



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1195/2024 del 05/07/2024

OGGETTO **Procedura di evidenza pubblica per la raccolta di manifestazioni di interesse finalizzate alla stipula di convenzioni per interventi a sostegno della frequenza dei bambini presso asili nido cittadini accreditati per l'anno educativo 2024/2025: approvazione esito e graduatoria di merito**

Settore SETTORE POLITICHE EDUCATIVE E ISTRUZIONE

Servizio SETTORE POLITICHE EDUCATIVE E ISTRUZIONE

IL DIRETTORE

PREMESSE

1. Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale 8 maggio 2024, n. 98 "Atto di indirizzo in ordine alla pubblicazione di avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse finalizzate alla stipula di convenzioni tra il Comune di Cremona e gli enti gestori/titolari di asili nido privati per interventi a sostegno della frequenza dei bambini presso asili nido cittadini accreditati per l'anno educativo 2024/2025".
2. Richiamata la Determinazione Dirigenziale 16 maggio 2024, n. 807 "Approvazione dello schema di Avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse finalizzate alla stipula di convenzioni tra il Comune di Cremona e gli enti gestori/titolari di asili nido privati per interventi a sostegno della frequenza dei bambini presso asili nido cittadini accreditati per l'anno educativo 2024/2025".
3. Richiamato l'Avviso pubblicato all'Albo pretorio informatico del Comune di Cremona (Registro n. 1452/2024) "Avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse finalizzate alla stipula di convenzioni per interventi a sostegno della frequenza dei bambini presso asili nido cittadini accreditati per l'anno educativo 2024/2025".

MOTIVAZIONE

1. Considerato che:
 - in data 3 luglio 2024 il Direttore del Settore Politiche Educative Istruzione ha indetto una seduta alla presenza di n. 2 testimoni al fine di verificare il contenuto della documentazione trasmessa dai soggetti gestori, nonché alla successiva attribuzione agli stessi dei punteggi per ciascun plesso di asilo nido indicato, ai sensi dell'art. 3 dell'Avviso pubblico richiamato al punto 3) delle premesse;
 - su un totale di n. 5 domande / manifestazioni di interesse pervenute entro la scadenza prevista, soltanto n. 4 sono risultate ammissibili;
 - sono stati individuati n. 3 gestori (per n. 4 plessi di asili nido) idonei alla stipula delle convenzioni in oggetto, ai quali sono stati assegnati proporzionalmente i posti-nido convenzionabili (numero massimo di posti assegnabili).
2. Ai fini dell'adozione degli atti finalizzati alla stipula delle convenzioni anzidette, si rende necessario approvare lo schema di esito della procedura di evidenza pubblica, allegato al presente atto sotto la lettera A), contenente la graduatoria di merito prevista dall'Avviso sopra richiamato.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **BARDELLI SILVIA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Concari Matteo**
Pratica trattata da **Concari Matteo**

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Verbale della seduta del 3 luglio 2024, sottoscritto digitalmente dal Direttore del Settore Politiche Educative Istruzione e acquisito al prot. n. 55296/2024 - posto a corredo del presente atto.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

-

DETERMINA

DECISIONE

1. di approvare lo schema di esito - graduatoria di merito di cui all'allegato A), per le ragioni indicate in motivazione.

2. di dare atto che si procederà con successivo atto all'approvazione delle convenzioni da stipularsi con i gestori utilmente collocati nella graduatoria di merito e al contestuale impegno di spesa per l'anno educativo 2024/2025.

EFFETTI

L'esito della procedura e la relativa graduatoria di merito verranno pubblicati sull'Albo pretorio informatico e sul sito istituzionale del Comune di Cremona.

ALLEGATI

- **ALLEGATO A - esito** (impronta:
132C2AEB96517444DCC9168C7B3C8FD4F9F10C060D191A4AF59794B423C01F22)

pag. 3/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**. (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **BARDELLI SILVIA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Concari Matteo**
Pratica trattata da **Concari Matteo**