

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CERETTI CRISTINA

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Italiana

Luogo e data di nascita

C.F.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

1 ottobre 2021- 31 dicembre 2021
30 settembre 2022- 31 dicembre 2022
02 ottobre 2023 – 31 dicembre 2023

• Datore di lavoro

Comune di Cremona- Ufficio statistica e censimenti

• Tipo di azienda o settore

Rilevazione ed elaborazione di dati statistici

• Tipo di impiego

Operatrice di back office per il Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni

• Principali mansioni e responsabilità

Attività di supporto all'Ufficio Comunale di Censimento, monitoraggio del lavoro dei rilevatori esterni, assistenza alle famiglie nella compilazione dei questionari.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

1 ottobre 2019- 31 dicembre 2019

• Datore di lavoro

Comune di Cremona- Ufficio statistica e censimenti

• Tipo di azienda o settore

Rilevazione ed elaborazione di dati statistici

• Tipo di impiego

Rilevatrice esterna del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni 2019-2021

• Principali mansioni e responsabilità

Somministrazione alle famiglie ed elaborazione dei questionari di censimento.

ESPERIENZA

LAVORATIVA

• Date (da – a)

5 ottobre 2011- 29 febbraio 2012

• Datore di lavoro

Comune di Cremona- Ufficio statistica e censimenti

• Tipo di azienda o settore

Rilevazione ed elaborazione di dati statistici

• Tipo di impiego

Rilevatore del 15° Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni

• Principali mansioni e responsabilità

Raccolta ed elaborazione dei questionari di censimento.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Gennaio 2016- Dicembre 2022

• Datore di lavoro

Libera professione

• Tipo di azienda o settore

Tecnologa alimentare

• Tipo di impiego

Docente e tutor

• Principali mansioni e responsabilità

Docenza e servizio di tutor per lo svolgimento di corsi inerenti l'obbligo formativo dei lavoratori del settore alimentare, sanitario e agricolo.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dicembre 2009 – Dicembre 2015 (prestazione occasionale a chiamata)
- Datore di lavoro **C.A.P.A. Centro Addestramento Professionale Agricolo**
- Tipo di azienda o settore Centro di addestramento professionale
- Tipo di impiego Docente e tutor
- Principali mansioni e responsabilità Docenza per corsi di igiene alimentare per operatori del settore agricolo ; attività di tutor per corsi inerenti l'obbligo formativo dei lavoratori del settore agricolo.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Marzo 2014 –Giugno 2015 (prestazione occasionale a chiamata)
- Datore di lavoro **CESVIP LOMBARDIA**
- Tipo di azienda o settore Formazione e servizi al lavoro
- Tipo di impiego Docente
- Principali mansioni e responsabilità Docenza per corsi di igiene alimentare

ESPERIENZA

LAVORATIVA

- Date (da – a) dicembre 2010 – dicembre 2011
- Datore di lavoro **ASCOM provincia di Cremona**
- Tipo di azienda o settore Associazione del commercio, del turismo e dei servizi
- Tipo di impiego Docente
- Principali mansioni e responsabilità Docenza per corsi di igiene alimentare

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 04 aprile 2013- 28 giugno 2013
- Datore di lavoro **C.N.A. Servizi s.r.l.**
- Tipo di azienda o settore Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della piccola e Media Impresa
- Tipo di impiego Impiegata addetta alle pratiche fiscali
- Principali mansioni e responsabilità Compilazione mod. 730, UNICO, ed IMU

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Campagna fiscale anno 2009 , 2010 , 2011 , 2012
- Datore di lavoro **CO.SE.SO. SERVICES s.r.l**
- Tipo di azienda o settore Centro assistenza fiscale
- Tipo di impiego Impiegata addetta alle pratiche fiscali
- Principali mansioni e responsabilità Compilazione pratiche fiscali : mod. 730, UNICO, RED, ICI , Mod. Detrazioni

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Marzo 2007 – Settembre 2008
- Datore di lavoro **CRA – Consiglio per la ricerca e sperimentazione in agricoltura- sede di Cremona**
- Tipo di azienda o settore Sperimentazione in ambito zootecnico
- Tipo di impiego Tecnico di laboratorio
- Principali mansioni e responsabilità Campionamento, preparazione e analisi di laboratorio su materiale biologico animale; esecuzione di rilievi somatici su bovini e valutazione del loro stato di benessere

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 1998 al 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Cattolica del Sacro Cuore, sede di Cremona - Facoltà di Agraria - Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Biochimica, Microbiologia, Chimica Analitica, Chimica degli Alimenti, Processi della Tecnologia Alimentare, Produzioni animali, Diritto e Legislazione Alimentare
 - Qualifica conseguita **Laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari**
Votazione 110/110
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea di primo livello

- Date (da – a) Dal 1991 al 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Statale "G.Aselli" di Cremona
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Matematica, Fisica, Scienze Naturali, Biologia, Geografia Astronomica
 - Qualifica conseguita **Diploma di Maturità Scientifica**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Diploma quinquennale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI.

PRIMA LINGUA **italiano**

ALTRE LINGUE

inglese

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

francese

- Capacità di lettura scolastico
- Capacità di scrittura scolastico
- Capacità di espressione orale scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

- capacità di lavorare in team, senso delle responsabilità, flessibilità, creatività (maturate in tutte le precedenti esperienze lavorative ed extra lavorative) ;
-capacità di adattamento ai differenti contesti lavorativi;

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- capacità di analisi ed organizzazione di dati e informazioni
- capacità di organizzazione e coordinamento di gruppi di persone

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

-in grado di presentare argomenti inerenti il mio corso di studi ad utenti con diversi livello di conoscenza e di comprensione della lingua italiana.
- in grado di compilare pratiche fiscali quali modello 730 , modello UNICO, RED ,ICI, Detrazioni e di caricare i relativi dati con il software QVisual (Zucchetti – divisione EffeQ) e con il programma Innovare24 ;

- in grado di svolgere analisi di laboratorio di tipo microbiologico ed ematologico.

Conoscenze informatiche:

- ottima conoscenza del pacchetto Office, Internet e Posta Elettronica per Windows Vista. In possesso dell'attestato ECDL.

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

- Milano, 5 dicembre 2016 : partecipazione al corso di aggiornamento professionale "Il consulente per l'igiene degli alimenti e gestione del sistema HACCP" promosso da HACCP System Group

- febbraio-marzo 2009 (con aggiornamenti annuali): frequenza ad un corso teorico-pratico di formazione per "operatore addetto alle pratiche fiscali" presso Co.Se.So Services s.r.l. di Cremona

- ottobre-dicembre 2005: partecipazione al Corso di Informatica di Base presso l'ITC Beltrami di Cremona;

- febbraio-aprile 2006: partecipazione al Corso Avanzato di Informatica presso l'ITC Beltrami di Cremona;

Autorizzo espressamente il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 Giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Cremona,

22/05/2024