



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1225/2024 del 11/07/2024

OGGETTO **Accordo Quadro n. 7 per l'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria di componenti e opere in ferro negli immobili ed aree pubbliche destinati alle attività istituzionali dell'Ente - opere da fabbro. Contratto Attuativo n. 16 con la ditta Faber di Bragalini Luca di Pizzighettone (CR). Approvazione della spesa, del Quadro Economico, del Cronoprogramma e del Fascicolo Tecnico. CIG B20AD69C7A.**

Settore SETTORE PROGRAMMAZIONE PROGETTAZIONE ESECUZIONE MANUTENZIONE

Servizio Servizio sedi Istituzionali, Musei, ERP

IL DIRETTORE

PREMESSE 1. Determinazione Dirigenziale n. 1440 del 24 agosto 2023 avente ad oggetto " Conclusione dell'Accordo Quadro n. 7 relativo ai lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria dei componenti in ferro quali monumenti, targhe, ecc. negli immobili e nelle aree pubbliche di proprietà del Comune di Cremona destinati ai servizi pubblici, abitativi, scolastici, cimiteriali, sportivi e alle attività istituzionali dell'Ente. Affidamento alla Ditta Faber di Bragalini Luca di Pizzighettone (CR) ".

2. Contratto Accordo Quadro Prot. n. 83393 del 19 ottobre 2023.

MOTIVAZIONE 1. La Stazione Appaltante ha necessità di affidare i lavori di manutenzione ordinaria dei componenti in ferro negli immobili e nelle aree pubbliche, comprese le pertinenze e i manufatti accessori di proprietà del Comune di Cremona destinati ai servizi pubblici, abitativi, scolastici, cimiteriali, sportivi e alle attività istituzionali, inclusi gli immobili concessi in uso.

2. Ai sensi dell'Accordo Quadro e del Capitolato Speciale d'Appalto gli interventi citati nelle premesse devono essere realizzati sulla base di appositi Contratti Attuativi, pertanto si ritiene di affidare i lavori di manutenzione ordinaria dei componenti in ferro negli immobili ed aree pubbliche destinati alle attività istituzionali dell'Ente.

3. A titolo esemplificativo e non esaustivo, le lavorazioni previste riguardano: la riparazione, modifica ed eventuale sostituzione di serramenti metallici e manufatti in ferro, alluminio e acciaio (cancellate, cancelli, parapetti, ringhiere, corrimani, ecc.); il riassetto, regolazione ed eventuale sostituzione di organi di movimento e di chiusura installati su cancelli e serramenti metallici in ferro, alluminio e acciaio, esterni e interni; la riparazione ed eventuale sostituzione di avvolgibili e serrande, o loro parti e meccanismi, e di sistemi oscuranti in genere in metallo e PVC; la messa in sicurezza di manufatti (puntellature, ecc.); altri interventi manutentivi in genere da fabbro, e comunque tutte le lavorazioni rientranti nella categoria OS6 "Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi".

4. Si rende, pertanto, necessario stipulare il Contratto Attuativo n. 16 con la Ditta Faber di Bragalini Luca, con sede legale in Via del Commercio n. 45/47 - Pizzighettone (CR), C.F. BRGLCU72P17D150N – P.I. 01311110199, per l'esecuzione di tali interventi.

5. In sede di procedura negoziata la ditta aggiudicataria ha offerto uno sconto del 2,5% sulle voci del listino prezzi a base d'asta.

6. La Ditta si è resa disponibile ad effettuare i lavori per un importo contrattuale complessivo, al

pag. 1/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Arch. Marta Bodini**

Pratica trattata da **Dallasta Stefania**

netto dello sconto del 2,5%, di Euro 9.800,00, di cui Euro 9.700,00 per lavori ed Euro 100,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre I.V.A al 22% di Euro 2.156,00, per un totale di Euro 11.956,00.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1. Il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo all'Accordo Quadro è il seguente: 9875896731.

2. Il Codice Identificativo di Gara (CIG) del Contratto Attuativo è il seguente: CIG: B20AD69C7A.

3. Il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) relativo è stato verificato ed è risultato regolare, Protocollo INPS 41380351 del 17/06/2024 e scadenza 15/10/2024.

