



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

973/2024 del 05/06/2024

OGGETTO **Affidamento al Consorzio per il Sistema Informativo (CSI Piemonte) dei servizi per "Amministrazione Trasparente" con riferimento alla Misura PNRR 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" CUP D11F22003300006.**

Settore UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

Servizio Servizio ICT e Agenda Digitale

IL DIRETTORE

- PREMESSE**
1. Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 dell'11 luglio 2022 ad oggetto "Approvazione dell'adesione del Comune di Cremona al Consorzio per il Sistema Informativo (CSI Piemonte) in qualità di Ente consorziato ordinario", sono stati demandati al Direttore competente tutti i successivi adempimenti per l'esecuzione della Deliberazione stessa, nonché per il perfezionamento degli atti per l'affidamento dei servizi nell'ambito del "Catalogo e Listino dei servizi CSI", aggiornato periodicamente al fine di consentire al enti consorziati le valutazioni di congruità richieste dalla normativa (art. 7 del D. Lgs 36/2023).
 2. Con nota trasmessa tramite PEC PG n. 77557 del 02/10/2023 CSI Piemonte ha trasmesso l'integrazione al catalogo e listino dei servizi del CSI a valere dal 1° gennaio 2024.
 3. Con nota trasmessa tramite PEC PG n. 19911 del 04/03/2024 CSI Piemonte ha trasmesso rettifica dell'integrazione al catalogo e listino dei servizi del CSI a valere dal 1° gennaio 2024.
 4. Con determinazione dirigenziale n. 2503 del 19/12/2023 è stato affidato al CSI Piemonte il servizio di cui alla Misura PNRR 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" per la messa in esercizio del nuovo sito istituzionale e del portale dei servizi digitali comprensivo di n. 6 servizi.
 5. Determinazione dirigenziale n. 954 del 03/06/2024 ad oggetto: "Costituzione del Fondo per il potenziamento degli uffici comunali e il riconoscimento degli incentivi al personale dipendente dedicato alla gestione delle entrate tributarie del Comune – anno 2023, a seguito dell'entrata in vigore dell'art. 1, comma 1091, della Legge 30 dicembre 2018 n. 145. Approvazione della spesa e relativa liquidazione dell'incentivo al personale dipendente

- MOTIVAZIONE**
1. La sezione "Amministrazione Trasparente" di un sito web di un'amministrazione pubblica locale ha la funzione di garantire la trasparenza e la pubblicità delle attività amministrative, al fine di promuovere la partecipazione dei cittadini, migliorare l'accessibilità alle informazioni, e supportare la prevenzione alla corruzione.
 2. La presenza della sezione "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale è obbligatoria (D. L.gs 14/03/13 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e D. L.gs 25/05/2016 n. 97 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"), deve includere diverse sottosezioni tematiche (come organizzazione, personale, bandi di concorso, bilanci, ecc.) per coprire tutti gli ambiti di interesse pubblico ed essere costantemente aggiornata.

pag. 1/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Orsoni Riccardo**
Pratica trattata da **Frazzi Cristina**

3. Attualmente la sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Cremona è gestita manualmente: il Servizio Comunicazione aggiorna i dati della sezione recuperando le informazioni con processi non automatici.

4. CSI Piemonte ha fatto pervenire tramite comunicazione a mezzo PEC PG n. 37014 del 02/05/2024 una soluzione che risulta aderente alle esigenze dell'Ente. La proposta prevede in sintesi:

- l'attivazione di una piattaforma applicativa contenente la sezione "Amministrazione Trasparente" agganciabile dal sito istituzionale con personalizzazione degli aspetti grafici,
- una componente di back office che permetterà di gestire: contenuti web (testo libero e/o formattato), un repository per caricamento di documenti (immagini, pdf, doc, ecc), tabelle per il caricamento e visualizzazione di dati strutturati (tra cui è possibile avere, come definito dalla normativa, campi con link a URL o documenti on-line).

5. La spesa di cui al presente affidamento sarà impegnata in esenzione IVA come da attestazione in atti, inviata via PEC a CSI Piemonte (PEC PG n. 14953 del 15/02/2024).

6. Il Consorzio per il Sistema Informativo (CSI Piemonte) opera nei confronti dei propri Enti consorziati secondo il modello "in-house providing" come da Delibera di Consiglio citata in premessa (punto 3 - capoverso 4 delle Motivazioni).

7. Il presente affidamento è trasversale alle classi di servizio ed utilizza pertanto, in parte, i fondi costituiti con la determinazione dirigenziale di cui al punto 5. delle premesse.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Nota di trasmissione Catalogo e Listino

Nota di trasmissione rettifica Catalogo e Listino

Catalogo e Listino dei servizi

Catalogo e Listino dei servizi rettificato

Attestazione esenzione IVA

Trattandosi di prestazione eseguita secondo il modello dell'"in-house providing" non si procede alla richiesta del Codice Identificativo Gara (CIG).

E' stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC): Protocollo INPS_41128120 del 28/05/2024 che risulta regolare.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

D. Lgs 36/2023 in particolare l'art. 7-"Principio di auto-organizzazione amministrativa".

DETERMINA

DECISIONE

1. Dà atto che sussistono le condizioni di congruità relativamente all'affidamento in house sulla base delle attestazioni rese da CSI Piemonte - punto 1.5 dell'offerta allegato A).

2. Affida pertanto a CSI Piemonte con sede legale in Torino, corso Unione Sovietica, 216 (Partita IVA 01995120019) i servizi per "Amministrazione Trasparente", alle condizioni dell'offerta tecnico-economica allegato A) al costo di Euro 14.598,15 esente IVA ai sensi del DPR 633/72 Art. 10 comma 2, di cui Euro 13.617,72 quali costi una tantum ed Euro 980,43 quale canone per i mesi di novembre e dicembre 2024.

3. Impegna la spesa di cui trattasi come da tabella riportata in calce al presente provvedimento.

EFFETTI Si procederà alla formalizzazione di rito per il perfezionamento del rapporto determinato dall'adozione del corrente provvedimento.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno AFFIDAMENTO DIRETTO AZIENDE C.	2024	36092 ACQUISTO STRUMENTI INFORMATICI PER INNOVAZIONE: software - SPESA FINANZIATA CON FONDO TRIBUTI (ENTRATE CORRENTI)	2.02.03.02.001	51550		13.617,72
Missione e Programma			01 08			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**01 Non rilevante CdC			
U / Impegno AFFIDAMENTO DIRETTO AZIENDE C.	2024	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.001	51550		980,43
Missione e Programma			01 08			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**03 Rilevato in liquidazione			

ALLEGATI - Offerta economica all. A) (impronta: F74523E3CF9604E7AA6C2868FF926528341358B37FCD1FFF414D0A78BB3822FC)

