



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Estratto del verbale della seduta della Giunta Comunale del 22 maggio 2024

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 122
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 22 MAGGIO 2024**

Oggetto: **Individuazione del Responsabile del Procedimento di cui all'art. 139 comma 2 D. Lgs. 174/2016 per la trasmissione dei Conti Giudiziali alla Corte dei Conti.**

Il 22 maggio 2024 si è riunita la Giunta Comunale con l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa e alla luce della disciplina comunale per il relativo funzionamento.

Per la trattazione dell'oggetto di cui sopra si hanno le seguenti presenze:

<i>Cognome Nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presenti/Assenti</i>	<i>In sede/ Da remoto</i>
GALIMBERTI PROF. GIANLUCA	Sindaco	presente	da remoto
VIRGILIO SIG. LEONARDO	Vice Sindaco	presente	da remoto
RUGGERI DOTT.SSA MAURA	Assessore	presente	da remoto
MANZI SIG. MAURIZIO	Assessore	presente	da remoto
MANFREDINI DOTT.SSA BARBARA	Assessore	presente	da remoto
VIOLA DOTT.SSA ROSITA	Assessore	presente	da remoto
PASQUALI SIG.RA SIMONA	Assessore	presente	da remoto
ZANACCHI DOTT. LUCA	Assessore	presente	da remoto
BURGAZZI DOTT. LUCA	Assessore	presente	da remoto

Partecipa da remoto il Segretario Generale: **DOTT.SSA DI GIROLAMO GABRIELLA**

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA MONTEVERDI FEDERICA**
Pratica trattata da **STORTI BARBARA**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 122
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 22 MAGGIO 2024

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta deliberativa ad oggetto:

Individuazione del Responsabile del Procedimento di cui all'art. 139 comma 2 D. Lgs. 174/2016 per la trasmissione dei Conti Giudiziali alla Corte dei Conti.

Visti i pareri allegati alla stessa

DELIBERA

1. di approvare, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la proposta deliberativa ad oggetto:

Individuazione del Responsabile del Procedimento di cui all'art. 139 comma 2 D. Lgs. 174/2016 per la trasmissione dei Conti Giudiziali alla Corte dei Conti.

2. di dichiarare, con separata votazione, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

GALIMBERTI PROF. GIANLUCA

IL SEGRETARIO GENERALE

DI GIROLAMO DOTT.SSA GABRIELLA

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA MONTEVERDI FEDERICA**
Pratica trattata da **STORTI BARBARA**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 122

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 22 MAGGIO 2024

Settore SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Servizio Servizio Gestione bilancio

OGGETTO **Individuazione del Responsabile del Procedimento di cui all'art. 139 comma 2 D. Lgs. 174/2016 per la trasmissione dei Conti Giudiziali alla Corte dei Conti.**

PREMESSE

- 1) Premesso che il D. Lgs. N. 174/2016 (Codice di Giustizia Contabile, adottato ai sensi dell'art. 20 L. n. 124/2015) prevede tra l'altro all'art. 138 commi 1, 2 che le amministrazioni comunichino alla Sezione giurisdizionale territorialmente competente della Corte dei Conti i dati identificativi relativi ai soggetti nominati agenti contabili e tenuti alla resa del Conto Giudiziale;
- 2) Considerato che il Decreto legislativo di cui sopra prevede altresì che presso la Corte dei Conti sia istituita e tenuta in apposito sistema informativo un'anagrafe degli agenti contabili, nella quale confluiscono i dati costantemente comunicati dalle amministrazioni e le variazioni che intervengono con riferimento a ciascun agente ed a ciascuna gestione;
- 3) Che ai sensi dell'art. 139, comma 1 del D. Lgs. 174/2016, gli agenti che vi sono tenuti, entro il termine di sessanta giorni, salvo il diverso termine previsto dalla Legge, dalla chiusura dell'esercizio finanziario o comunque dalla cessazione della gestione, presentando il conto giudiziale all'amministrazione di competenza;
- 4) Dato atto che norma precisa che i conti giudiziali e i relativi atti e documenti sono trasmessi alla Corte dei Conti mediante tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione; nello specifico gli adempimenti in merito alla resa dei conti giudiziali previsti dal D. Lgs. 174/2016 devono essere assolti tramite il sistema informativo per la resa elettronica dei Conti Giudiziali (SIRECO), appositamente dedicato al deposito del Conto presso le sezioni giurisdizionali territorialmente competenti.

MOTIVAZIONE

- 1) Rilevato che il comma 2 del art. 139 del D. lgs. 174/2016 prevede che l'amministrazione individui il Responsabile del Procedimento che espleti la fase di verifica o controllo amministrativo previsti dalla vigente normativa, entro 30 giorni dall'approvazione del Rendiconto, previa parificazione del conto e lo depositi presso la sezione giurisdizionale competente della Corte dei Conti;
- 2) Ritenuto di dover procedere alla nomina del Responsabile di cui al comma 2 art. 139 D. Lgs.174/2016 nella persona del Direttore del Settore Economico Finanziario quale soggetto qualifica per tali funzioni;
- 3) Ritenuto altresì, dichiarare l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, al fine di consentire di addivenire agli adempimenti di cui in premessa.

NORMATIVA

- 1) VISTI:
 - il vigente Regolamento sugli uffici e servizi
 - il D. Lgs. 267/2000 " Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali
 - il vigente Regolamento di Contabilità Comunale
 - art. 134 c. 4 D. Lgs. 267/2000

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA MONTEVERDI FEDERICA**
Pratica trattata da **STORTI BARBARA**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 122
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 22 MAGGIO 2024

DELIBERA

DECISIONE

- 1) Di individuare nella dipendente DOTT.SSA FEDERICA MONTEVERDI - Direttore del Settore Economico Finanziario il Responsabile del Procedimento di cui all'art. 139 c. 2 del D. Lgs. 174/2016 – Codice di Giustizia Contabile;
- 2) di dare atto che al suddetto responsabile del procedimento sono conferiti le funzioni ed i poteri per l'esercizio delle attività connesse alla presente nomina e sancite dall'art. 139 comma 2 del D. Lgs. 174/2016;
- 3) di comunicare alla Corte dei Conti unitamente all'anagrafe degli agenti contabili anche il nominativo del Responsabile del Procedimento, individuato con il presente atto;
- 4) dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., stante l'esigenza di convocare nell'imminenza la Commissione in oggetto.

EFFETTI 1) Mandare copia della presente delibera al Settore economico finanziario

ALLEGATI

- **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA** (impronta: F0C54C828194201FC112CAD4FDA5EABD76A9C97D0919AFDE681305BB9C7F8033)
- **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE** (impronta: 0A25EB41410C86692E147EABE3E81DA161ACBF48ED4517C1DDA12FB0762046A9)

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA MONTEVERDI FEDERICA**
Pratica trattata da **STORTI BARBARA**