

OGGETTO Fondo per l'innovazione e le funzioni tecniche periodo 2021 – 2022. Approvazione della spesa e liquidazione delle somme spettanti al personale interessato.

Settore UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

Servizio Servizio ICT e Agenda Digitale

IL DIRETTORE

PREMESSE

1. Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 173 del 08/08/2018, è stato adottato il Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo per le funzioni tecniche e l'innovazione ai sensi dell'articolo 113 del D. Lgs n. 50/2016.
2. Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 14/02/2024 il citato Regolamento è stato aggiornato in linea con le previsioni di cui all'articolo 45 e all'allegato I.10 del D. Lgs n. 36/2023.
3. Ai sensi dell'articolo 24 "Disciplina transitoria" del Regolamento aggiornato con la citata delibera di Giunta comunale n. 18/2024:
"1. Le norme del presente regolamento non si applicano alle opere o lavori approvati e finanziati prima della data di entrata in vigore del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, per i quali continua ad applicarsi il regolamento approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 173 dell'8 agosto 2018.
2. Per le attività svolte a decorrere dalla data di entrata in vigore del Codice e fino alla data di approvazione del presente Regolamento, sarà possibile procedere alla liquidazione dell'incentivo, alle condizioni e con le modalità riportate nel presente Regolamento, solo ove il relativo finanziamento sia previsto nell'ambito delle somme a disposizione all'interno del quadro economico del relativo progetto o programma di acquisizioni"
4. L'articolo 2 del Regolamento stabilisce che venga accantonata una quota massima pari al 2% sull'importo a base di gara da destinare agli incentivi per le funzioni tecniche.
5. Gli affidamenti oggetto della costituzione del fondo di cui all'allegato A) "Elenco affidamenti" risultano inseriti negli atti di programmazione degli acquisiti di beni e servizi di cui alla Delibera di Giunta n. 41 del 24/02/2021, ad eccezione dell'aggiudicazione di cui alla determinazione dirigenziale n. 2004 del 26/11/2019, in quanto, in considerazione dell'importo, non è previsto l'inserimento nei competenti atti di programmazione.

MOTIVAZIONE

1. Gli affidamenti per i quali è stata accantonata la quota per la costituzione del fondo per le funzioni tecniche e l'innovazione rispettano i requisiti di cui al Regolamento all'epoca vigente.
2. Si è provveduto alla ricognizione delle somme di competenza del fondo per l'innovazione e di quelle di competenza del fondo per le funzioni tecniche da ripartire tra il personale interessato come da tabella "Elenco affidamenti" allegato A) al presente atto.
3. Si è provveduto altresì, per ogni servizio di cui alla tabella "elenco affidamenti" alla ricognizione della struttura tecnica e amministrativa destinataria dell'incentivo come da "Scheda attività del personale" allegato B) al presente atto.

4. Si procede pertanto alla determinazione di rito di approvazione definitiva della spesa relativa al fondo per l'innovazione e le funzioni tecniche per il periodo 2021 – 2022 con la successiva liquidazione delle somme riconosciute al personale interessato.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Regolamento comunale in materia di costituzione e ripartizione del fondo per le funzioni tecniche e l'innovazione approvato con delibera di Giunta comunale n. 173/2018 ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs 50/2016 e successivamente adeguato all'articolo 45 e all'allegato I.10 del decreto legislativo n. 36/2023 con delibera di Giunta Comunale n. 18 del 14/02/2024;

DETERMINA

DECISIONE

1. Approva il prospetto "Elenco affidamenti" allegato A) al presente atto, contenente l'elenco degli appalti di servizi per i quali è stato costituito il fondo per le funzioni tecniche, con la ricognizione delle somme di competenza del fondo per l'innovazione e di quelle da ripartire fra il personale interessato.
2. Approva il prospetto "Scheda attività del personale" allegato B), contenente la ricognizione della struttura tecnica e amministrativa destinataria dell'incentivo con relative attività di assegnazione.
3. Approva il prospetto "Spettanze personale ICT 2021 - 2022" allegato C) al presente atto, contenente la ripartizione delle somme spettanti ai dipendenti e quelle a carico dell'Ente.
4. Approva in via definitiva, per l'anno 2021, la somma complessiva di Euro 1.230,00, di cui
 - Euro 246,00 per il fondo per l'innovazione ed
 - Euro 984,00 per incentivi funzioni tecniche, qui liquidati in favore del personale interessato, come da "Scheda attività del personale" allegato B), dando atto che gli importi indicati trovano riscontro nella tabella in calce.
5. Approva in via definitiva, per l'anno 2022, la somma complessiva di Euro 2.947,50 di cui
 - Euro 589,50 per il fondo per l'innovazione , ed
 - Euro 2.358,00 per incentivi funzioni tecniche, qui liquidati in favore del personale interessato, come da "Scheda attività del personale" allegato B), dando atto che gli importi indicati trovano riscontro nella tabella in calce.
6. Dà atto che la somma di Euro 367,62 facente parte dell'importo da destinare al personale interessato, di cui Euro 108, 24 per l'anno 2021 ed Euro 259,38 per l'anno 2022 rappresenta una quota non liquidabile dell'importo stesso in quanto riferita a RUP dirigente.

