



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

954/2024 del 03/06/2024

OGGETTO

Costituzione del Fondo per il potenziamento degli uffici comunali e il riconoscimento degli incentivi al personale dipendente dedicato alla gestione delle entrate tributarie del Comune – anno 2023, a seguito dell'entrata in vigore dell'art. 1, comma 1091, della Legge 30 dicembre 2018 n. 145. Approvazione della spesa e relativa liquidazione dell'incentivo al personale dipendente

Settore

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Servizio

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

IL DIRETTORE

PREMESSE

1) Deliberazione di Giunta Comunale n. 172 del 9 ottobre 2019 – immediatamente eseguibile: “Approvazione del Regolamento incentivi anti evasione relativo agli accertamenti IMU e TARI.”

L'articolo 2 del Regolamento sopra indicato stabilisce che:

1. Per il raggiungimento degli obiettivi previsti nell'articolo 1 del presente Regolamento è istituito apposito Fondo incentivante.
2. Il Fondo incentivante è alimentato dalle seguenti fonti di entrate riscosse nell'anno precedente a quelle di riferimento, così come risultanti dal conto consuntivo approvato: a. il 5% delle riscossioni, ivi comprese quelle coattive, relative ad atti di accertamento Imu e Tari, indipendentemente dall'anno di notifica dei suddetti atti di accertamento; b. il 5 % delle riscossioni, ivi comprese quelle coattive, relative ad atti di accertamento Imu e Tari notificati dall'ente col supporto di società esterne non concessionarie dell'attività di accertamento;
3. Ferme restando le modalità di alimentazione del Fondo, in sede di predisposizione del bilancio di previsione si tiene conto delle riscossioni, da calcolarsi con le percentuali di cui al comma precedente, realizzate nell'anno precedente a quello in cui è predisposto il bilancio di previsione. In alternativa, la stima delle risorse che alimenteranno il Fondo può essere operata sulla base degli importi relativi al recupero dell'evasione Imu e Tari iscritti nel bilancio di previsione precedente a quello di costituzione del Fondo. La quantificazione definitiva delle risorse confluite nel Fondo si determina con riferimento alle riscossioni di cui al comma precedente certificate nel bilancio consuntivo approvato nell'anno di riferimento.

L'articolo 3 del citato Regolamento stabilisce che:

1. La ripartizione del Fondo tra quota da destinare al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e quota da destinare al riconoscimento del trattamento accessorio al personale dipendente è stabilita annualmente, in sede di predisposizione del bilancio di previsione e, per il primo anno di applicazione, in occasione della delibera di variazione dello stesso, su proposta del dirigente del Settore Entrate, in considerazione delle effettive necessità di potenziamento delle risorse strumentali del Settore Entrate.

2) Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1371/2023 del 9 agosto 2023: “Fondo delle risorse decentrate del personale non dirigente per l'anno 2023: incremento della parte variabile e rideterminazione dell'importo complessivo approvato con Determinazione Dirigenziale n. 985 del 13 giugno 2023.”;

3) Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1398/2023 del 14 agosto 2023: “Fondo per la retribuzione di posizione e risultato dell'area della dirigenza: integrazione della parte variabile e

costituzione definitiva del Fondo per l'anno 2023.”;

4) Richiamata la deliberazione Giunta Comunale n. 250/2023 avente oggetto: “Contratto Collettivo Integrativo per il personale non dirigente del Comune di Cremona per l'anno 2023: autorizzazione alla sottoscrizione.”;

5) Richiamata la deliberazione Giunta Comunale n. 249/2023 avente oggetto: “Contratto Collettivo Integrativo per il personale dirigente del Comune di Cremona per l'anno 2023: autorizzazione alla sottoscrizione.”

6) Richiamato altresì, la deliberazione n. 19/2021 della Sezione delle Autonomie della Corte dei conti che ha confermato la possibilità di riconoscere al personale dipendente addetto al recupero dell'evasione IMU-TARI l'incentivo previsto dalla legge, anche nel caso di approvazione del bilancio di previsione dell'Ente entro il termine eventualmente differito rispetto a quello del 31 dicembre dell'anno precedente ordinariamente previsto dal TUEL.

7) Considerato che il Consiglio Comunale con deliberazione n. 61 del 18 dicembre 2023 approvava il bilancio di previsione 2024-2026 del Comune di Cremona.

8) Vista la relazione del Direttore del Settore Entrate tributarie, Servizi Demografici Cimiteriali e Statistica del 23 aprile 2024 ad oggetto “Costituzione del fondo per il potenziamento degli uffici comunali e il riconoscimento degli incentivi al personale dipendente dedicato alla gestione delle entrate tributarie del Comune – anno 2023”.

