



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

974/2024 del 05/06/2024

OGGETTO **Approvazione della spesa relativa a pulizie straordinarie in appartamenti di Via Palestro 32 e via Tofane 25, destinati ad ospitalità giovanile in mobilità internazionale, con affidamento a SO.LE. Società Cooperativa Sociale.**

Settore UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

Servizio Servizio Progetti e Risorse

IL DIRETTORE

PREMESSE Il Comune di Cremona ha un'esperienza ormai pluriennale nella gestione di progetti cofinanziati dal Programma Europeo Erasmus +. Come noto tale Programma si compone di diverse Azioni differenziate per target e tipologia di attività; si va dalla mobilità internazionale per docenti e studenti dei diversi livelli scolastici, alle reti internazionali per lo scambio di buone prassi, al volontariato giovanile, fino ai tirocini internazionali.

Nell'ambito dei progetti cofinanziati dal Programma europeo Erasmus+ il Servizio Progetti e Risorse ha attivato tirocini di studio con Università ed enti di istruzione straniere e tirocini lavorativi in collaborazione con realtà produttive ed economiche del territorio; in quest'ultimo contesto il Programma Erasmus + mette a disposizione ingenti risorse a beneficio delle esperienze giovanili in imprese profit, attraverso il finanziamento di tirocini curricolari ed extracurricolari.

Il Comune di Cremona è anche accreditato dal 2006 presso l'Agenzia Nazionale per i Giovani come ente di coordinamento, accoglienza e invio per il Servizio Volontario Europeo (ora Corpo Europeo di Solidarietà); l'esperienza di invio e accoglienza di volontari europei è stata estremamente positiva in questi anni sia per il Comune di Cremona sia per gli altri enti no-profit della città accreditati al programma (CSV Lombardia Sud, Anffas, Istituto Monteverdi, Liceo Classico Manin, Cooperativa Nazareth).

A sostegno di queste iniziative il Comune di Cremona mette a disposizione, per l'accoglienza dei giovani volontari/tirocinanti durante il soggiorno a Cremona, n. 3 alloggi situati in via Tofane 25 e via Palestro 32.

MOTIVAZIONE Gli appartamenti sono costantemente occupati dai giovani assegnati ai progetti di mobilità internazionale e, nel breve periodo di avvicendamento dei progetti, si ritiene necessaria una pulizia e sanificazione approfondita di tipo professionale, anche in considerazione dei lavori di piccola manutenzione edile di cui sono stati oggetto.

È stato chiesto alla SO.LE. Società Cooperativa Sociale, con sede legale in Cremona via Del Sale 40/E - C.F. /P.IVA 01003330196, che già altre volte è intervenuta in questo contesto dimostrando affidabilità e professionalità nello svolgere gli interventi di pulizia necessari.

La SO.LE. Società Cooperativa Sociale, ha dato la propria disponibilità trasmettendo preventivo di spesa, in atti, per la somma di Euro 880,00= + iva 22% pari a Euro 193,60= per un totale di Euro 1.073,60=

Come indicato nelle Linee Guida, allegate al Piano Esecutivo di Gestione 2024, trattandosi di importo avente carattere minuto e inferiore ad Euro 5.000,00, è stato richiesto un solo preventivo e

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Polloni Costanza**
Pratica trattata da **Polloni Costanza**

provveduto tramite affidamento diretto del servizio richiesto; la prestazione non rientra nell'obbligo di attivazione di procedura telematica e si esaurisce con l'esecuzione della stessa, con facoltà di derogare all'obbligo di rotazione degli affidamenti.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

È stata verificata la regolarità contributiva come da DURC prot. INAIL_43070910 del 22/03/2024 in corso di validità.

Alla prestazione di servizio è stato attribuito il CIG B1EEF9756E.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal

presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici"

DETERMINA

DECISIONE

1) Affida a SO.LE. Società Cooperativa Sociale, con sede legale in Cremona via Del Sale 40/E - C.F. /P.IVA 01003330196 la prestazione delle pulizie e disinfezione straordinaria degli alloggi di proprietà comunale, assegnati al Servizio Progetti e Risorse, situati in via Tofane n. 25 e in via Palestro n. 32 a Cremona, come da proposta di intervento e preventivo del 20/05/2024 in atti, per la somma di Euro 880,00= + IVA 22% pari a Euro 193,60= per complessivi Euro 1.073,60=

2) Impegna, per le motivazioni sopra esposte, la somma di euro Euro 1.073,60= (Euro 880,00= + IVA 22% pari a Euro 193,60=) a favore di SO.LE. Società Cooperativa Sociale, con sede legale in Cremona via Del Sale 40/E - C.F. /P.IVA 01003330196

3) dà atto che gli importi indicati trovano riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

In attuazione agli obblighi previsti dalla Legge 136/2010, la ditta si impegnerà ad assolvere, per se ed eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

La ditta sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni, a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

La prestazione sarà eseguita a seguito di ordine del Servizio proponente nel rispetto delle condizioni previste.

Gli uffici provvederanno a pubblicare nel sito web istituzionale del Comune di Cremona le informazioni di cui all'art. 1, co. 32° della Legge 190/2012 " Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione. "

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 04/10/2023, entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione;

La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati;

La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola;

Il pagamento del corrispettivo avverrà entro 30 giorni dalla presentazione della relativa fattura ai sensi di legge;

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno COOPERATIVE	2024	28043 PROGRAMMA ERASMUS + : prestazioni professionali e specialistiche - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	1.03.02.11.999	11050		1.073,60
Missione e Programma			06 02			
CIG			B1EEF9756E			
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			N0603 Patrimonio ERP			