7. Accerta e incassa la somma di Euro 3.809,88 mediante sistemazione contabile come da tabella in calce.

8. Liquidata la somma complessiva di Euro 2.974,38 secondo le quote spettanti a ciascun dipendente per gli anni 2021 e 2022 come da prospetto "Attribuzione somme ICT 2021 - 2022" allegato C) di cui

Euro 2.248,20 a titolo di competenze spettanti al personale

Euro 535,09 a titolo di contributi a carico dell'Ente

Euro 191,09 a titolo di IRAP a carico dell'Ente.

9. Demanda al Dirigente del Settore Risorse Umane, il calcolo delle quote di correlazione da applicare ai dipendenti interessati, per il periodo 2021 - 2022, nonché la loro liquidazione.

10. Dà atto che la somma di Euro 835,50, di cui Euro 246,00 per l'anno 2021 ed Euro 589,50 per l'anno 2022 relativa alla costituzione del fondo per l'innovazione sarà impegnata con successivo provvedimento

EFFETTI

Per effetto del presente atto, le retribuzioni di risultato del personale incaricato di posizione organizzativa//elevata qualificazione e del restante personale interessato saranno oggetto di bilanciamento secondo la vigente disciplina di contrattazione collettiva decentrata.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
E / Accertamento	2024	10805 FONDO INNOVAZIONE TECNOLOGICA: fondi incentivanti il personale	3.05.99.02.001			3.809,88
Missione e Programma						
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**01 Non rilevante CdC			
U / Sub Impegno	2024	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.001		2021/62	170,88
Missione e Programma			01 08			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			N0104 INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE			
U / Sub Impegno	2024	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.001		2021/62	21,12
Missione e Programma			01 08			
CIG						
CUP						

Anno di Esigibilità		2021				
Centro di Costo		N0104 INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE				
U / Sub Impegno	2024	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.001		2022/209	142,40
Missione e Programma		01 08				
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità		2022				
Centro di Costo		**02 Procedura stipendi CdC				
U / Sub Impegno	2024	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.001		2022/209	17,60
Missione e Programma		01 08				
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità		2022				
Centro di Costo		**02 Procedura stipendi CdC				
U / Sub Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2024	6419 SPESE PER SERVIZIO TRASMISSIONE DATI E FONIA INTERSEDE	1.03.02.19.004		2021/1594	704,88
Missione e Programma		01 08				
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità		2021				
Centro di Costo		**03 Rilevato in liquidazione				
U / Sub Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2024	6419 SPESE PER SERVIZIO TRASMISSIONE DATI E FONIA INTERSEDE	1.03.02.19.004		2021/1594	87,12
Missione e Programma		01 08				
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità		2021				
Centro di Costo		**03 Rilevato in liquidazione				
U / Sub Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2024	6419 SPESE PER SERVIZIO TRASMISSIONE DATI E FONIA INTERSEDE	1.03.02.19.004		2022/154	704,88
Missione e Programma		01 08				
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità		2022				
Centro di Costo		**03 Rilevato in liquidazione				

U / Sub Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2024	6419 SPESE PER SERVIZIO TRASMISSIONE DATI E FONIA INTERSEDE	1.03.02.19.004		2022/154	87,12
Missione e Programma			01 08			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			**03 Rilevato in liquidazione			
U / Sub Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2024	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.009		2022/268	1.251,34
Missione e Programma			01 08			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			**03 Rilevato in liquidazione			
U / Sub Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2024	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.009		2022/268	157,66
Missione e Programma			01 08			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			**03 Rilevato in liquidazione			
U / Impegno	2024	6160 RETRIBUZIONE ACCESSORIA FONDO INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1.01.01.01.004			2.248,20
Missione e Programma			01 08			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2024	6161 CONTRIBUTI SOCIALI PER LA RETRIBUZIONE ACCESSORIA FONDO INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1.01.02.01.001			535,09
Missione e Programma			01 08			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

U / Impegno	2024	6273/1 IRAP SU RETRIBUZIONE ACCESSORIA FONDO INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1.02.01.01.001			191,09
Missione e Programma			01 08			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

ALLEGATI

- **Elenco affidamenti allegato A)** (impronta:
8CCE2BFD912E5B0625497EEBD3B7274A0C83D3645BCF2E5301C50A59A5346366)
- **Scheda attività del personale allegato B).pdf** (impronta:
F9EDD921B6207BBD1A20F629649BA67564C192EB50A497B4B34BF7F7EEF29C6D)
- **Scheda spettanze ICT allegato C)** (impronta:
740C606166586165F478CA79751010FD417BEEB4039FA550D0B2E69DE7CB30EB)