



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**1340/2024 del 05/08/2024**

**OGGETTO** **Approvazione della spesa da corrispondere al Consorzio Forestale Padano con sede a Casalmaggiore (CR), quale quota associativa per l'anno 2024.**

**Settore** SETTORE MOBILITA' SOSTENIBILE VERDE PUBBLICO PROTEZIONE CIVILE

**Servizio** Servizio Progettazione verde, Rigenerazione Urbana, Piccole Cose

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE**

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 115 dell'11 febbraio 1998: "Adesione del Comune di Cremona al Consorzio Forestale Padano con sede in Casalmaggiore".
- Determinazione Dirigenziale n. 1372 del 26 agosto 2022: "Rinnovo della convenzione stipulata con il Consorzio Forestale Padano Società Agricola Cooperativa di Casalmaggiore (CR) per la realizzazione e gestione degli interventi forestali e ambientali previsti nel Comune di Cremona".

**MOTIVAZIONE**

- In qualità di "socio", il Comune di Cremona deve versare una quota annuale.
- Con nota inviata tramite PEC ns. Prot n. 61278 del 25/07/2024, il Consorzio Forestale Padano Società Agricola Cooperativa ha comunicato l'importo della quota associativa per l'anno 2024, come deliberato nell'assemblea dei soci nella seduta del 03 luglio 2024 (verbale n. 107) che, per il Comune di Cremona, in qualità di socio pubblico, ammonta a € 120,00.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- Il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) è stato verificato ed è risultato regolare –

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **STOPPA EMANUELE**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Arch. Anna Maria Beccari**

Pratica trattata da **Bassanetti Santina**

Protocollo INPS 41250565 del 6 giugno 2024.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e successive modifiche.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

- NORMATIVA**
- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
  - Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
  - Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
  - D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
  - Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").
  - D.L.69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in

pag. 2/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **STOPPA EMANUELE**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Arch. Anna Maria Beccari**  
Pratica trattata da **Bassanetti Santina**

particolare, art. 31 “Semplificazioni in materia di DURC”).

- Statuto del Consorzio Forestale Padano Società Agricola Cooperativa Consortile di Casalmaggiore.

#### DETERMINA

**DECISIONE** - Approvare la spesa di Euro 120,00 a favore del Consorzio Forestale Padano Società Agricola Cooperativa Consortile (P.I.: 00778440198), con sede in Via G. Marconi n. 1 – 26041 Casalmaggiore (CR) quale quota associativa per l'anno 2024.

- Dare atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce.

**EFFETTI** - Gli uffici comunali provvederanno a pubblicare sul sito web istituzionale del Comune di Cremona le informazioni di cui all'art. 1, comma 32 della Legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione”.

#### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2024	17204/3 SPESE PER QUOTE ASSOCIATIVE	1.03.02.99.003	15358		120,00
<b>Missione e Programma</b>			09 02			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2024			
<b>Centro di Costo</b>			N0813 Associazioni			