



Modello svolgimento di incarichi e/o titolarità di cariche e attività professionali (all.2 al provvedimento)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(artt. 38 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

(a cura dell'Incaricato)

La sottoscritta **Mariacristina ORSI**

- visti: il DPR 16 aprile 2013, n.62; il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39; il D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33; gli articoli 7 e 53 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;

- richiamato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cremona vigente, che trova applicazione, per quanto compatibile, anche nei confronti di consulenti, collaboratori esterni, prestatori d'opera, professionisti e fornitori che collaborano con il Comune di Cremona;

- consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, e della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 dello stesso d.P.R. n. 445/2000

- in relazione all'incarico avente ad oggetto **prestazione occasionale in qualità di componente della commissione esaminatrice del concorso pubblico per la copertura di n. 2 posti di Istruttore tecnico presso il Comune di Cremona**

DICHIARA

1) **espressamente di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento del Comune di Cremona vigente;**

2) **di non aderire e non far parte di associazioni od organizzazioni di cui ambiti di interesse possano interferire con lo svolgimento delle attività dell'ufficio**

~~di aderire e far parte di associazioni od organizzazioni i cui ambiti di interesse possono interferire con lo svolgimento delle attività di ufficio~~

Associazione - organizzazione	Denominazione

3) **di non svolgere incarichi, di non essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione**

~~di svolgere i seguenti incarichi o di essere titolare delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione~~

Incarichi e cariche			
Soggetto conferente	Relazione con la Pubblica Amministrazione	Tipologia-oggetto incarico/carica	Durata incarico/carica



4) di non svolgere attività professionali

~~di svolgere le seguenti attività professionali~~

Attività professionali			
Soggetto conferente	Relazione con la Pubblica Amministrazione	Tipologia-oggetto incarico/carica	Durata incarico/carica

5) di essere dipendente di una Pubblica Amministrazione

- presso **COMUNE DI CASALBUTTANO ED UNITI – C.F. 00305070195 -**
- profilo professionale **Funzionario EQ** Livello o qualifica funzionale **ex D5**
- tempo pieno tempo parziale (indicare percentuale o n. ore settimanali)
- posizione / stato giuridico ruolo

comando

fuori ruolo

altro (specificare) _____

e di essere in possesso della preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza all'espletamento del presente incarico (autorizzazione rilasciata in data 08/06/2024 Prot. n. 4064)

~~di non essere dipendente di una Pubblica Amministrazione~~

6) di essere collocato in pensione

non essere collocato in pensione.

La sottoscritta si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente al Settore conferente l'incarico eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Il sottoscritto dichiara infine di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, nel rispetto della normativa vigente in tema di trattamento e protezione di dati personali.

Cremona, data del conferimento

arch. Mariacristina Orsi*

(*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa