

OGGETTO **Approvazione della spesa relativa ad affidamento attività di supporto e orientamento ai giovani impiegati dal Comune di Cremona ed Enti collegati nell'ambito del Corpo Europeo di Solidarietà, Programma europeo Erasmus+ con affidamento alla COSPER s.c.s Impresa Sociale di Cremona - periodo luglio 2024/dicembre 2024.**

Settore UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

Servizio Servizio Progetti e Risorse

IL DIRETTORE

PREMESSE Il Comune di Cremona ha un'esperienza ormai pluriennale nella gestione di progetti cofinanziati dal Programma Europeo Erasmus +. Come noto, tale Programma si compone di diverse Azioni differenziate per target e tipologia di attività; si va dalla mobilità internazionale per docenti e studenti dei diversi livelli scolastici, alle reti internazionali per lo scambio di buone prassi, al volontariato giovanile, fino ai tirocini internazionali.

Nell'ambito dei progetti cofinanziati dal Programma europeo Erasmus+ il Servizio Progetti e Risorse ha attivato tirocini di studio con Università ed enti di istruzione straniera e tirocini lavorativi in collaborazione con realtà produttive ed economiche del territorio; in quest'ultimo contesto il Programma Erasmus + mette a disposizione ingenti risorse a beneficio delle esperienze giovanili in imprese profit, attraverso il finanziamento di tirocini curricolari ed extracurricolari.

Il Comune di Cremona è anche accreditato dal 2006 presso l'Agenzia Nazionale per i Giovani come ente di coordinamento, accoglienza e invio per il Servizio Volontario Europeo (ora Corpo Europeo di Solidarietà); l'esperienza di invio e accoglienza di volontari europei è stata estremamente positiva in questi anni sia per il Comune di Cremona sia per gli altri enti no-profit della città accreditati al programma (CSV Lombardia Sud, Anffas, Istituto Monteverdi, Liceo Classico Manin, Cooperativa Nazareth).

Attualmente sono in servizio 4 volontari ESC che prestano già la loro attività presso le diverse sedi di progetto, altri 6 volontari entreranno in servizio nei prossimi mesi.

A sostegno di queste iniziative, in base alle esperienze maturate negli ultimi anni, si ritiene opportuno mettere a disposizione dei giovani coinvolti nei progetti di che trattasi un'attività di supporto e orientamento che consenta loro un migliore approccio e inserimento nelle nuove realtà ospitanti.

MOTIVAZIONE È stato chiesto a COSPER s.c.s Impresa Sociale, con sede legale: Via Bonomelli n. 81 - 26100 Cremona, realtà locale operante da anni sul territorio e specializzata nei servizi alla persona e al supporto alle fragilità giovanili, la possibilità di mettere a disposizione una o più figure qualificate che possano affiancare i giovani volontari nel loro inserimento nei gruppi di lavoro, e supportarli nel superamento delle criticità quotidiane legate ad una diversa realtà culturale e sociale.

La COSPER s.c.s Impresa Sociale ha dato la propria disponibilità trasmettendo preventivo di spesa, in atti, per la somma di Euro 1.950,00= + iva 5% pari a Euro 97,50= per un totale di Euro 2.047,50=

Come indicato nelle Linee Guida, allegate al Piano Esecutivo di Gestione 2024, trattandosi di importo avente carattere minuto e inferiore ad Euro 5.000,00, è stato richiesto un solo preventivo e provveduto tramite affidamento diretto del servizio richiesto; la prestazione non rientra nell'obbligo di attivazione di procedura telematica e si esaurisce con l'esecuzione della stessa, con facoltà di derogare all'obbligo di rotazione degli affidamenti.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

È stata verificata la regolarità contributiva come da DURC prot. INAIL_44393604 del 01/07/2024 in corso di validità.

Alla prestazione di servizio è stato attribuito il CIG B2539F44F6

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici"

DETERMINA

DECISIONE

1) Affida a COSPER s.c.s Impresa Sociale Sede legale: Via Bonomelli, 81 - 26100 Cremona C.F. /P.IVA 00992920199 la attività di supporto e orientamento ai giovani impiegati dal Comune di Cremona ed Enti collegati nell'ambito del Corpo Europeo di Solidarietà, Programma europeo Erasmus + periodo LUGLIO 2024 - DICEMBRE 2024 come da proposta di intervento e preventivo del 20/06/2024 in atti, per la somma di Euro 1.950,00= + iva 5% pari a Euro 97,50= per un totale di Euro 2.047,50=;

2) Impegna, per le motivazioni sopra esposte, la somma di euro Euro 2.047,50= (1.950,00= + iva 5% pari a Euro 97,50=) a favore di COSPER s.c.s Impresa Sociale Sede legale: Via Bonomelli, 81 - 26100 Cremona C.F. /P.IVA 00992920199;

3) dà atto che parte della spesa pari a Euro 621,10= trova copertura nell'accertamento n. 2024/342 di cui a Determinazione Dirigenziale n. 2024/337;

4) dà atto che gli importi indicati trovano riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

In attuazione agli obblighi previsti dalla Legge 136/2010, la ditta si impegnerà ad assolvere, per se ed eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

La ditta sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni, a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

La prestazione sarà eseguita a seguito di ordine del Servizio proponente nel rispetto delle condizioni previste.

Gli uffici provvederanno a pubblicare nel sito web istituzionale del Comune di Cremona le informazioni di cui all'art. 1, co. 32° della Legge 190/2012 " Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione. "

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 04/10/2023, entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione;

La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati;

La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola;

Il pagamento del corrispettivo avverrà entro 30 giorni dalla presentazione della relativa fattura ai sensi di legge;

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno COOPERATIVE	2024	28043 PROGRAMMA ERASMUS + : prestazioni professionali e specialistiche - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	1.03.02.11.999	44063		1.426,40
Missione e Programma			06 02			
CIG			B2539D44F6			
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**03 Rilevato in liquidazione			
U / Impegno COOPERATIVE	2024	28047 PROGRAMMA ERASMUS +: prestazioni professionali e specialistiche - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	1.03.02.11.999	44063		621,10
Missione e Programma			06 02			
CIG			B2539D44F6			
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**03 Rilevato in liquidazione			