4. Decreto n. 67148 del 29/08/2023 con il quale l'arch. Giancarlo Frosi, già Responsabile del Servizio Sedi Istituzionali, Musei, ERP, è stato nominato Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023.

5. Decreto n. 67150 del 29/08/2023 con il quale il ruolo di Progettista è stato affidato all'arch. Giancarlo Frosi, Responsabile del Servizio Sedi Istituzionali, Musei, ERP, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. n. 36/2023.

6. Decreto n. 67155 del 29/08/2023 con il quale il ruolo di Direttore dei Lavori è stato affidato all'arch. Giancarlo Frosi, mentre il ruolo di Direttore Operativo è stato affidato all'arch. Marta Bodini, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023.

7. Dichiarazione sull'insussistenza di cause ostative a ricoprire l'incarico di RUP Prot. Gen. n. 54865 del 03/07/2024.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente

eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

1. Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".

2. Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale in vigore nel Comune di Cremona. - Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari"). - D.L.69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare, art.31 "Semplificazioni in materia di DURC").

DETERMINA

DECISIONE

1. Affidare gli interventi di manutenzione ordinaria di componenti e opere in ferro negli immobili ed aree pubbliche destinati alle attività istituzionali dell'Ente - opere da fabbro, alla ditta Faber di

pag. 3/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Arch. Marta Bodini**

Pratica trattata da **Dallasta Stefania**

Bragalini Luca, con sede legale in Pizzighettone (CR), Via del Commercio 45/47 - C.F. BRGLCU72P17D150N – P.I. 01311110199, Contratto Attuativo n. 16.

2. Approvare la spesa per un importo contrattuale complessivo, al netto dello sconto del 2,5%, di Euro 9.800,00, di cui Euro 9.700,00 per lavori ed Euro 100,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre I.V.A al 22% di Euro 2.156,00, per un totale di Euro 11.956,00.
3. Approvare il Quadro Economico dell'intervento, figurante quale allegato A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, per una spesa complessiva di Euro 11.956,00, dando atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce.
4. Approvare il Cronoprogramma, figurante quale allegato B) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
5. Approvare, altresì, il Fascicolo Tecnico, figurante quale allegato C) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, che integra la documentazione già approvata con Determinazione Dirigenziale n. 1440 del 24/08/2023 di conclusione dell'Accordo Quadro.

EFFETTI

1. Per i lavori in oggetto, il contratto sarà formalizzato con scambio di corrispondenza attraverso l'emissione di buono d'ordine firmato digitalmente a cui farà seguito lettera di accettazione da parte della ditta affidataria.
2. In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.
3. La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.
4. I lavori saranno eseguiti a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.
5. L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.
6. Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui al D. Lgs 36/2023.
7. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 04/10/2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.
8. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.
9. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla

data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

10. Il presente atto sarà pubblicato sul sito del Comune di Cremona.

Movimenti contabili:

| Tipo Movimento | Esercizio | Capitolo/Articolo | Piano Finanziario | Soggetto | Movimento | Importo |
|--|-----------|--|-------------------------------|----------|-----------|-----------|
| U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA | 2024 | 5000 MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE: manutenzione ordinaria e riparazioni | 1.03.02.09.008 | 46401 | | 11.956,00 |
| Missione e Programma | | | 01 05 | | | |
| CIG | | | B20AD69C7A | | | |
| CUP | | | | | | |
| Anno di Esigibilità | | | 2024 | | | |
| Centro di Costo | | | **03 Rilevato in liquidazione | | | |

ALLEGATI

- **Allegato C) Fascicolo Tecnico.pdf.p7m** (impronta:
42E974E7469938BE618539398835F04EE80CCEFBB5E74B901A4738E41E6C109F)
- **Allegato A) Quadro Economico.pdf.p7m** (impronta:
CF469C681998FCBD5DE65FF5D2C9BFB41925C36B068B014E826F0F720D8833A0)
- **Allegato B) Cronoprogramma.pdf.p7m** (impronta:
BF96C4EAC96CA59890CB0F908905FF9A0AB7DB466DD4CECB3CB84BD081C37FFF)