



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1254/2024 del 17/07/2024

OGGETTO Affidamento discendente da 7° Accordo Quadro alla ditta FABER di Bragalini Luca di Pizzighettone (CR) per l'esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria di componenti in ferro presso i Civici Cimiteri del Comune di Cremona. Contratto attuativo n. 13. Approvazione della spesa e del Quadro Economico. CUP D11E24000210004. CIG B2030D4D8A.

Settore SETTORE PROGRAMMAZIONE PROGETTAZIONE ESECUZIONE MANUTENZIONE

Servizio Servizio Edilizia Scolastica, Sportiva e Cimiteriale

IL DIRETTORE

PREMESSE 1. Determinazione Dirigenziale n. 1440 del 24 agosto 2023, avente ad oggetto " Conclusione dell'Accordo Quadro n° 7 relativo ai lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria dei componenti in ferro quali monumenti, targhe, ecc. negli immobili e nelle aree pubbliche di proprietà del Comune di Cremona destinati ai servizi pubblici, abitativi, scolastici, cimiteriali, sportivi e alle attività istituzionali dell'Ente. Affidamento alla Ditta Faber di Bragalini Luca di Pizzighettone (CR) ".

2. Contratto Prot. n. 83393 del 19 ottobre 2023.

MOTIVAZIONE 1. La Stazione Appaltante ha la necessità di procedere ad effettuare interventi di manutenzione ordinaria di opere in ferro presso i Civici Cimiteri del Comune di Cremona, quali riparazioni di serrature, finestre, porte ecc.

2. Al fine di poter eseguire gli interventi citati è necessario procedere con l'affidamento dei lavori; si rende, pertanto, necessario stipulare il Contratto Attuativo n. 13 con la ditta Faber di Bragalini Luca di Pizzighettone (CR).

3. La ditta Faber di Bragalini Luca ha offerto uno sconto del 2,50% sull'Elenco Prezzi a base d'asta.

4. La ditta FABER di Bragalini Luca di Via del Commercio n. 45/47 – 26026 Pizzighettone (CR) – C.F. BRGLCU72P17D150N e P.I. IVA 01311110199, si è resa disponibile ad effettuare i lavori per un importo complessivo di Euro 2.345,08, al netto dello sconto del 2,50%, oneri per la sicurezza di Euro 100,00 inclusi, oltre IVA al 22% pari ad Euro 515,92, per un totale di Euro 2.861,00.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1. Il Codice Unico di Progetto (CUP) è il seguente: D11E24000210004.

2. Il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo all'Accordo Quadro è il seguente: 9875896731.

3. Il Codice Identificativo di Gara (CIG) assegnato al presente affidamento è: B2030D4D8A.

4. Il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) relativo è stato verificato ed è risultato regolare,
Protocollo INPS 41380351 del 17/06/2024 scadenza 15/10/2024.

5. Decreto n. 60642 del 27/07/2023 con il quale il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento è stato affidato all'arch. Beatrice Stringhini, Responsabile dell'incarico di Elevata Qualificazione del Servizio Edilizia Scolastica, Sportiva e Cimiteriale, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 36 del 31 marzo 2023.

6. Dichiarazione sull'insussistenza di cause ostative a ricoprire l'incarico di RUP Prot. Gen. 55753 del 3 luglio 2024.

7. Ai sensi dell'Accordo Quadro e del Capitolato Speciale d'Appalto i suddetti interventi devono essere realizzati sulla base di appositi Contratti Attuativi.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal

presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

1. Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".

2. Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").

3. D.L. 69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare, art.31 "Semplificazioni in materia di DURC").

4. Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale in vigore nel Comune di Cremona.

DETERMINA

DECISIONE

1. Affidare gli interventi di manutenzione ordinaria di componenti in ferro presso i Civici Cimiteri del Comune di Cremona alla Ditta FABER di Bragalini Luca di Via del Commercio n. 45/47 – 26026 Pizzighettone (CR) – C.F. BRGLCU72P17D150N e P.I. IVA 01311110199, Contratto Attuativo n. 13, per l'importo complessivo di Euro 2.345,08, al netto dello sconto del 2,50%, oneri per la sicurezza di Euro 100,00 inclusi, oltre IVA al 22% pari ad Euro 515,92, per un totale di Euro 2.861,00.

2. Approvare la spesa di Euro 2.861,00 dando atto che la stessa trova riscontro nella tabella in calce.

3. Approvare il Quadro Economico di Euro 2.861,00, figurante quale allegato A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

EFFETTI

1. Per i lavori in oggetto, il contratto sarà formalizzato con scambio di corrispondenza attraverso l'emissione di buono d'ordine firmato digitalmente a cui farà seguito lettera di accettazione da parte della ditta affidataria.

2. In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta

si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

3. La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

4. I lavori saranno eseguiti a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.

5. L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

6. Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui al D. Lgs 36/2023.

7. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 04/10/2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

8. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

9. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

10. Il presente atto sarà pubblicato sul sito del Comune di Cremona.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2024	29755 SPESE DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI: manutenzione ordinaria e riparazioni	1.03.02.09.008	46401		2.861,00
Missione e Programma			12 09			
CIG			B2030D4D8A			
CUP			D11E24000210004			
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**03 Rilevato in liquidazione			

ALLEGATI

- **Allegato A) Quadro Economico.pdf.p7m** (impronta:
A6E79D1D6402178D85D301D2BD8197707BAA41F9FF7CD981E9AA25988A53DF03)