



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1228/2024 del 11/07/2024

OGGETTO **Approvazione dello schema di Accordo tra il Comune di Cremona e l'Unione Lombarda Terre di Pievi e Castelli (CR) per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 3 posti, a tempo pieno ed indeterminato, di Istruttore (Area degli Istruttori), vigente presso il Comune di Cremona.**

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio SETTORE RISORSE UMANE

IL DIRETTORE

PREMESSE Con determinazione dirigenziale n. 88 del 19.01.2024 è stata approvata la graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 3 posti, a tempo pieno ed indeterminato, di Istruttore (Area degli Istruttori).

MOTIVAZIONE L'Unione Lombarda Terre di Pievi e Castelli (CR), con nota acquisita al PG n. 24956 del 20 marzo 2024, ha avanzato richiesta di disponibilità alla sottoscrizione di un Accordo per l'utilizzo della graduatoria riferita al concorso pubblico in oggetto.

Ai fini dell'utilizzo delle graduatorie concorsuali si richiamano i seguenti disposti normativi:

- l'art. 15 della Legge 241/90 che prevede che le amministrazioni pubbliche possano concludere fra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

- l'art. 36, comma 61 del D.lgs 165/01 in combinato disposto con l'art. 3, comma 61, della Legge 350/2003 che prevede in via generale che le amministrazioni pubbliche possano effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni mediante accordo tra le amministrazioni interessate;

-il parere della Sezione Regionale della Corte dei Conti Umbria (delibera n. 124/2013) che prevede la possibilità di stipulare accordi per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi anche successivamente all'approvazione della graduatoria stessa.

Alla luce di quanto esplicitato si ritiene di approvare lo schema di Accordo allegato A) al presente provvedimento, da stipularsi tra il Comune di Cremona e l'Unione Lombarda Terre di Pievi e Castelli per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 3 posti, a tempo pieno ed indeterminato, di Istruttore (Area degli Istruttori), vigente presso il Comune di Cremona.

Dà atto che, secondo i contenuti della deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 15 febbraio 2023 la cessione delle graduatorie ad altri Enti comporta un rimborso spese a favore del Comune di Cremona, per ciascuna assunzione a tempo indeterminato effettuata, pari ad euro 400,00 per le figure professionali appartenenti all'Area degli Istruttori.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Chiara Vicini**

Pratica trattata da **VICINI CHIARA**

2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 15 febbraio 2023 relativa alla cessione delle graduatorie ad altri Enti con conseguente definizione dei rimborsi a favore del Comune di Cremona.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

D.lgs 165/2001 integrato e modificato "Norme generali sull'ordinamento al lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni" con particolare riferimento all'art. 36, comma 61;

Legge 350/2003 con particolare riferimento all' art. 3, comma 61;

Circolare n. 5/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Parere della Sezione Regionale della Corte dei Conti Umbria (delibera n. 124/2013);

Legge 197/2022 (Legge di Bilancio 2024).

DETERMINA

DECISIONE 1) Approva lo schema di Accordo allegato A) al presente provvedimento per farne parte integrante e

pag. 2/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Chiara Vicini**
Pratica trattata da **VICINI CHIARA**

sostanziale, da stipularsi tra il Comune di Cremona e l'Unione Lombarda Terre di Pievi e Castelli per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 3 posti, a tempo pieno ed indeterminato, di Istruttore (Area degli Istruttori), vigente presso il Comune di Cremona, approvata con determinazione dirigenziale n. 88 del 19.01.2014.

2) Dà atto che, come stabilito dalla sopra richiamata deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 15 febbraio 2023 nonché dall'Accordo approvato con il presente provvedimento, la cessione delle graduatorie ad altri Enti comporta un rimborso spese a favore del Comune di Cremona, per ciascuna assunzione a tempo indeterminato effettuata, pari ad euro 400,00 per le figure professionali appartenenti all'Area degli Istruttori (importo da introitare al PEG 10310 di entrata).

3) Non attribuisce il centro di costo in quanto non rilevante.

EFFETTI

Per effetto del presente provvedimento il Comune di Cremona concede all'Unione Lombarda Terre di Pievi e Castelli (CR) l'utilizzo della graduatoria in argomento per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità lavorativa, secondo le modalità disciplinate nell'Accordo, nel rispetto delle posizioni in graduatoria dei candidati.

Si dà atto che i candidati eventualmente rinunciari all'assunzione presso la suddetta Unione manterranno la loro posizione in graduatoria per eventuali assunzioni presso il Comune di Cremona.

ALLEGATI

- **UnioneterrepieviecastelliACCORDOgradISTRUTTORE.pdf** (impronta:
26C1E32F708B67A97D13FA74BCF534983F359050126A3C53D6A0C8120D73978E)