MOTIVAZIONE

1) Alla luce di quanto esposto in premessa, vista la relazione del Direttore del Settore Entrate tributarie, Servizi Demografici Cimiteriali e Statistica che da evidenza della ricognizione circa le somme da trasferire al Fondo per il potenziamento degli uffici comunali e di quelle che confluiscono nel Fondo per il riconoscimento degli incentivi al personale dipendente dedicato alla gestione delle entrate tributarie del Comune (IMU-TARI), è necessario approvare la costituzione e del Fondo e liquidare la spesa relativa al riconoscimento degli incentivi al personale dipendente dirigente e non dirigente.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Visto il Decreto Sindacale (Protocollo n. 30985 del 10 aprile 2024) ad oggetto “Aggiornamento del

decreto sindacale n. 12902 del 14 febbraio 2023 avente ad oggetto "Sostituzione temporanea d'incarico di funzioni dirigenziali in caso di assenza temporanea, impedimento o conflitto di interessi del Dirigente" ed in particolare, con riferimento al Dott. Paolo Viani, tra i destinatari del presente provvedimento in quanto Direttore del Settore Entrate tributarie, Servizi Demografici Cimiteriali e Statistica, l'individuazione, tra i possibili incaricati di sostituzione temporanea, della D.ssa Federica Monteverdi Direttore del Settore Economico Finanziario.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

DETERMINA

DECISIONE

1) Approvare il prospetto figurante quale allegato A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale nel quale è quantificato in via definitiva il Fondo in oggetto e la sua destinazione al potenziamento degli uffici comunali e al riconoscimento degli incentivi al personale dipendente, dirigente e non dirigente, dedicato alla gestione delle entrate tributarie del Comune – anno 2023.

2) Approvare, per l'anno 2023, la somma complessiva di euro 152.124,05, comprensiva del Fondo per il potenziamento degli uffici comunali, pari a euro 51.722,18, e del Fondo per il riconoscimento degli incentivi al personale dipendente, dirigente e non dirigente, dedicato alla gestione delle entrate tributarie del Comune, pari a euro 100.401,87 (al lordo degli oneri a carico Ente e Irap); tale somma è da ripartire tra il personale interessato, tenuto conto del limite massimo tabellare del 15%, per un importo di euro 50.764,84 (al netto di oneri a carico Ente e Irap) in base alle quote indicate nel prospetto allegato B) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Dare atto che la somma di euro 51.722,18, relativa alla costituzione del Fondo per il potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali, funzionale all'ammodernamento e all'accrescimento dell'efficienza degli uffici del Servizio Entrate e degli altri Servizi dell'Ente coinvolti nell'attività di recupero dell'evasione IMU e TARI, sarà impegnata con specifici provvedimenti di spesa adottati dal Settore competente (capitoli di PEG 36090 - 36092); tali capitoli di PEG saranno integrati con successive variazioni al bilancio di previsione 2024-2026 (annualità 2024).

Dare atto che la somma di euro 67.161,88 (al lordo degli oneri a carico Ente e Irap) è imputata ai capitoli di PEG: 3799 (retribuzioni) - 3798 (contributi) – 3797/1 (Irap) – 4070/1 (Irap), come da tabella in calce.

Dare atto che non è assegnato centro di costo in quanto rilevato in procedura stipendiale.

EFFETTI

La spesa destinata ai dipendenti pari ad euro 50.764,84 (al netto di oneri a carico Ente e Irap) sarà imputata alle risorse decentrate variabili del relativo fondo dell'anno 2023.

Per effetto del presente atto, le retribuzioni di risultato del personale con qualifica dirigenziale, del personale incaricato di posizione organizzativa e del restante personale interessato saranno oggetto di bilanciamento secondo la vigente disciplina pattizia aziendale.

Si procederà dunque successivamente al calcolo delle quote di correlazione da applicare ai dipendenti interessati, per l'anno 2023, nonché alla loro liquidazione eventualmente al netto dell'importo risultante dalla correlazione.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Sub Impegno	2024	3799 RETRIBUZIONI ACCESSORIA FONDO TRIBUTI	1.01.01.01.004	902	2024/1108	50.764,84
Missione e Programma			01 03			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

U / Sub Impegno	2024	3798 CONTRIBUTI SOCIALI PER LA RETRIBUZIONE ACCESSORIA FONDO TRIBUTI	1.01.02.01.001	6112	2024/1105	12.082,03
Missione e Programma			01 03			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2024	3797/1 IRAP SU RETRIBUZIONE ACCESSORIA FONDO TRIBUTI	1.02.01.01.001	15157		4.200,00
Missione e Programma			01 03			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2024	4070/1 IRAP SU RETRIBUZIONI SERVIZIO TRIBUTI	1.02.01.01.001	15157		115,01
Missione e Programma			01 04			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

ALLEGATI

- **Allegato A) incentivo tributi 2023. pfd** (impronta: 453C328904C7B49EA4D7ED14E7614A190A4A3BC5C6E43CAB1DBC1690CAA6515D)
- **Allegato B) riparto incentivo tributi 2023. pfd** (impronta: F1EDE4217996F67A71CEE2A0BD3D700E2A13549E424DC107D2E6B7253904D4DE)