



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1072/2024 del 17/06/2024

OGGETTO

Affidamento, discendente da Accordo Quadro n. 15 alla C.M.G. Cooperativa Muratori Gussola - per lavori di manutenzione ordinaria negli immobili di proprietà del Comune di Cremona destinati ad attività istituzionali dell'Ente, ad attività e servizi pubblici - opere edili e affini - Contratto attuativo n. 2. Approvazione della spesa, del quadro economico e del cronoprogramma, nonché del fascicolo tecnico (CUP: D11E24000230004).

Settore

SETTORE PROGRAMMAZIONE PROGETTAZIONE ESECUZIONE MANUTENZIONE

Servizio

Servizio sedi Istituzionali, Musei, ERP

IL DIRETTORE

PREMESSE

- Determinazione Dirigenziale n. 550 del 09.04.2024 avente ad oggetto: "Conclusione dell'Accordo Quadro n° 15 relativo ai lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria negli immobili e relative pertinenze e manufatti accessori di proprietà del Comune di Cremona destinati alle attività istituzionali dell'Ente, alle attività e servizi pubblici, compresi gli immobili concessi in uso. OPERE EDILI ED AFFINI. Affidamento alla ditta La Solidarietà C.M.G. Cooperativa Muratori Gussola."

- Il Contratto relativo all'Accordo Quadro è stato assunto al Protocollo Generale n. 41376 del 16 maggio 2024.

- Ai sensi dell'Accordo Quadro e del Capitolato Speciale d'Appalto i suddetti interventi devono essere realizzati sulla base di appositi Contratti Attuativi.

- La ditta aggiudicataria ha offerto un ribasso del 16,37% sui prezzi di listino, come previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto. E' prevista la revisione dei prezzi ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 36/2023.

MOTIVAZIONE

- La Stazione Appaltante ha necessità di affidare lavori di manutenzione ordinaria di natura edile ed affine negli immobili e nelle aree pubbliche comprese le pertinenze e i manufatti accessori di proprietà del Comune di Cremona destinati alle attività istituzionali dell'Ente, alle attività e servizi pubblici, compresi anche gli immobili concessi in uso.

- A titolo esemplificativo e non esaustivo le lavorazioni previste, in sintesi, sono le seguenti: la manutenzione e riparazione di coperture con ripasso del manto, compresa eventuale sostituzione di parte degli elementi, la demolizione e rifacimento di intonaci, manutenzione e rifacimento di facciate, di coperture, solai e collegamenti verticali, messa in sicurezza, realizzazione di tramezzature anche in cartongesso, tinteggiature, opere di lattoneria, pulizia di canali di gronda, ecc. e comunque tutte le lavorazioni rientranti nella categoria OG2 Restauro beni culturali immobili.

- E' necessario pertanto procedere all'affidamento dei lavori alla ditta La Solidarietà C.M.G. Cooperativa Muratori Gussola, stipulando il Contratto attuativo n. 2

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-

pag. 1/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Arch. Marta Bodini**

Pratica trattata da **Bassanetti Santina**

2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- Il Codice Unico di Progetto (CUP) è il seguente: D11E24000230004.

- Il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo all'Accordo Quadro è il seguente: B0E1BE205E.

- Il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo al Contratto Attuativo è il seguente: B1EEEE6E8A.

- Il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) è stato verificato ed è risultato regolare – Protocollo INAIL 43991193 del 4 giugno 2024.

- Con Decreto in data 29 agosto 2023 Protocollo n. 67148 il Direttore del Settore Programmazione, Progettazione, Esecuzione, Manutenzione ha nominato l'Arch. Giancarlo Frosi quale Responsabile Unico di Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n° 36 del 31 marzo 2023.

- Con Decreto n. 67150 del 29 agosto 2023 il ruolo di Progettista è stato affidato all'arch. Giancarlo Frosi, Responsabile del Servizio Sedi Istituzionali, Musei, ERP, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. N° 36/2023.

- Con Decreto n. 67155 del 29 agosto 2023 il ruolo di Direttore dei Lavori è stato affidato all'arch. Giancarlo Frosi, mentre il ruolo di Direttore Operativo è stato affidato all'arch. Marta Bodini, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. N° 36/2023.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"
- Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").
- D.L.69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare, art.31 "Semplificazioni in materia di DURC").

DETERMINA

DECISIONE

- Affidare i lavori di manutenzione ordinaria negli immobili di proprietà del Comune di Cremona destinati ad attività istituzionali dell'Ente, ad attività e servizi pubblici - opere edili e affini - alla C.M.G. Cooperativa Muratori Gussola (Partita IVA 00102300191), con sede legale in Via Fiume 92 a Gussola (CR), stipulando il Contratto attuativo n. 2 discendente dall'Accordo Quadro n. 15 stipulato con la ditta stessa.
- Approvare la spesa da corrispondere alla ditta alla C.M.G. Cooperativa Muratori Gussola per un importo contrattuale complessivo, al netto dello sconto del 16,37%, pari a € 39.000,00 (di cui €

37.000,00 per lavori ed € 2.000,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso), oltre I.V.A al 22% per un totale di € 47.580,00.

- Approvare il Fascicolo Tecnico, figurante quale allegato A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, che integra la documentazione già approvata con Determinazione Dirigenziale n. 550 del 09.04.2024 di conclusione dell'Accordo Quadro.

- Approvare l'allegato quadro economico dell'intervento e il cronoprogramma, per un importo complessivo di Euro 47.580,00, figuranti quali allegati B) e C) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

EFFETTI

Gli Uffici del Settore Programmazione, Progettazione, Esecuzione e Manutenzione procederanno alla stipula del contratto con la ditta affidataria.

In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto, la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

I pagamenti saranno effettuati secondo le modalità indicate nello schema di contratto approvato quale allegato D) alla Determinazione Dirigenziale n. 550 del 9 aprile 2024.

La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

Le opere saranno eseguite a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.

L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 4 ottobre 2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il Comune dichiara che intende valersi della presente clausola

Gli uffici provvederanno a pubblicare nel sito web istituzionale del Comune di Cremona le informazioni di cui all'art. 1, co. 32° della Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2024	5000 MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE: manutenzione ordinaria e riparazioni	1.03.02.09.008	46		47.580,00
Missione e Programma			01 05			
CIG			B1EEEE6E8A			
CUP			D11E24000230004			
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**03 Rilevato in liquidazione			

ALLEGATI

- **A_Fascicolo tecnico.pdf.p7m** (impronta:
0420B66EC2186CA375128D69B54F314E1955FC25B98920ADA253EFEA09729F69)
- **B_Quadro economico.pdf.p7m** (impronta:
5E3F80FAE8FC6230279137AB4DEBE9D200E445B479937F53134CC9DC53D3A2A4)
- **C_Cronoprogramma.pdf.p7m** (impronta:
40A9CA572D884D5B4A9A7BE7891DD4CAC984DA8C12D6DBDDCD7AB5A541127251)