con sede a Milano per il servizio di service desk e presidio delle postazioni di lavoro del Comune di Cremona.**

Settore UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

Servizio Servizio ICT e Agenda Digitale

IL DIRETTORE

- PREMESSE**
1. Con determinazione dirigenziale n. 1506 del 30/08/2021 è stata indetta procedura aperta per l'affidamento del servizio di service desk e presidio delle postazioni di lavoro del Comune di Cremona.
 2. Con determinazione dirigenziale n. 424 del 30/03/2022 è stato aggiudicato alla ditta Multivendor Service Srl con sede a Milano il servizio di service desk e presidio delle postazioni di lavoro del Comune di Cremona dal 01/04/2022 al 31/03/2024.
 3. L'art. 43 del Capitolato speciale d'appalto allegato alla determinazione di cui al punto 1. prevede la possibilità di rinnovo del contratto per ulteriori 24 mesi e pertanto con scadenza – in caso di rinnovo - al 31/03/2026.
 3. In data 19/05/2022 è stato registrato il relativo contratto al PG n. 37322.

- MOTIVAZIONE**
1. Considerato che allo stato attuale non sussistono le condizioni per un revamping architettuale della rete, e considerato altresì che il servizio è sempre stato reso con regolarità ed efficacia da parte del fornitore, si ritiene opportuno procedere al rinnovo contrattuale previsto dalla documentazione di gara.
 2. In data 28/03/2024 con comunicazione PEC PG 27380 in atti, si è provveduto a richiedere alla ditta Multivendor Service Srl, la disponibilità al rinnovo contrattuale alle condizioni previste dal Capitolato speciale d'appalto.
 3. In data 28/03/2024 con comunicazione PEC PG 27417 in atti, la ditta Multivendor Service Srl ha comunicato la propria disponibilità a proseguire il contratto previo adeguamento dei canoni contrattuali secondo le tabelle ISTAT.
 4. In data 16/04/2024 si è dato riscontro alla comunicazione di cui al punto 3. con nota PEC n. 32567 specificando che il rinnovo in parola può essere eseguito esclusivamente alle medesime condizioni del contratto originale, assicurando tuttavia la disponibilità ad affrontare in un momento successivo il tema dell'adeguamento prezzi sulla base delle criticità segnalate.
 5. In data 24/04/2024 con comunicazione PEC PG 35338 la ditta Multivendor Service Srl ha confermato la propria disponibilità al rinnovo del contratto di service desk e presidio delle postazioni di lavoro del Comune di Cremona sino al 31/03/2026 alle medesime condizioni tecnico-economiche del contratto originale.
 6. Si procede pertanto al rinnovo in oggetto, dando atto che le interlocuzioni succitate hanno preso

avvio prima della scadenza contrattuale, ma che le stesse si sono prolungate oltre il previsto.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- Contratto PG n. 37322 del 19/05/2022

- Comunicazione richiesta rinnovo contrattuale

- Comunicazione accettazione rinnovo contrattuale con adeguamento prezzi

- Riscontro a comunicazione PEC e richiesta disponibilità rinnovo

- Accettazione rinnovo contrattuale

- Il Codice Identificativo Gara CIG relativo al presente rinnovo contrattuale è: B1613F454C (Il Codice Identificativo Gara CIG relativo al procedura di gara aperta è: 88580283F3)

- E' stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC): Protocollo INAIL_42597869 del 21/02/2024 che risulta regolare.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Decreto Legislativo n. 36/2023.

DETERMINA

DECISIONE

1. Rinnova il contratto PG n. 37322 del 19/05/2022 con la ditta Multivendor Service Srl con sede a Milano per il servizio di service desk e presidio delle postazioni di lavoro del Comune di Cremona per un periodo di 24 mesi con scadenza 31/03/2026 alle medesime condizioni tecnico economiche del contratto PG n. 37322 del 19/05/2022.

2. Impegna pertanto la spesa di Euro 179.181,84 oltre IVA 22% per un totale di Euro 218.601,84 di cui Euro 81.975,69 da impegnarsi sul bilancio 2024, Euro 109.300,92 da impegnarsi sul bilancio 2025, ed Euro 27.325,23 da impegnarsi sul bilancio 2026.

3. La spesa di cui trattasi trova riscontro nella tabella riportata in calce al presente provvedimento.

EFFETTI

1. L'opzione di rinnovo contrattuale è prevista all'art. 43 del Capitolato speciale d'appalto allegato alla determinazione dirigenziale n. 1506 del 30/08/2021.

2. Il servizio sarà svolto alle medesime condizioni tecnico-economiche del contratto in essere come confermato dalle parti con le comunicazioni agli atti.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2024	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.009	50725		81.975,69
Missione e Programma			01 08			
CIG			B1613F454C			
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**03 Rilevato in liquidazione			
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2025	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.009	50725		109.300,92
Missione e Programma			01 08			
CIG			B1613F454C			
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			**03 Rilevato in liquidazione			
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2026	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.009	50725		27.325,23
Missione e Programma			01 08			
CIG			B1613F454C			
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			**03 Rilevato in liquidazione			