



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1291/2024 del 24/07/2024

OGGETTO **Accertamento della somma relativa al rimborso delle spese di acqua potabile da parte di privato per l'allaccio alla rete idrica di un'unità abitativa adiacente al Centro Sportivo Maristella in Cremona.**

Settore SETTORE SPORT, PROVVEDITORATO

Servizio SETTORE SPORT, PROVVEDITORATO

IL DIRETTORE

- PREMESSE**
- 1) Vista la delibera di Giunta Comunale n. 2139/66486 del 29 novembre 1990 con la quale il Comune di Cremona aveva autorizzato, un soggetto privato, ad allacciarsi all'impianto idrico che serve il Centro Sportivo Maristella.
 - 2) Vista la determinazione dirigenziale n. 2149/2023 del 22 novembre 2023 avente per oggetto: "Accertamento della somma relativa al rimborso delle spese di acqua potabile da parte di privato per l'allaccio alla rete idrica di un'unità abitativa adiacente al Centro Sportivo Maristella in Cremona".
 - 3) Vista la mail inviata in data 3 luglio 2024, con la quale il soggetto privato interessato comunica i metri cubi consumati per tutto il primo semestre 2024.

- MOTIVAZIONE**
- 1) In seguito alla necessità, da parte di uno dei proprietari dell'unità abitativa adiacente al Centro Sportivo Maristella di Cremona, di effettuare opere di consolidamento dell'immobile, in disuso da anni, si è reso necessario riattivare il contatore di acqua potabile (sottomisura), collegato al contatore principale del Centro Sportivo Maristella di proprietà del Comune di Cremona.
 - 2) Nelle more degli interventi necessari alla creazione di nuovo allaccio alla rete idrica, che risulta piuttosto complesso ed oneroso per il proprietario dell'immobile, il soggetto interessato ha richiesto all'Ente la temporanea fruizione della sottomisura al contatore che alimenta il Centro Sportivo Maristella, riservandosi di rimborsare periodicamente le spese.
 - 3) In seguito alla rilevazione dei consumi di acqua dalla sottomisura, è stato quantificato a tutt'oggi un rimborso complessivo all'Ente pari ad Euro 180,00.= Iva compresa di cui Euro 82,52 relativi al primo semestre 2024 mentre la restante somma rimarrà a disposizione per il secondo semestre 2024 dopo la trasmissione degli effettivi metri cubi consumati.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SECCHI TANIA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Angela Bosi**

Pratica trattata da **Bosi Angela**

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione

e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Art. 6.3 convenzione in corso tra Comune di cremona e R.T.I./I.C.A. Srl/ABACO.

Regolamento di contabilità attualmente in vigore, relativamente all'Entrata.

DETERMINA

DECISIONE 1. Accerta la somma di Euro 180,00.= (Iva ed imposta di bollo comprese), relativa al recupero delle spese di acqua potabile a tutt'oggi utilizzata dal proprietario dell'unità abitativa adiacente al Centro Sportivo Maristella ed identificato nell'allegato A) al presente provvedimento, dando atto che la stessa trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI 1. La somma di Euro 180,00.= (Iva ed imposta di bollo compresa) relativa al primo e secondo semestre 2024, verrà recuperata attraverso il PAGOPA, con emissione di bollettino da parte del concessionario per la riscossione delle entrate R.T.I./I.C.A. Srl/ABACO Spa, con il quale l'Ente ha in corso una concessione per il servizio di accertamento e riscossione di imposte, tributi ed entrate varie.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
E / Accertamento	2024	10310 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	3.05.02.03.004	52682		180,00
Missione e Programma						
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			N0304 campi di calcio			

ALLEGATI - **Allegato A)** (impronta: 160DB0F2295D1722BE40BB4C4484D7333CC5B2D376819174DBFB3E715F588CB4)