



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1054/2024 del 13/06/2024

OGGETTO **Attracco fluviale turistico in Lungo Po Europa 3, realizzato con finanziamento Bando Regione Lombardia "Lombardia to stay", progetto "Un Po per tutti – A bit of Po river for everyone". Affidamento relativo alle opere di riparazione di danno all'impianto elettrico alla Ditta Elettro Effe s.r.l.s. di Verolanuova (BS), e approvazione della spesa.**

Settore SETTORE MOBILITA' SOSTENIBILE VERDE PUBBLICO PROTEZIONE CIVILE

Servizio Servizio Progettazione verde, Rigenerazione Urbana, Piccole Cose

IL DIRETTORE

PREMESSE A seguito di finanziamento erogato da Regione Lombardia è stato realizzato un attracco turistico lungo il Fiume Po.

I lavori di realizzazione dell'attracco si sono conclusi in data 27/07/2022, e sono pervenute le Certificazioni di Regolare esecuzione in data 08/06/2022 (Prot. Gen. n. 42398).

MOTIVAZIONE In data 26 maggio u.s. il gestore dell'attracco, River Cruiser s.r.l., ha segnalato agli scriventi uffici l'assenza di corrente elettrica. In data 30 maggio 2024 veniva effettuato sopralluogo con la Ditta Elettro Effe s.r.l., realizzatrice dell'impianto elettrico, constatando l'erosione della guaina dei cavi elettrici, a causa dello sfregamento della stessa sui bordi metallici del manicotto posto sulla pila di appoggio della passerella.

La Ditta si è resa disponibile ad effettuare l'intervento di ripristino. E' stato inoltre verificato che il danno è inferiore alla franchigia prevista dalla assicurazione in essere.

Si rende ora necessario effettuare l'intervento di riparazione e ripristino della linea elettrica al fine di consentire la rimessa in uso dell'attracco turistico.

Trattandosi di pubblico servizio occorre intervenire in regime di urgenza.

In data 31 maggio 2024 (Prot. Gen. n. 45861), è stata inviata alla Ditta Elettro Effe S.r.l.s., di Verolanuova (BS) richiesta di preventivo per le opere di riparazione.

In data 4 giugno 2024 (Prot. Gen. n. 46541), è pervenuto preventivo per un importo lavori pari ad € 810,00 (IVA 10% esclusa), pari a € 891,00 (IVA 10% inclusa), il quale è stato ritenuto congruo.

Si procede quindi ad affidare il lavoro alla Ditta Elettro Effe S.r.l.s., di Verolanuova (BS), e approvare la relativa spesa.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **STOPPA EMANUELE**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Arch. Anna Maria Beccari**

Pratica trattata da **Bassanetti Santina**

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

In ottemperanza agli obblighi di legge, è stato richiesto per la ditta il documento unico di regolarità contributiva, che è risultato regolare (Prot. INAIL 42462277 del 14 febbraio 2024).

Il CIG assegnato al presente affidamento è: B2018EF5A4.

Preventivo in data 3 giugno 2024.

Decreto Prot. Gen. n. 48010 del 7 giugno 2024 con il quale il dott. Riccardo Zelioli viene nominato Responsabile Unico del Progetto.

Attestazione riguardante l'assenza di conflitto di interesse di cui al Prot. Gen. n. 48063 del 07 giugno 2024.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"
- Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").
- D.L.69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare, art.31 "Semplificazioni in materia di DURC").

DETERMINA

DECISIONE

- Affidare alla Ditta Elettro Effe s.r.l.s. (Partita IVA 04417130988), con sede legale in Via Civiltà del Lavoro 11/A a Verolanuova (BS), le lavorazioni necessarie al ripristino della corrente elettrica all'attracco fluviale turistico in Lungo Po Europa 3, realizzato con finanziamento Bando Regione Lombardia "Lombardia to stay", progetto "Un Po per tutti – A bit of Po river for everyone", per un importo pari a € 810,00 (IVA 10% esclusa), per un totale di Euro 891,00 (IVA 10% inclusa).
- Dare atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

Per i lavori in oggetto, il contratto sarà formalizzato con scambio di corrispondenza attraverso l'emissione di buono d'ordine firmato digitalmente a cui farà seguito lettera di accettazione da parte della ditta affidataria.

In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

I lavori saranno eseguiti a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.

L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui al D. Lgs. n. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 4 ottobre 2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a Comune dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola

Gli uffici provvederanno a pubblicare nel sito web istituzionale del Comune di Cremona le informazioni di cui all'art. 1, co. 32° della Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2024	17222 SPESE PER LA MANUTENZIONE Quartieri e beni comuni: manutenzione ordinaria e riparazioni	1.03.02.09.004	53208		891,00
Missione e Programma			08 01			
CIG			B2018EF5A4			
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			N0501 Rigenerazione urbana			