

**OGGETTO** **Progetti di Servizio Civile Universale all'estero "EU-ACT" e "NextSkills": assunzione impegno di spesa per il rimborso ai volontari selezionati delle spese di vitto sostenute nel periodo di soggiorno a Cremona durante la formazione generale obbligatoria.**

**Settore** UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

**Servizio** Servizio Progetti e Risorse

#### IL DIRETTORE

**PREMESSE** Il Decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40, adottato in attuazione della legge 6 giugno 2016, n. 106, ha istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri l'albo degli enti di servizio civile universale;

Il Comune di Cremona è dall'anno 2003 Ente accreditato alla presentazione di progetti per il servizio civile e dal 2019 è accreditato alla sezione nazionale dell'albo di servizio civile universale;

Il Comune di Cremona ha presentato alla scadenza del 26/05/2023 un progetto di Servizio Civile Universale all'estero, rientrante nel programma SCU "GIVE PEACE A CHANCE" denominato "EU-ACT", in paternariato con A.L.D.A. European Association for Local Democracy, con sede legale in Strasburgo, SIRET 44214400200015, avente sedi estere di attuazione nelle proprie ambasciate locali di Strasburgo, Bruxelles e Skopje, che impegnerà n. 9 volontari/ie

Il Comune di Cremona è ente co-progettante dell'Associazione "Come Pensiamo. Etnografia e Formazione con sede legale in Bologna, per il progetto SCU all'estero "NextSkills" rientrante nel programma SCU "GIVE PEACE A CHANCE", in paternariato con il centro Juvenil del Comune di Alaquàs (Spagna) quale sede di servizio all'estero, che impegnerà n. 2 volontari/ie;

In data 22/12/2023 il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale ha emanato il bando per la selezione di n. 52.236 operatori volontari da impiegare in progetti di servizio civile universale in Italia e all'estero, tra i quali i citati progetti esteri "EU-ACT" e "NextSkills" per un totale di n. 11 volontari/ie;

Il termine di presentazione delle domande di ammissione al Bando di cui sopra è scaduto, la selezione dei/le volontari/ie è stata regolarmente espletata; gli 11 giovani selezionati dei progetti in parola inizieranno il loro servizio a partire dal 12 giugno 2024 e, dopo il periodo di permanenza in Italia di tre settimane per la formazione generale obbligatoria, partiranno per raggiungere le sedi di svolgimento del servizio all'estero nelle città di Strasburgo (Francia), Bruxelles (Belgio), Skopje (Macedonia) e Alaquàs (Spagna);

I due progetti di Servizio Civile Universale all'estero prevedono che tutti gli undici volontari saranno ospitati in alloggi adeguati e conformi alle norme di sicurezza vigenti nei Paesi individuati e che i pasti saranno consumati in casa o in locali all'uopo convenzionati.

Determinazione Dirigenziale n. 709 del 06/05/2024 a oggetto: "Progetto di Servizio Civile Universale all'estero "NextSkills": accertamento del finanziamento e impegni di spesa per attività di accoglienza all'estero dei volontari - CUP J31J23002460001."

Determinazione Dirigenziale n. 736 del 09/05/2024 a oggetto: "EU-ACT" 12/06/2024 -11/06/2025: accertamento del contributo statale, approvazione dello schema di convenzione per attività di accoglienza all'estero dei volontari e assunzione del relativo impegno di spesa - CUP J31J23002460001";

Determinazione Dirigenziale n. 812 del 16/05/2024 a oggetto: "Progetti di Servizio Civile all'estero EU-ACT e NextSkills: approvazione schema di accordo di collaborazione con la Parrocchia di Santa Maria Nascente di Cremona e approvazione della spesa".

## **MOTIVAZIONE**

I progetti di Servizio Civile Universale all'estero, di cui in premessa, prevedono, quale modalità di fruizione del vitto e alloggio a favore dei volontari: "Tutti i volontari saranno ospitati in alloggi adeguati e conformi alle norme di sicurezza vigenti nei Paesi individuati. I pasti saranno consumati in casa o in locali all'uopo convenzionati"; a tal fine è necessario garantire lo stesso trattamento anche nel periodo di formazione generale obbligatoria che si terrà a Cremona, per tre settimane a partire dalla data di avvio del progetto - 12 giugno 2024, sino alla partenza per le rispettive sedi estere.

Per l'ospitalità nel periodo a Cremona è stata stipulato apposito accordo di collaborazione con la Parrocchia di Santa Maria Nascente in località Migliaro - Cremona, che dispone di una foresteria equipaggiata e disponibile per il periodo richiesto, di cui a Determinazione Dirigenziale n. 812 del 16/05/2024.

Poiché per la realizzazione dei progetti SCU nessuna spesa può essere imputata ai volontari selezionati, si ritiene opportuno riconoscere agli stessi un rimborso spese per il vitto, sino alla quota massima individuale di Euro 50,00= settimanali, previa esibizione degli scontrini fiscali di acquisto, impegnando la somma complessiva di Euro 1.650,00=.

## **PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE**

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

## **PRE-VERIFICHE CONTABILI**

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-

2026" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

## **DETERMINA**

### **DECISIONE**

1) Approva la spesa di Euro 1.650,00= per il rimborso, ai volontari in Servizio Civile Universale, selezionati nei progetti di Servizio Civile Universale all'estero "EU-ACT" e "NextSkills" che fanno parte del programma "GIVE PEACE A CHANCE", delle spese sostenute per il vitto nel periodo di soggiorno a Cremona durante la partecipazione al percorso formativo.

2) Dà atto che l'importo trova riscontro nella tabella in calce

**EFFETTI**

Le spese sostenute per il vitto verranno rimborsate ai volontari previa esibizione degli scontrini fiscali e quindi rendicontate dal Servizio Progetti e Risorse al Servizio di Economato Comunale.

**Movimenti contabili:**

<b>Tipo Movimento</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Capitolo/Articolo</b>	<b>Piano Finanziario</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Movimento</b>	<b>Importo</b>
U / Impegno	2024	1940/1 SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO	1.04.02.05.001	185		1.650,00
<b>Missione e Programma</b>			01 11			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2024			
<b>Centro di Costo</b>			N0108 S. CIVILE TERZI			